

**LAPORAN KEGIATAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMK NEGERI 6 YOGYAKARTA**

18 Juli 2016 – 16 september 2016



**DISUSUN OLEH :
WISMA FIRANTI UTAMI
NIM 13513241043**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK BOGA DAN BUSANA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

HALAMAN PENGESAHAN

Setelah mendapat pengarahan dan bimbingan, maka laporan PPL individu ini yang disusun oleh:

Nama : Wisma Firanti Utami

NIM : 13513241043

Fakultas/Prodi : Teknik/ Pendidikan Teknik Busana

Diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK N 6 Yogyakarta dari tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 16 September 2016.

Demikian pengesahan ini kami berikan semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 17 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing PPL



Sri Widarwati, M. Pd
NIP. 19610622 198702 2 001



Dra. Anik Setyaningsih
NIP. 19570509 198503 2 002

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMK N 6 Yogyakarta

Koordinator PPL
SMK N 6 Yogyakarta



Drs. Rustamaji, M.Pd
NIP. 19631025 1989031007



Dra. Retno Sri Agustawati, MBA
NIP. 19650821 199403 2 004

KATA PENGANTAR

Puja dan puji syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta hidayah sehingga penyusun dapat menyelesaikan pembuatan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Sholawat dan salam semoga tetap tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarga, sahabat, dan umat yang senantiasa mengikutinya.

Maksud dan tujuan penyusunan laporan kegiatan PPL ini adalah untuk memberikan gambaran secara global tentang keseluruhan rangkaian kegiatan PPL di SMK Negeri 6 Yogyakarta yang telah penulis laksanakan.

Penulis menyadari bahwa laporan ini dapat terselesaikan berkat bantuan berbagai pihak. Dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Drs. Rochmat Wahab selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Bapak Dr. Widarto, M. Pd, selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Ibu Dr. Dra. Badraningsih Lastariwati, M. Kes, selaku Dosen Pembimbing Lapangan SMK Negeri 6 Yogyakarta.
4. Ibu Sri Widarti, M. Pd, selaku Dosen Pembimbing PPL Prodi Pendidikan Teknik Busana di SMK Negeri 6 Yogyakarta.
5. Bapak Drs. Rustamaji, M. Pd, selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 6 Yogyakarta.
6. Ibu Dra. Retno Sri Agustawati, MBA, selaku Koordinator PPL SMK Negeri 6 Yogyakarta.
7. Ibu Dra. Anik Setyaningsih, S.Pd, selaku Guru Pembimbing PPL Jurusan di SMK Negeri 6 Yogyakarta.
8. Bapak dan Ibu Guru, Karyawan di SMK Negeri 6 Yogyakarta yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam melaksanakan PPL di SMK Negeri 6 Yogyakarta.
9. Semua siswa SMK N 6 Yogyakarta khususnya Kelas XII TB 1 yang telah memberikan keceriaan dan semangat dalam melaksanakan pembelajaran PPL di SMK N 6 Yogyakarta.
10. Bapak dan Ibu serta keluarga tercinta yang selalu memberikan dukungan dan doanya kepada saya.
11. Seluruh rekan-rekan TIM PPL SMK Negeri 6 Yogyakarta Tahun 2016. Terimakasih atas semua kerjasamanya dalam melaksanakan PPL sehingga kegiatan ini dapat berjalan dengan lancar.

Penulis menyadari bahwa, penulisan laporan ini memiliki kekurangan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang sifatnya membangun senantiasa diharapkan untuk kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat dan berguna bagi mahasiswa yang akan melakukan kegiatan PPL di SMK Negeri 6 Yogyakarta dan semua pihak yang membaca laporan ini.

Yogyakarta, September 2016

Wisma Firanti Utami
13513241043

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

LEMBAR PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI..... iv

ABSTRAK v

BAB I. PENDAHULUAN 1

 A. Analisis Situasi..... 1

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL 7

BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL 8

 A. Persiapan 8

 B. Pelaksanaan PPL 10

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi..... 22

BAB III. PENUTUP 25

 A. Kesimpulan 25

 B. Saran..... 26

DAFTAR PUSTAKA 27

LAMPIRAN..... 28

DAFTAR LAMPIRAN

- 1. Matriks Program Kerja PPL**
- 2. Rekapitulasi Dana Pelaksanaan PPL**
- 3. Laporan Mingguan PPL**
- 4. Kartu Bimbingan PPL**
- 5. Dokumentasi Kegiatan**
- 6. Kalender Akademik SMK Negeri 6 Yogyakarta Tahun Pelajaran
2016/2017**
- 7. Silabus Pembuatan Hiasan Kelas XII**
- 8. Program Tahunan**
- 9. Program Semester 5**
- 10. Daftar Hadir Siswa Kelas XII TB 1**
- 11. Daftar Nilai Siswa Kelas XII TB 1**
- 12. RPP Pembuatan Hiasan**
- 13. Kisi-Kisi Soal Ulangan Harian**
- 14. Analisis Nilai Ulangan Harian**

ABSTRAK

**Disusun oleh :
WISMA FIRANTI UTAMI
NIM. 13513241043**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sebuah program yang mewadahi mahasiswa untuk mengembangkan kemampuannya sebagai seorang pendidik. Tujuan utama mahasiswa mengikuti kegiatan PPL adalah untuk secara langsung mengetahui dan mengenali situasi di sebuah sekolah kejuruan, memperoleh dan mengasah pengalaman dalam mengajar di sekolah menengah kejuruan, mempelajari penyusunan administrasi guru selama satu tahun secara baik dan benar, terampil menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), terampil mengelola kelas dan melaksanakan proses pembelajaran sesuai dengan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), dan mengasah 4 ketrampilan yang harus dikuasai oleh calon pendidik.

Pelaksanaan PPL diawali dengan melakukan observasi sekolah yang dilaksanakan bulan Februari tahun 2016 selama 1 minggu. Observasi dilakukan untuk mengetahui kondisi sekolah, sarana prasarana sekolah, budaya yang ada di sekolah, situasi dan suasana mengajar di dalam kelas yang dilaksanakan oleh guru, potensi dan karakter siswa SMK N 6 Yogyakarta. Kegiatan PPL dilaksanakan dari tanggal 16 Juli 2016 hingga 15 September 2016 yang bertempat di SMK Negeri 6 Yogyakarta. Alamat sekolah terletak di Jalan Kenari No. 4 Yogyakarta. Kegiatan yang dilakukan mahasiswa selama PPL antara lain: pembuatan administrasi mengajar, menyusun dan mengembangkan alat pembelajaran dan evaluasi, serta praktik mengajar. Adapun administrasi mengajar yang dibuat diantaranya Program Tahunan, Program Semester dan RPP. Mata pelajaran yang diampu oleh praktikan adalah Pembuatan Hiasan kelas XII. Setiap satu kali tatap muka Mata Pelajaran Pembuatan Hiasan berlangsung selama 2 jam pelajaran. Satu jam pelajaran sama dengan 45 menit. Pelajaran ini dilaksanakan 1 kali tatap muka dalam satu minggu, yaitu hari Rabu pada jam 1-2. Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 7 kali di kelas XII TB 1.

Setelah melaksanakan kegiatan PPL ini, mahasiswa memperoleh pengalaman dan pelajaran yang sangat bermanfaat. Mahasiswa belajar membuat perangkat administrasi guru dengan baik, mengorganisir dan mengkondisikan kelas, belajar memahami karakteristik siswa yang berbeda sehingga mampu menangani siswa dengan lebih efektif, memahami budaya dan bersosialisasi dengan warga sekolah, mahasiswa dapat belajar melaksanakan praktik mengajar di dalam kelas secara langsung dan nyata yang efektif dan sesuai dengan RPP.

Kata Kunci : PPL, Pembuatan Hiasan, SMK Negeri 6 Yogyakarta.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Permasalahan dan Potensi Pembelajaran

Kurikulum 2013 adalah kurikulum yang proses kegiatan pembelajaran berpusat pada aktivitas dan keaktifan siswa. Dalam hal ini guru hanya bertugas sebagai fasilitator dan instruktur selama KBM. Walaupun begitu tugas guru di sini tidaklah ringan karena guru harus menilai siswa secara individual dari segi psikomotor, sikap dan kognitif. Kurikulum 2013 yang kini sudah diterapkan di sekolah khususnya SMK mulai menampilkan permasalahan-permasalahan pembelajaran yang mulai serius. Kebijakan pelaksanaan Kurikulum 2013 yang sering berganti juga menyebabkan perubahan-perubahan dalam pelaksanaan dan administrasi Kurikulum 2013 di sekolah. Hal ini menyebabkan guru tidak hanya harus memiliki kompetensi yang mumpuni tetapi juga harus adaptif terhadap perubahan yang terjadi.

Pelaksanaan pembelajaran di kelas juga mengalami masalah yang tidak mudah. Pelaksanaan pembelajaran pada kenyataannya tidak dapat sesuai 100% dari rancangan yang dibuat pemerintah. Faktor-faktor seperti kesiapan sekolah, kesiapan guru, kondisi siswa, sarana prasarana yang mendukung dan kultur budaya yang berbeda antar daerah menjadi beberapa penyebabnya. Kunci utama dari kesuksesan suatu kegiatan pembelajaran berada di tangan seorang guru. Oleh karena itu guru sebagai ujung tombak pendidikan harus benar-benar menguasai 4 kompetensi yaitu kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, kompetensi profesional dan kompetensi pedagogik.

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu perguruan tinggi negeri yang mencetak calon – calon guru yang profesional. Untuk mewujudkan tujuan tersebut adalah dengan salah satunya mengadakan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Program ini adalah mata kuliah wajib yang harus ditempuh mahasiswa S1. Tujuan dari mata kuliah ini adalah mahasiswa dapat memperoleh pengalaman mengajar secara langsung di lingkungan sekolah, memperluas pengetahuan dan wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi dan ketrampilan bidang studi yang diperlukan sesuai bidangnya, peningkatan kemampuan, kemandirian, tanggung jawab, kedewasaan, kemampuan beradaptasi dan sosial di lingkungan sekolah serta mahasiswa dapat belajar bersikap dan bertindak layaknya guru yang baik. Mahasiswa juga diharapkan dapat memahami tugas-tugas lain dari seorang guru selain mengajar, seperti membuat perangkat administrasi guru. Materi mata kuliah PPL meliputi program mengajar teori dan praktek di kelas maupun ruang praktikum baik secara mandiri maupun terbimbing dengan guru pembimbing.

2. Sejarah Singkat dan Profil Sekolah

Pada pelaksanaan kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMK Negeri 6 Yogyakarta, sesuai dengan ketentuan yang berlaku yaitu untuk kegiatan awal adalah melakukan observasi di sekolah. Observasi langsung yang dilakukan secara individu maupun kelompok ini dilakukan untuk mengetahui dan menganalisis situasi serta kondisi riil di lapangan. Hal ini bertujuan agar para mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran fisik maupun psikis dari seluruh warga sekolah SMK Negeri 6 Yogyakarta. Observasi ini meliputi kondisi fisik sekolah, tata tertib yang berlaku, proses kegiatan belajar mengajar dan kegiatan-kegiatan yang ada di sekolah. Hasil observasi ini nanti yang akan menjadi acuan dalam menyusun program dan rencana kegiatan di SMK Negeri 6 Yogyakarta.

SMK Negeri 6 Yogyakarta yang dulunya bernama SKKA Negeri Yogyakarta ini merupakan salah satu sekolah menengah tertua di Yogyakarta dan cukup mempunyai nama di dunia industri baik swasta maupun pemerintah. SMK Negeri 6 Yogyakarta beralamatkan di Jalan Kenari No. 4 Yogyakarta. Alumni sekolah ini banyak tersebar di seantero Indonesia dan mampu memimpin di bidang industri maupun pemerintahan. Sekolah yang gedungnya anggun dan berwibawa ini berdiri dan diresmikan oleh Menteri P dan K pada 22 Mei 1973.

3. Visi dan Misi SMK Negeri 6 Yogyakarta

a. Visi

Menjadi SMK Adiwiyata. Menghasilkan lulusan yang berakhlak mulia, berjiwa entrepreneur dan kompetitif di dunia kerja.

b. Misi

- Menyiapkan SDM yang : “PRODUKTIF” (Profesional, Ramah Lingkungan, Orientasi Ke Depan, Dedikasi Tinggi, Unggul, Kreatif, Tangguh, Inovatif).
- Menciptakan suasana yang “BERIMAN” (Bersih, Empati, Rukun, Indah, Menyenangkan, Aman, dan Nyaman).

c. Strategi

- Disiplin
- Jujur
- Kreatif

- Inovatif
- d. Motto
- Melayani Dengan Setulus Hati

4. Gedung dan Fasilitas Sekolah

SMK Negeri 6 Yogyakarta mempunyai luas tanah 6.325 m² dan bangunan utama (bangunan sekolah + Edotel) 1500 m². Gambaran umum SMK Negeri 6 Yogyakarta memiliki bangunan bertingkat dengan lorong dan tangga yang menghubungkan setiap ruangan. Berikut ini adalah data bangunan fisik di SMK Negeri 6 Yogyakarta.

Tabel 1. Daftar Ruang di SMK Negeri 6 Yogyakarta

No	Nama Ruang	Jumlah	Keterangan
1	Kepala Sekolah	1	Baik
2	Tata Usaha	1	Baik
3	BP/BK	1	Baik
4	Perpustakaan	1	Baik
5	Praktik	17	Baik
6	Teori	22	Baik
7	Guru	1	Baik
8	UKS	1	Baik
9	Agama Non Islam	2	Baik
10	OSIS	1	Baik
11	Koperasi Siswa	1	Baik
12	Kamar Mandi	20	Baik
13	Pertemuan / AULA	1	Baik
14	Meeting room	1	Baik
15	Gudang	4	Baik
16	Sanggar	3	Baik
17	Mushola	1	Baik
18	Prakir	2	Baik
19	Motor penggerak Water Torn	2	Baik
20	Lapangan	1	Baik
21	Edotel (Hotel)	1	Baik
22	Fotokopi	1	Baik
23	Bank Sampah	1	Baik

Sarana pembelajaran yang digunakan di SMK Negeri 6 Yogyakarta cukup mendukung untuk proses belajar mengajar, karena ruang teori dan parktik terpisah. Selain itu juga terdapat ruangan-ruangan lain yang juga mendukung

kegiatan pembelajaran. Fasilitas-fasilitas yang tersedia di SMK Negeri 6 Yogyakarta antara lain :

a. Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang ada antara lain *white board*, *LCD*, modul, komputer, buku pelajaran, *job sheet* dan alat-alat peraga lainnya.

b. Laboratorium

Setiap program keahlian di SMK Negeri 6 Yogyakarta memiliki laboratorium sebagai kegiatan pembelajaran praktik. Laboratorium yang ada di SMK Negeri 6 Yogyakarta antara lain Laboratorium Jurusan, Laboratorium Bahasa, Laboratorium Komputer.

c. Lapangan olahraga dan AULA

Lapangan olah raga dipergunakan untuk kegiatan pelajaran olahraga, ekstrakurikuler dan upacara bendera. Sedangkan AULA difungsikan untuk ruang pertemuan dengan peserta banyak, kegiatan berdoa pagi untuk siswa non Islam dan ruang pelajaran dan praktek pelajaran seni budaya.

d. Ruang bimbingan dan konseling

Bimbingan konseling ditujukan kepada siswa yang mempunyai masalah yang dapat mengganggu kegiatan belajar siswa. Ruangan bimbingan dan konseling memiliki ruang untuk konseling pribadi siswa dan kelompok.

e. Perpustakaan

Perpustakaan menjadi tempat belajar siswa selain ruang kelas dan ruang praktik. Koleksi buku-buku yang dimiliki cukup lengkap untuk mendukung kegiatan pembelajaran antara lain buku pelajaran, buku referensi sesuai dengan jurusan yang ada di SMK N 6 Yogyakarta, ensiklopedia, kamus, fiksi, bahasa, sosial, teknik, ilmu sosial, filsafat, teknik keterampilan dan karya umum. Dalam perpustakaan juga terdapat 3 unit komputer yang dapat digunakan siswa, poster-poster motivasi membaca, lemari katalog, penitipan tas, meja dan kursi untuk membaca, dua set meja petugas perpustakaan dan data statistik kegiatan perpustakaan SMK Negeri 6 Yogyakarta. Sistem peminjaman buku di perpustakaan SMK N 6 Yogyakarta terbilang cukup maju yaitu dengan menggunakan sistem peminjaman berbasis online. Lokasi perpustakaan menempati ruang AULA Bawah.

f. Kelas teori dan kelas praktik

Kelas teori digunakan untuk kegiatan pembelajaran teori. Sedangkan kelas praktik digunakan untuk kegiatan pembelajaran berupa praktikum.

Namun pada kenyataannya, ruang kelas praktik terpaksa digunakan untuk ruang teori akibat keterbatasan ketersediaan ruang kelas teori. Ruang kelas praktik setiap jurusan berbeda. Ruangan ini dilengkapi dengan alat dan sarana penunjang kegiatan praktik pembelajaran. Ruang kelas teori jurusan busana berada di ruang 201-204.

g. Alat Keselamatan

Alat keselamatan yang tersedia di SMK N 6 Yogyakarta terhitung baik dengan perlengkapan yang telah disediakan diberbagai titik keamanan.

h. Unit Kesehatan Sekolah (UKS)

Fasilitas-fasilitas yang mendukung di UKS antara lain 3 tempat tidur, 1 tandu lipat, 1 almari obat-obatan, air minum, alat ukur badan dan lain-lain.

i. Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang tersedia adalah masjid yang terdiri dari dua lantai yang dapat digunakan warga sekolah untuk beribadah.

j. Bank Sampah

Bank sampah dimanfaatkan untuk menyimpan dan mengumpulkan sampah dapat didaur ulang yang dikumpulkan guru dan siswa.

Selain fasilitas di atas, di sekolah ini juga terdapat wifi yang sudah mencakup seluruh area sekolah dan dapat digunakan oleh para guru karyawan serta para siswa.

5. Potensi Siswa

SMK Negeri 6 Yogyakarta adalah sekolah menengah kejuruan yang bergerak di bidang seni, kerajinan dan pariwisata. Mayoritas siswa yang belajar di sekolah ini adalah perempuan dan beberapa persen siswa laki-laki. Para siswa juga berasal dari berbagai daerah baik dari daerah Yogyakarta maupun dari luar daerah Yogyakarta. Perbedaan latar belakang dari siswa tentu menimbulkan karakter-karakter yang berbeda pula pada masing-masing siswa. Sehingga perlu adanya pendekatan dan bimbingan yang sesuai untuk mencapai keberhasilan proses belajar mengajar di sekolah.

Jumlah siswa keseluruhan ada \pm 1240 siswa yang terdiri dari kelas X, kelas XI dan kelas XII. Program studi keahlian yang ada di SMK Negeri 6 Yogyakarta antara lain Pariwisata yang dibagi menjadi 2 jurusan yaitu Akomodasi Perhotelan dan Usaha Perjalanan Wisata, Tata Boga yang dibagi menjadi 2 jurusan yaitu Jasa Boga dan Patiseri, Tata Kecantikan yang dibagi

menjadi 2 jurusan yaitu Kecantikan Kulit dan Kecantikan Rambut dan jurusan Tata Busana (Busana Butik).

Sekolah selalu berusaha mendorong pertumbuhan dan perkembangan kemampuan, pengetahuan, kreativitas dan potensi siswa melalui kegiatan penyuluhan dan pelatihan. Siswa-siswi SMK N 6 Yogyakarta banyak menorehkan prestasi dari berbagai perlombaan dalam berbagai bidang. Perlombaan yang diikuti meliputi perlombaan yang ada di tingkat kota, provinsi sampai tingkat nasional. Selain perlombaan dalam bidang akademik, prestasi yang diraih juga disumbangkan dari bidang non akademik seperti bidang paskibraka, tonti, pramuka dan yang lainnya.

6. Kegiatan Ekstrakurikuler

Pengembangan potensi siswa didukung penuh oleh sekolah melalui berbagai kegiatan. Salah satunya adalah melalui kegiatan ekstrakurikuler yang mewadahi pengembangan potensi siswa dalam bidang non akademik. Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMK Negeri 6 Yogyakarta antara lain OSIS (Organisasi Siswa Intra Sekolah), TONTI KAGASA (Pleton Inti), ROHIS (Rohani Islam), pramuka, tari, paduan suara, ketrampilan berbahasa Jepang, Jerman, bordir, band, olah raga voli, basket dll.

Kegiatan ekstrakurikuler ini dilaksanakan di luar jam belajar mengajar (setelah pukul 13.00) dan mayoritas diikuti oleh siswa kelas 1 dan kelas 2. Organisasi siswa tertinggi di sekolah ini adalah OSIS.

7. Fungsionaris Sekolah

Kepala sekolah dibantu oleh beberapa wakil kepala sekolah per bidang yang dibawahinya. Staf TU, Kepala koordinator Program, Kepala Bursa Tenaga Kerja dan Praktik Kerja Industri. Pada masing-masing jurusan dipimpin oleh satu kepala jurusan.

8. Guru dan Karyawan

Jumlah guru di SMK ada \pm 113 guru dan masing-masing guru mengampu sesuai dengan kompetensi yang dimilikinya. Guru yang mengampu mata diklat rata-rata berlatar pendidikan S1 (sarjana), sedangkan untuk karyawan rata-rata lulusan SMA dan D3. Jumlah karyawan \pm 59 karyawan. Guru dan karyawan rata-rata mempunyai diklat komputer temporer dan bahasa inggris.

9. Sistem Persekolahan

Kegiatan belajar mengajar berlangsung selama 52-60 jam per minggu. Sebelum memulai proses kegiatan belajar mengajar, seluruh warga sekolah bertadarrus/ berdoa bagi siswa non Islam di aula atau membaca literatur sesuai tema yang berbeda setiap minggunya dan dilanjutkan menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya. Hal ini sebagai salah satu pembentukan karakter bagi para siswa dan menciptakan rasa cinta tanah air pada setiap personil sekolah. Jam efektif sekolah dimulai pukul 07.15 WIB. Setiap jurusan menyelenggarakan KBM dengan sistem blok maka terdapat penyesuaian terhadap jam masuk dan jam pulang sekolah. Sistem pembelajaran untuk setiap jurusan berbeda-beda, seperti untuk jurusan Pariwisata dan Kecantikan sistem pembelajarannya bersifat reguler, sedangkan untuk jurusan Tata Boga dan Tata Busana bersifat blok semesteran. Pembentukan karakter lain yang dilakukan oleh SMK N 6 Yogyakarta yaitu mewajibkan kepada semua guru, karyawan dan murid untuk memakai busana adat Yogyakarta yaitu busana Gagrak pada hari Kamis Pahing, kegiatan ini dilaksanakan sebagai kegiatan rutin sekolah setiap hari Kamis Pahing. Tujuan adanya kegiatan tersebut yaitu untuk melestarikan dan menanamkan rasa kepemilikan salah satu busana adat Indonesia. Setelah kegiatan proses KBM selesai pelajaran akan ditutup dengan menyanyikan lagu Padamu Negeri dan Mars SMK N 6 Yogyakarta.

Kegiatan pembentukan karakter lainnya adalah LISA (Lihat Sampah Ambil) dan LIBRA (Lihat Berantakan Rapikan) untuk membentuk dan menumbuhkan sikap peduli lingkungan, kebersihan lingkungan sekolah dan pengolahan sampah. Selain itu, diadakan pula bank sampah yang dilakukan dengan mewajibkan setiap kelas mengumpulkan sampah dapat didaur ulang yang kemudian akan disetorkan pada bank sampah sekolah.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Rumusan program kerja PPL berdasarkan analisis hasil observasi sekolah yang dilaksanakan pada tanggal 23 Februari 2016 sampai dengan tanggal 27 Februari 2016 adalah sebagai berikut:

1. Rumusan Program PPL Program Studi Pendidikan Teknik Busana

- a. Persiapan Mengajar
 - 1) Pengajaran Mikro
 - 2) Pembekalan PPL
 - 3) Observasi Sekolah
 - 4) Pembuatan perangkat persiapan mengajar
 - 5) Konsultasi dan bimbingan

b. Praktik Mengajar

- 1) Praktik mengajar terbimbing
- 2) Praktik mengajar mandiri

c. Pengembangan Materi Ajar

Memberikan pengembangan terhadap materi ajar yang disampaikan kepada siswa untuk kegiatan belajar-mengajar.

d. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan laporan PPL dilakukan sebagai pertanggungjawaban mahasiswa terhadap kegiatan praktik mengajar PPL yang dilaksanakan di SMK Negeri 6 Yogyakarta selama periode 18 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) akan berjalan dengan baik maka diperlukan berbagai hal yang harus dipersiapkan, baik berupa persiapan fisik maupun mental untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul pada pelaksanaan PPL. Oleh sebab itu, PPL membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan PPL. Program-program tersebut juga berperan untuk meningkatkan kompetensi calon tenaga pendidik terutama sepuluh ketrampilan dasar mengajar. Sehingga mahasiswa sebagai calon tenaga pendidik dapat melaksanakan tugasnya di sekolah secara lebih maksimal. Di bawah ini merupakan beberapa kegiatan persiapan untuk menghadapi pelaksanaan PPL.

1. Pengajaran Mikro

Guru sebagai tenaga profesional bertugas merencanakan dan melaksanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Guru adalah sebagai pendidik, pengajar pembimbing, pelatihan, pengembang dan pengelola program, dan tenaga profesional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional, sehingga para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, baik melalui *preservice* maupun *inservice training*. Salah satu bentuk *preservice training* bagi guru tersebut adalah dengan melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Secara praktis bekal kemampuan mengajar dapat dilatihkan melalui kegiatan *microteaching* atau pengajaran mikro.

Program *microteaching* adalah bentuk persiapan mengajar yang dilaksanakan sebagai salah satu mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL pada semester berikutnya. Program ini diselenggarakan pada semester 6 sehingga pada semester khusus mahasiswa dapat mengambil PPL dengan lebih matang dan persiapan yang baik. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah PPL adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal semester VI dan lulus dalam kuliah *microteaching* dengan nilai minimal B. Pada mata kuliah ini, mahasiswa diberikan materi tentang teknik dan cara mengajar yang baik disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok atau *peer teaching*. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam

pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru atau pendidik.

Ketrampilan-ketrampilan yang dimaksud antara lain: keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan bertanya, keterampilan menjelaskan, variasi berinteraksi, memotiasi siswa, ilustrasi dan penggunaan contoh-contoh, teknik pengelolaan kelas, keterampilan berkomunikasi baik lisan maupun isyarat, keterampilan memberi penguatan, keterampilan menggunakan metode dan media pembelajaran, serta keterampilan menilai dan evaluasi.

Mata kuliah *microteaching* mahasiswa dibekali ketrampilan – ketrampilan yang wajib dimiliki oleh seorang guru yang telah disebutkan diatas. Perkuliahan *microteaching* mewajibkan mahasiswa untuk berperan layaknya seorang guru di depan kelas baik dari segi sikap, penampilan dan tingkah laku. Mahasiswa yang mengikuti perkuliahan *microteaching* diwajibkan membuat semua kebutuhan seorang guru lengkap dengan administrasi guru seperti diharuskan membuat RRP, serta skenario mengajar sebelum praktik mengajar di depan kelas. Mahasiswa diberi waktu sekitar 10-15 menit guna menyampaikan materi kepada peserta didiknya, dalam hal ini peserta didiknya adalah mahasiswa yang juga mengambil mata kuliah ini. Mahasiswa diwajibkan praktik minimal 6 kali maju, dengan 3 kali materi teori dan 3 kali materi praktikum. Pada mahasiswa agar selalu berusaha dan meningkatkan kemampuannya lebih baik lagi.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan pada bulan Januari bertempat di Ruang Teater Fakultas Teknik UNY dengan materi yang disampaikan antara lain mekanisme pelaksanaan PPL di sekolah maupun di lembaga, profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan, dinamika sekolah, serta norma dan etika pendidik/tenaga kependidikan.

a. Tujuan Pembekalan PPL

- 1) Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PPL.
- 2) Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah/ lembaga/ klub.
- 3) Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.

- 4) Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah/ lembaga/klub.
- 5) Memiliki bekal pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas di sekolah/ lembaga/ klub.
- 6) Miliki kemampuan menggunakan waktu secara efektif dan efisien pada saat melaksanakan program PPL.

b. Materi Pembekalan

Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis dan laporan PPL.

3. Observasi Lapangan (Sekolah)

Berdasarkan observasi didapatkan bahwa kegiatan belajar mengajar sudah berlangsung sebagai mana mestinya. Kegiatan pembelajaran akan berjalan dengan baik apabila persiapan guru dalam mengajar sudah baik. Persiapan guru tersebut tertuang dalam administrasi guru.

4. Pembimbingan Pembuatan RPP

Sebelum melakukan praktik pembelajaran, praktikan melakukan bimbingan kepada guru pembimbing tentang RPP yang telah disusun dan kelengkapan yang lain agar kegiatan mengajar dapat berjalan dengan lancar. Selain RPP penulis juga menyiapkan kelengkapan administrasi seperti program semester, program tahunan, daftar siswa, lembar penilaian dan media yang digunakan dalam pembelajaran

B. Pelaksanaan dan Hasil PPL

1. Pelaksanaan PPL

a. Analisa Kebutuhan

Sebelum melakukan kegiatan PPL ada hal yang harus dipersiapkan yaitu administrasi guru. Ada beberapa perangkat yang sudah ada antara lain silabus, kalender pendidikan dan jadwal mengajar guru sehingga mahasiswa praktikan tinggal melengkapi beberapa perangkat yang harus ada pada buku administrasi guru. Berikut ini merupakan isi dari buku administrasi guru tersebut.

1) Kalender Akademik

- 2) Jadwal mengajar guru
- 3) Silabus
- 4) Program tahunan
- 5) Perhitungan Jam Efektif
- 6) Program semester
- 7) RPP
- 8) Presensi Siswa
- 9) Agenda Pembelajaran
- 10) Jadwal Kehadiran Guru
- 11) Bahan Ajar
- 12) Daftar Buku/Modul Pegangan Guru dan Siswa
- 13) Daftar nilai siswa
- 14) Penilaian Kepribadian
- 15) Buku catatan pembinaan siswa
- 16) Laporan prestasi siswa
- 17) Laporan hasil perbaikan
- 18) Kisi-kisi butir soal
- 19) Analisis hasil ulangan
- 20) Tingkat daya serap siswa
- 21) Pencapaian target kurikulum

Pembuatan RPP disusun berdasarkan program semester, materi dan tugas untuk evaluasinya. Penyesuaian RPP materi dan tugas untuk evaluasi maupun program semester tersebut dikarenakan karena agar nanti setelah PPL selesai, guru pengampu dapat meneruskan pelajaran tanpa mengurangi substansi yang ada.

b. Perencanaan PPL

Berdasarkan hasil observasi kelas, diwajibkan membuat sebuah buku administrasi guru selama satu tahun. Sebelum mengajar penulis melakukan bimbingan kepada guru pembimbing tentang RPP yang telah disusun dan kelengkapan yang lain agar kegiatan mengajar dapat berjalan dengan lancar, selain RPP penulis juga menyiapkan kelengkapan administrasi seperti daftar siswa dan lembar penilaian.

c. Perencanaan Pembuatan RPP

Pelaksanaan kegiatan praktik pengalaman lapangan dimulai dengan pada tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 16 September 2016, sehingga diperlukan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) sebanyak 8 kali pertemuan efektif, 4 RPP untuk mata pelajaran Pembuatan Hiasan Busana Kelas XII TB 1. Berikut ini adalah daftar rencana pelaksanaan pembelajaran.

1) Mata Pelajaran Pembuatan Hiasan

RPP ke-	Kompetensi Dasar	Indikator	Media
1	3.1 Menganalisis macam-macam tusuk dasar hiasan	3.1.1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan busana 3.1.2. Mengidentifikasi jenis-jenis hiasan 3.1.3 Mengidentifikasi macam-macam hiasan busana 3.1.4. Menjelaskan tata letak hiasan	a. Laptop b. LCD proyektor c. PowerPoint
2	3.3. Mendeskripsikan sulaman pada busana	3.3.1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan sulaman busana 3.3.2. Mengidentifikasi jenis-jenis sulaman 3.3.3. Mengidentifikasi macam-macam sulaman pada busana 3.3.4. Menjelaskan tata letak hiasan sulaman 3.3.5. Menjelaskan syarat bentuk hiasan sulaman berdasarkan jenisnya.	1. Laptop 2. LCD proyektor 3. Video 4. PowerPoint

3	3.4. Mendeskripsikan hiasan payet pada busana	<p>3.4.1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan payet</p> <p>3.4.2. Mengidentifikasi bentuk hiasan payet</p> <p>3.4.3. Mengidentifikasi macam-macam hiasan pada busana</p> <p>3.4.4. Menjelaskan tata letak hiasan payet</p> <p>3.4.5. Menjelaskan tempat kerja membuat hiasan payet sesuai prosedur K3</p> <p>3.4.6. Menjelaskan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet</p> <p>3.4.7. Menjelaskan cara membuat hiasan payet pada busana</p> <p>3.4.8. Menjelaskan kriteria mutu pembuatan hiasan payet</p>	<p>1. <i>Handout</i></p> <p>2. <i>Jobsheet</i></p> <p>3. Contoh hasil praktik</p>
4	4.1 Membuat hiasan payet pada busana	<p>4.4.1. Menyiapkan tempat kerja sesuai dengan prosedur K3</p> <p>4.4.2. Menyiapkan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet</p> <p>4.2.3. Menyiapkan gambar hiasan payet pada busana</p> <p>4.4.4. Membuat hiasan payet sesuai teknik</p>	<p>1. <i>Jobsheet</i></p> <p>2. Contoh hasil praktik</p>

		penyelesaian dan kriteria mutu	
--	--	--------------------------------	--

Hasil pembuatan RPP tersebut lebih lengkapnya terdapat pada lampiran.

a. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pelaksanaan kegiatan PPL (praktik pengalaman lapangan) dimulai dengan mengikuti kalender akademik yaitu dimulai tanggal 27 Juli 2016 sampai pada akhirnya penarikan tanggal 14 September 2016. Praktikan diberi amanat guna mengampu Mata Pelajaran Pembuatan Hiasan Busana pada semester gasal tahun ajaran 2016/2017. Materi yang disampaikan disesuaikan dengan silabus yang berlandaskan pada garis-garis besar program pendidikan (GBPP) dan kurikulum 2013, juga disesuaikan dengan susunan program pendidikan dan pelatihan keahlian masing-masing. Selama melaksanakan PPL ini terbagi menjadi :

1) Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan pada pertemuan pertama, dimulai dengan pengenalan pada awal pertemuan, dimana guru pembimbing membuka kelas terlebih dahulu, memperkenalkan mahasiswa praktikan kepada peserta didik, menjelaskan silbaus dari mata pelajaran Pembuatan Hiasan serta mempersilahkan mahasiswa untuk mengampu kelas setelah guru selesai menjelaskan silabur. Praktik mengajar terbimbing yaitu selama mengajar, mahasiswa dalam menyampaikan materi di depan kelas masih diamati oleh guru pembimbing. Maksud dari praktik terbimbing ini supaya guru pembimbing dapat melakukan pengamatan untuk mengetahui seberapa jauh kompetensi mahasiswa dalam penyampaian materi kepada peserta didik.

a) Praktik Mengajar Terbimbing

Guru Pembimbing :

- Memantau proses belajar-mengajar yang berlangsung pada saat mahasiswa melaksanakan kegiatan praktik mengajar.

- Memberi masukan dan *feedback* kepada mahasiswa mengenai metode pembelajaran dan teknik penguasaan kelas.
- Memberikan saran dan kritik untuk teknik mengajar yang telah mahasiswa lakukan.
- Membantu menjelaskan materi saat proses pembelajaran jika diperlukan.

Mahasiswa :

- Mempersiapkan RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), materi yang akan diajarkan, media pembelajaran, dan lembar kerja siswa.
- Menyampaikan materi sesuai dengan RPP kepada siswa selama proses belajar-mengajar.
- Membimbing siswa saat melakukan kegiatan praktik.
- Melakukan evaluasi pembelajaran.

b) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mandiri, adalah mahasiswa memberikan materi kepada peserta didik, mahasiswa sudah tidak didampingi secara langsung, Namun, dalam kesempatan PPL ini praktikan belum sempat melaksanakan praktik mengajar mandiri dikarenakan jam mengajar yang tidak terlalu banyak setiap minggunya.

Berikut ini adalah tabel matriks kegiatan PPL selama mengajar di kelas :

Tabel 2. Matriks Pelaksanaan Kegiatan PPL

No	Hari/Tanggal	Mata Pelajaran	Jam ke	RPP ke	Catatan/Ket
1	Rabu, 27 Juli 2016	PH	1-2	1	Observasi Kelas Materi tentang desain hiasan, jenis hiasan, macam-macam hiasan dan tata letak hiasan
2	Rabu, 3 Agustus 2016	PH	1-2	2	Materi tentang sulaman busana. Siswa mendiskusikan jenis-jenis hiasan sulaman.
3	Rabu, 10 Agustus 2016	PH	1-2	2	Presentasi kelompok jenis-jenis hiasan sulaman.
4	Rabu, 24 Agustus 2016	PH	1-2	3	Materi hiasan payet. Siswa praktikum membuat macam-macam tusuk dasar hiasan payet.
5	Rabu, 31 Agustus 2016	PH	1-2	3	Siswa praktikum membuat macam-macam tusuk dasar hiasan payet.

6	Rabu, 7 September 2016	PH	1-4	4	Siswa melanjutkan membuat tusuk dasar hiasan payet. Siswa membuat kreasi hiasan payet yang dikombinasikan dengan brokat.
7	Rabu, 14 September 2016	PH	1-2	4	Ulangan harian. Siswa mengumpulkan hasil praktikum.

b. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi adalah proses penimbangan yang diberikan kepada nilai materi ataupun metode tertentu untuk tujuan atau maksud tertentu pula. Sedangkan penilaian adalah proses pengumpulan dan pengolahan informasi untuk mengukur pencapaian hasil belajar peserta didik (PP 19 Tahun 2005, pasal 1). Penimbangan tersebut dapat bersifat kualitatif maupun kuantitatif dengan maksud untuk memeriksa seberapa jauh materi atau metode tersebut dapat memenuhi tolak ukur yang telah ditetapkan.

Evaluasi pembelajaran yang telah dilakukan antara lain:

- 1) Memberikan ujian tulis dan pertanyaan lisan yang berupa soal evaluasi. Soal tersebut diberikan untuk mengetahui seberapa jauh materi yang dapat dipahami oleh para siswa.
- 2) Persiapan pembelajaran ketika akan mengajar perlu dipersiapkan lagi dengan maksimal. Seperti persiapan peralatan, laptop, file dan media pembelajaran yang akan digunakan.
- 3) Pengkondisian siswa dalam kelas penting untuk dipahami dan lebih tegas dalam mengkondisikan siswa, apalagi ketika pembelajaran praktik.
- 4) Ketepatan waktu sangat penting untuk disesuaikan. Waktu mengajar yang hanya 1,5 jam sering terjadi kemoloran waktu saat pergantian pelajaran karena kurangnya waktu untuk melakukan evaluasi pembelajaran pada siswa.

2. Hasil PPL

a. Hasil Kegiatan Observasi

Beberapa poin yang diamati pada saat observasi pembelajaran di kelas yang dilakukan di kelas XII TB 1 mata pelajaran Pembuatan Hiasan Busana yang diampu oleh Ibu Dra. Anik Setyaningsih yaitu:

1) Proses Pembelajaran

a) Membuka Pelajaran

Sebelum pelajaran dibuka, terlebih dahulu siswa melakukan doa bersama. Setelah itu, guru melakukan presensi kehadiran siswa. kemudian dilanjutkan pemberian motivasi pada siswa kelas XII dan membacakan silabus pembelajaran secara singkat.

b) Penyajian Materi

Materi disajikan oleh guru dalam bentuk yang bervariasi. Materi dapat disajikan melalui media ajar *power point*, dalam bentuk *softcopy*, maupun dalam bentuk *hardcopy* (berupa modul atau *jobsheet*) dan guru menayangkan video.

c) Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan bervariasi , yaitu model pembelajaran berbasis *project*, *discovery learning*, ceramah, diskusi dan tanya jawab.

d) Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan oleh guru saat menyajikan materi adalah Bahasa Indonesia yang mudah di mengerti oleh siswa.

e) Penggunaan Waktu

Waktu yang tersedia selama proses belajar-mengajar digunakan secara maksimal dan efektif oleh guru untuk menyampaikan materi, berinteraksi dengan siswa dan memotivasi siswa.

f) Gerak

Selama proses belajar-mengajar, guru bergerak secara aktif di dalam ruang kelas. Guru tidak hanya berdiri di depan kelas kelas, tapi juga bergerak mendekati siswa. Selain itu, dalam menerangkan materi, guru juga menggunakan gerak tubuh agar siswa lebih tertarik dan cepat memahami materi yang disampaikan.

g) Cara Memotivasi siswa

Selama pembelajaran, guru banyak memotivasi siswa secara langsung maupun secara tidak langsung melalui cerita-cerita yang disampaikan untuk meningkatkan dan memotivasi siswa untuk giat belajar. Selain itu, guru akan memberikan berbagai wawasan yang

berkaitan dengan materi yang disisipkan pada tengah=tengan pemberian materi.

h) Teknik Bertanya

Guru sesekali memberikan pertanyaan kepada siswa untuk memancing pengetahuan siswa terhadap materi yang akan disampaikan. Selain itu, guru juga sesekali bertanya untuk mengetahui pemahaman siswa akan materi yang dipelajari.

i) Teknik penguasaan Kelas

Guru menguasai kelas dengan sangat baik. Guru dapat mengkondisikan siswa untuk serius selama proses pembelajaran. Guru juga dapat mengkondisikan kelas dalam suasana santai saat selingan pelajaran.

j) Penggunaan Media

Saat proses pembelajaran, guru menggunakan media seperti whiteboard dan *jobsheet*.

k) Bentuk dan Cara Evaluasi

Dalam mengevaluasi hasil belajar siswa, guru memberikan pertanyaan-pertanyaan dalam kelas dan memberikan tugas yang dikerjakan siswa waktu itu juga.

l) Menutup Pelajaran

Sebelum menutup pelajaran, guru dan siswa me-*review* apa saja yang telah dipelajari pada pertemuan kali ini. Guru juga memberikan gambaran apa saja yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya. Pelajaran kemudian ditutup dengan doa bersama.

2) Perilaku Siswa

a) Perilaku Siswa di Dalam Kelas

Di dalam kelas umumnya siswa dalam suasana kondusif untuk belajar. Beberapa siswa mungkin bersikap tidak memperhatikan dan tidak memiliki motivasi untuk melakukan pembelajaran, namun dapat segera di atasi oleh guru agar kembali kondusif.

b) Perilaku Siswa di Luar Kelas

Di luar kelas, siswa bersikap aktif namun tetap santun dan menghormati guru.

b. Hasil Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

- Mata Pelajaran Pembuatan Hiasan

1) RPP No 1 pertemuan ke-1

Pertemuan pertama diharapkan siswa dapat menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan busana, mengidentifikasi jenis-jenis hiasan dan macam-macam hiasan busana, serta menjelaskan tata letak hiasan. Strategi Pembelajaran yang digunakan adalah *Discovery Based Learning*. Pendekatan Pembelajaran yang digunakan adalah Saintifik dan Metode Pembelajaran Ceramah plus dan presentasi. Nilai di ambil dengan menggunakan penilaian sikap dan pemberian pertanyaan lisan.

2) RPP No 2 pertemuan ke-2 dan ke-3

Pertemuan kedua diharapkan siswa dapat mendeskripsikan sulaman pada busana. Strategi Pembelajaran yang digunakan adalah model pembelajaran *Discovery Based Learning*, metode pembelajaran yang digunakan adalah ceramah presentasi dan diskusi kelompok. Pendekatan pembelajaran adalah saintifik. Penilaian diambil dari sikap diskusi, laporan kelompok dan presentasi.

3) RPP No 3 pertemuan ke-4, ke-5 dan ke-6

Pertemuan ketiga, keempat dan kelima diharapkan siswa dapat mendeskripsikan hiasan payet pada busana. Strategi Pembelajaran yang digunakan adalah *Discovery Based Learning*, pendekatan pembelajaran yang digunakan adalah saintifik dan metode pembelajaran adalah ceramah dan penugasan. Penilaian diambil dari sikap kerja dan penugasan.

4) RPP No 4 pertemuan ke-6 dan ke-7

Pertemuan ke enam dan ketujuh siswa diharapkan dapat membuat hiasan payet pada busana. Model pembelajaran yang digunakan pembelajaran *Project Based Learning* dan metode pembelajaran adalah ceramah, demonstrasi dan penugasan. Penilaian diambil dari sikap, keaktifan, keterampilan dan soal evaluasi.

c. Hasil Kegiatan Pembelajaran

1) Pertemuan pertama Observasi Kelas dan mengajar Pembuatan Hiasan
(Rabu, 27 Juli 2016)

Observasi kelas dilaksanakan mahasiswa pada mata pelajaran Pembuatan Hiasan Kelas XII TB 1. Mahasiswa PPL mengamati dan melihat situasi kelas ketika guru menjelaskan di depan kelas. Guru membuka pelajaran, apersepsi, memberikan silabus dan motivasi.

Kemudian mahasiswa langsung melaksanakan praktikum mengajar pertama. Mahasiswa melakukan pengenalan diri, memberikan materi tentang desain hiasan, jenis-jenis hiasan, macam-macam hiasan dan tata letak hiasan. Sebelum pembelajaran ditutup mahasiswa melakukan evaluasi dengan memberikan pertanyaan lisan secara acak kepada siswa untuk mengetahui pemahaman siswa terhadap materi yang disampaikan.

2) Pertemuan ke 2 kelas XII TB 1 mata pelajaran Pembuatan Hiasan.
(Rabu, 3 Agustus 2016)

Pada mahasiswa PPL mengajar pertemuan kedua, mahasiswa PPL membuka pelajaran dengan berdoa, kemudian memberikan apersepsi kepada siswa tentang materi sulaman pada busana. Membacakan tujuan pembelajaran yang akan disampaikan, menjelaskan metode pembelajaran. mahasiswa PPL menjelaskan materi tentang sulaman. Setelah itu siswa diminta untuk membentuk kelompok dan berdiskusi sesama anggota kelompok tentang macam-acam sulaman sesuai dengan pembagian. Masing kelompok mendiskusikan 3-4 jenis sulaman yang berbeda. Pada saat berdiskusi siswa melakukan kegiatan bertanya kepada mahasiswa PPL berkeliling kelas mengamati dan mengawasi kegiatan diskusi. Siswa juga bertanya pada mahasiswa PPL dan dijawab sesuai dengan kebutuhan siswa. Setelah kegiatan diskusi selesai, siswa diminta untuk membuat slide presentasi dengan PowerPoint hasil diskusi tersebut yang akan dipresentasikan pada pertemuan berikutnya dan laporan kelompok hasil diskusi. Setelah itu kegiatan ditutup dengan merangkum semua materi kemudian dilanjutkan dengan salam.

3) Pertemuan ke 3 kelas XII TB 1 mata pelajaran Pembuatan Hiasan.
(Rabu, 10 Agustus 2016)

Pada praktik mengajar pertemuan ketiga mata pelajaran Pembuatan Hiasan, mahasiswa PPL mengulas singkat materi yang disampaikan pada pertemuan sebelumnya. Pembelajaran dilanjutkan dengan persiapan untuk melakukan presentasi siswa. Siswa yang telah dibagi sesuai dengan kelompok pada pertemuan sebelumnya diminta untuk melakukan presentasi dengan urutan acak. Waktu yang disediakan untuk masing-masing kelompok adalah 15 menit. Sebelum melakukan presentasi siswa diwajibkan untuk mengumpulkan laporan kelompok. Kegiatan presentasi dimulai dengan siswa menjelaskan dan

mempresentasikan hasil diskusi tentang macam-macam sulaman, kemudian siswa yang tidak maju memberikan pertanyaan dan saran. Mahasiswa PPL menilai sikap siswa selama presentasi, mencatat siswa yang bertanya dan mencatat pertanyaan yang belum terjawab oleh presentator. Setelah itu kegiatan ditutup dengan merangkul materi pembelajaran hari ini kemudian dilanjutkan dengan salam.

4) Pertemuan ke 4 kelas XII TB 1 mata pelajaran Pembuatan Hiasan.
(Rabu, 24 Agustus 2016)

Praktik mengajar pertemuan empat, materi hiasan payet pada busana. Mahasiswa PPL menjelaskan materi tentang hiasan payet pada busana, meliputi pengertian dan tujuan hiasan payet, bentuk hiasan payet, tata letak hiasan payet, alat dan bahan untuk membuat hiasan payet dan kriteria mutu hiasan payet. Sebelum pembelajaran dimulai siswa dibagikan *handout* dan *jobsheet* terlebih dahulu. Siswa diminta untuk mengamati *handout* dan *jobsheet* dan diberi kesempatan untuk bertanya apabila belum paham. Mahasiswa menjelaskan materi sesuai yang tertera pada *handout* dan *jobsheet*. Siswa kemudian dibagikan bahan berupa kain berukuran 30 x 40 cm dan payet dengan bentuk piringan, pasir dan patahan. Kemudian siswa melakukan praktikum yaitu membuat membuat macam-macam tusuk dasar payet. Selama praktikum, mahasiswa PPL berkeliling kelas dan melihat proses pembuatan yang dilakukan oleh siswa, menjawab pertanyaan apabila siswa ada yang tidak paham dan mengoreksi pekerjaan siswa. Mahasiswa PPL selama siswa praktikum mengambil nilai sikap kerja dan proses siswa. Pembelajaran ditutup dengan mahasiswa menyimpulkan materi dan praktikum yang dilaksanakan, tugas dibawa pulang dan dikerjakan di rumah, akhir pelajaran siswa berkemas dan menyiapkan diri untuk pelajaran berikutnya.

5) Pertemuan ke 5 kelas XII TB 1 mata pelajaran Pembuatan Hiasan.
(Rabu, 31 Agustus 2016)

Pada praktik mengajar pertemuan lima kegiatan pembelajaran yang dilakukan adalah melanjutkan untuk membuat tusuk dasar hiasan payet. Sebelum praktikum dilanjutkan mahasiswa memeriksa kesiapan siswa untuk melaksanakan praktikum yaitu kesiapan alat dan bahan. Pada pertemuan ini, siswa dituntut untuk menyelesaikan minimal hingga 6

tusuk dasar hiasan payet. Selama praktikum, mahasiswa PPL berkeliling kelas dan melihat proses pembuatan yang dilakukan oleh siswa, menjawab pertanyaan apabila siswa ada yang tidak paham dan mengoreksi pekerjaan siswa. Mahasiswa PPL selama siswa praktikum mengambil nilai sikap kerja dan proses siswa. Pembelajaran ditutup dengan mahasiswa menyimpulkan materi dan praktikum yang dilaksanakan, tugas dibawa pulang dan diselesaikan di rumah untuk dikumpulkan pada pertemuan berikutnya, akhir pelajaran siswa berkemas dan menyiapkan diri untuk pelajaran berikutnya.

6) Pertemuan ke 6 kelas XII TB 1 mata pelajaran Pembuatan Hiasan.
(Rabu, 7 September 2016)

Pada pertemuan ke- 6 kegiatan pembelajaran dilaksanakan selama 4 jam pelajaran. Siswa melanjutkan membuat macam-macam tusuk dasar pembuatan hiasan payet karena masih banyak siswa yang belum menyelesaikan tugasnya hingga jam kedua. Pada jam ketiga siswa dibagikan *jobsheet* tentang kreasi hiasan payet. Pada praktikum kedua ini siswa akan membuat kreasi hiasan payet yang dikombinasikan dengan hiasan payet. Mahasiswa menjelaskan cara dan prosedur pemasangan aplikasi brokat pada bahan. Siswa juga ditunjukkan contoh jadi dari kreasi pemasangan brokat dan payet tersebut. Kemudian siswa praktik membuat kreasi hiasan payet sesuai dengan prosedur yang dijelaskan. Siswa bebas menggunakan hiasan brokat yang dibawa dari rumah atau menggunakan dari yang telah disediakan mahasiswa PPL. Selama praktikum, mahasiswa PPL berkeliling kelas dan melihat proses pembuatan yang dilakukan oleh siswa, menjawab pertanyaan apabila siswa ada yang tidak paham dan mengoreksi pekerjaan siswa. Mahasiswa PPL selama siswa praktikum mengambil nilai sikap kerja dan proses siswa. Pembelajaran ditutup dengan mahasiswa menyimpulkan materi dan praktikum yang dilaksanakan, tugas dibawa pulang dan diselesaikan di rumah untuk dikumpulkan pada pertemuan berikutnya, akhir pelajaran siswa berkemas dan menyiapkan diri untuk pelajaran berikutnya.

7) Pertemuan ke 7 kelas XII TB 1 mata pelajaran Pembuatan Hiasan.
(Rabu, 14 September 2016)

Pada pertemuan ke-7 dilaksanakan ulangan harian dengan materi yang telah disampaikan pada pertemuan-pertemuan sebelumnya. Kegiatan pembelajaran dimulai dengan doa dan presensi siswa. Mahasiswa PPL menyiapkan siswa untuk mengikuti ulangan dengan meminta siswa mematikan alat komunikasi, menyimpan tugas dan buku catatan. Mahasiswa PPL kemudian membagikan lembar soal dan jawaban kepada siswa. siswa mengerjakan soal secara individu yang terdiri atas 6 soal esai dengan waktu 60 menit. Sebelum waktu ulangan selesai siswa telah selesai mengerjakan sehingga waktu yang tersisa digunakan untuk mengerjakan praktikum bagi siswa yang belum selesai dan mengumpulkan tugas praktikum. Pembelajaran diakhiri dengan menyimpulkan hasil praktikum, siswa berkemas untuk menyiapkan pelajaran berikutnya dan perpisahan dari mahasiswa PPL karena pada pertemuan ini adalah pertemuan terakhir mahasiswa PPL mengajar.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Pelaksanaan kegiatan PPL mata pelajaran Pembuatan Hiasan Kelas XII yang dilakukan di SMK Negeri 6 Yogyakarta dapat berjalan dengan baik. Dari pelaksanaan praktik mengajar yang telah dilakukan, mahasiswa dapat memperoleh pengalaman nyata mengenai suasana belajar-mengajar dimana mahasiswa berperan sebagai seorang guru. Selain itu, mahasiswa juga mendapatkan pengalaman mengenai permasalahan-permasalahan yang mungkin terjadi dalam kegiatan pembelajaran dan solusi untuk menangani permasalahan tersebut.

1. Hasil Pelaksanaan Program

Hasil yang diperoleh mahasiswa selama melaksanakan kegiatan praktik mengajar antara lain :

- a. Mahasiswa dapat memperoleh dan memahami hal-hal menyangkut pelaksanaan kegiatan belajar-mengajar dan teknik penguasaan kelas.
- b. Mahasiswa mempelajari cara mengorganisir materi yang akan disampaikan kepada siswa.
- c. Mahasiswa mendapatkan pengalaman keterampilan mengajar, seperti pengelolaan kelas, cara mengajar yang baik, kemampuan interaksi yang baik dengan siswa, pengelolaan waktu, pengkondisian kelas, pemanfaatan fasilitas dalam proses belajar-mengajar, penugasan siswa, dan evaluasi belajar siswa.

- d. Mahasiswa mempelajari berbagai metode belajar yang dapat digunakan dalam proses belajar-mengajar agar siswa tidak merasa bosan.
- e. Mahasiswa dapat mempelajari cara menyusun RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) yang baik untuk setiap pertemuan.
- f. Mahasiswa dapat mempelajari penyusunan administrasi guru yang harus dilengkapi oleh seorang guru.
- g. Mahasiswa belajar bersosialisasi tidak hanya dengan siswa tetapi dengan guru dan karyawan yang ada di sekolah.

2. Hambatan Pelaksanaan Program

- a. Masih ada beberapa siswa yang kurang aktif atau tidak memperhatikan dalam proses belajar-mengajar.
- b. Kemampuan pemahaman siswa yang berbeda antara satu dengan yang lainnya sehingga penyampaian materi harus dilakukan secara berulang-ulang.
- c. Beberapa siswa tidak dapat kondusif pada saat kegiatan belajar-mengajar (ribut) sehingga mengganggu siswa lainnya.
- d. Kecepatan dan motivasi siswa untuk mengerjakan tugas tidak sama sehingga dalam jangka waktu yang ditentukan ada siswa yang telah selesai mengerjakan dan ada yang belum.
- e. Pengkondisian kelas praktik perlu untuk ditingkatkan.
- f. Ketepatan penggunaan waktu saat pergantian pelajaran yang sering molor karena kurangnya waktu untuk evaluasi.
- g. Pelaksanaan pembelajaran ada yang tidak sesuai dengan skenario pembelajaran dan RPP.

3. Refleksi

Secara umum, kegiatan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa berjalan dengan cukup baik. Mahasiswa dapat memperoleh pengalaman bagaimana menjadi seorang guru dan melaksanakan kegiatan pembelajaran. Tidak hanya melaksanakan kegiatan pembelajaran, mahasiswa juga memperoleh pengetahuan dan keterampilan dalam menyusun perangkat pembelajaran, mulai dari RPP, materi ajar dan media pembelajaran, prota, proses dan administrasi guru lainnya. Disamping itu, mahasiswa juga dapat mengembangkan kompetensi kepribadian yang dimiliki, agar dapat lebih dewasa, bertanggung jawab, disiplin, bekerja sama dengan baik sehingga dapat menjadi seorang guru yang baik di kemudian harinya.

Hambatan-hambatan yang ada pada saat pelaksanaan kegiatan praktik mengajar tidak dapat dijadikan alasan ketidakefektifan suatu proses pembelajaran. Sebagai seorang calon pendidik, mahasiswa harus mampu memikirkan solusi-solusi untuk mengatasi hambatan-hambatan tersebut. Kerjasama yang baik antar pihak terkait (mahasiswa, guru pembimbing, siswa dan sekolah) dapat meminimalisir hambatan yang ada bahkan menghilangkan kemungkinan adanya hambatan-hambatan selama proses belajar mengajar.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari serangkaian pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Negeri 6 Yogyakarta mulai tanggal 18 Juli 2016 hingga 15 September 2016 dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mempraktikkan dan mengimplementasikan ilmu yang diperoleh selama di bangku perkuliahan dalam lingkungan pendidikan (sekolah) melalui kegiatan praktik mengajar.
2. Kegiatan PPL menambah pengalaman dan wawasan mahasiswa terutama dalam kegiatan belajar-mengajar dan administrasi guru.
3. Dengan adanya kegiatan PPL, mahasiswa dapat meningkatkan kompetensi yang dimiliki untuk menjadi seorang guru yang meliputi kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial dan kompetensi profesional.
4. Hambatan-hambatan yang ada selama kegiatan PPL dapat menambah wawasan mahasiswa mengenai permasalahan yang mungkin terjadi selama proses belajar-mengajar dan solusi yang dapat diambil untuk menangani hambatan-hambatan tersebut serta kesiapan mahasiswa untuk mengajar di kelas.
5. Proses dan hasil dari kegiatan praktik mengajar (PPL) tidak terlepas dari kerjasama antar berbagai pihak, yaitu mahasiswa, guru pembimbing dan siswa.

B. Saran

Berdasarkan pengalaman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan di SMK Negeri 6 Yogyakarta mulai 18 Juli 2016 hingga 15 September 2016, berikut adalah beberapa saran yang dapat diberikan oleh mahasiswa demi meningkatkan keberhasilan yang akan datang.

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Kebijakan mengenai pelaksanaan PPL yang hanya satu bulan sebaiknya ditinjau ulang karena waktu pelaksanaannya bersamaan dengan KKN. Pelaksanaan yang bersamaan tersebut mengakibatkan kelelahan fisik dan psikis pada mahasiswa, waktu yang kurang untuk menyipakan perangkat pembelajaran dan konsentrasi bercabang. Selain itu hasilnya dapat kurang maksimal bagi pelaksanaan kedua program tersebut.

- b. Sebelum melakukan penerjunan mahasiswa ke lokasi PPL, sebaiknya mahasiswa diberi pembekalan yang memang memadai agar saat berada di lokasi, mahasiswa dalam keadaan benar-benar siap.
- c. Kegiatan monitoring dilakukan secara merata. Apabila terdapat sekolah yang tidak di-*monitoring*, sebaiknya diberi tindak lanjut.

2. Bagi Sekolah

- a. Selama kegiatan PPL sebaiknya pihak sekolah senantiasa memantau program mahasiswa PPL sehingga terjalin koordinasi yang baik antara mahasiswa dan pihak mahasiswa PPL.
- b. Selama kegiatan PPL apabila ada sikap atau tingkah laku mahasiswa yang kurang berkenan untuk sekolah, mahasiswa harap ditegur dan dievaluasi.
- c. Program kerja yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa yang sekiranya bermanfaat sebaiknya ditindaklanjuti oleh pihak sekolah.
- d. Sekolah diharapkan dapat meningkatkan lagi hubungan yang baik dengan pihak universitas maupun pihak mahasiswa PPL.

3. Bagi Mahasiswa

- a. Setiap program kerja PPL yang telah disusun dan direncanakan sebaiknya dapat dilaksanakan tanpa terkecuali.
- b. Mahasiswa diharapkan dapat menjalin hubungan yang baik dan meningkatkan kerjasama antara mahasiswa dengan mahasiswa lainnya, serta antara mahasiswa dengan pihak sekolah.
- c. Dalam pelaksanaan PPL mahasiswa perlu menyiapkan diri secara maksimal sebelum melaksanakan praktik mengajar dengan memaksimalkan bimbingan dengan guru pembimbing untuk mengantisipasi permasalahan yang mungkin terjadi selama praktik mengajar.
- d. Dalam pelaksanaan kegiatan praktik mengajar, mahasiswa sebaiknya benar-benar memahami tugasnya, meliputi penyusunan perangkat mengajar, penyusunan materi, media pembelajaran hingga pembuatan *jobsheet* praktik serta perannya sebagai guru dalam proses belajar-mengajar.

DAFTAR PUSTAKA

Tim UPPL. 2014. *Panduan PPL* 2015. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim UPPL. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro* 2015. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN 2016

F01

Untuk
Mahasiswa

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMK N 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Jl. Kenari No. 4 Kota Yogyakarta

No	Kegiatan PPL	Minggu										Jumlah Jam
		Pra	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1	Pembuatan Program PPL											
	a. Observasi	5										7
	b. Menyusun Matriks PPL	2	2									2
2.	Administrasi Pembelajaran/Guru											
	a. Membuat Kisi-Kisi Soal Ulangan				2					2		4
	b. Membuat Soal Ulangan				1					1		2
	c. Membuat Soal Remedial											
3.	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)											
	a. Persiapan											
	1) Konsultasi		1	1	1	1			1	1	1	7
7	2) Mengumpulkan Materi			4		3			2	1	1	12
	3) Membuat RPP			4		5	2		5	2		18
	4) Menyiapkan/Membuat Media			3	1	2		5		3		14
	b. Mengajar Terbimbing											
	1) Praktik Mengajar di kelas			2	2	2		2	2	4	2	16
	2) Penilaian dan evaluasi			1	7	1					8	17
4.	Kegiatan Non-mengajar											
	a. Sebagai guru piket	8	16	16	16	16	16	16	16	16		136
5.	Kegiatan Sekolah											
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1	1	1	1		1	1	1	1	1	10
	b. Upacara Bendera HUT RI						2					2
6.	Pembuatan Laporan PPL									3	8	11
	JUMLAH											258

Yogyakarta, September 2016

Mengetahui,



Kepala Sekolah
Drs. Rustamaji, M.Pd
NIP. 19631025 1989031007

Dosen Pembimbing Lapangan

Sri Widarwati, M. Pd
NIP. 19610622 198702 2 001

Mahasiswa,

Wisma Firanti Utami
NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 1	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 18 Juli 2016	Upacara bendera Penyerahan mahasiswa PPL Pembagian mata pelajaran dan guru pengampu	Mahasiswa mnegetahui mata pelajaran yang akan diajar saat PPL. Mahasiswa mengetahui guru pembimbing.		
Selasa, 19 Juli 2016	Menemui guru pembimbing.	Bertemu dengan guru pembimbing, mendapat silabus dan ditugaskan mempelajari silabus		
Rabu, 20 Juli 2016	Persiapan pameran pengenalan lingkungan sekolah.	Penataan pameran sesuai dengan permintaan guru.		

	Membantu menata display untuk pameran.	Pameran hasil karya siswa berupa produk tehnopark dan lab bordir.		
Kamis, 21 Juli 2016	Pameran jurusan busana untuk kegiatan pengenalan siswa. Bersih-bersih ruang pameran.	Pameran berjalan lancar. Ruang pameran (edotel) dibersihkan dan dikondisikan seperti keadaan semula. Benda pamer dikembalikan ke tempatnya masing-masing.	Ada barang yang ketika dikembalikan belum ada.	Mencari barang tersebut dan akhirnya ditemukan.
Jumat, 22 Juli 2016	Bertemu dengan guru pembimbing.	Ditugaskan membuat prota dan prosem	Belum pernah membuat prota dan prosem	Bertanya pada teman dan mencari cara membuat porta dan prosem
Sabtu, 23 Juli 2016	Membuat dan menata display etalase di lobi sekolah.	Berhasil menata displa hasil karya siswa juara lomba LKS jurusan busana	Kurangnya peralatan yang memadai seperti jarum dan double tape. Mahasiswa datang tidak tepat waktu	Mengerjakan dengan peralatan seadanya dan dilanjutkan ketika mahasiswa telah memperoleh alat dan bahan yang dibutuhkan.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd

NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, Juli 2016

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 2	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 25 Juli 2016	Upacara bendera Piket Konsultasi dengan guru pembimbing	Piket berjalan lancar, siswa mengumpulkan hp. Revisi program semester.	Penyusunan program semester tidak sesuai dengan silabus tetapi menyesuaikan waktu dan kondisi siswa. Ada materi di dalam silabus yang tidak diajarkan kepada siswa.	Menyesuaikan program semester sesuai dengan koreksi dari guru pembimbing.
Selasa, 26 Juli	Konsultasi RPP dengan guru	Revisi RPP	-	-

2016	pembimbing.	Dijelaskan teknis mengajar kelas XII untuk pelajaran Pembuatan Hiasan		
Rabu, 27 Juli 2016	Mengajar kelas Pembuatan Hiasan	Mengajar kelas XII TB 1 sebanyak 30 anak pada jam 1-2. Menyampaikan materi tentang desain hiasan, tata letak hiasan, bentuk hiasan dan macam-macam hiasan.	Mahasiswa masih terlihat grogi ketika mengajar. Terlalu terburu-buru ketika menjelaskan. Mengorganisir waktu kurang sehingga materi tidak tersampaikan seluruhnya.	Lebih banyak berlatih lagi untuk mengatasi grogi. Berbicara dengan jeda dan pelan. Materi disampaikan pada pertemuan selanjutnya.
Kamis, 28 Juli 2016	Revisi RPP pertemuan 1. Membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya.	RPP dibuat sesuai dengan format RPP di sekolah.	Format RPP antar guru masih berbeda sehingga membingungkan mahasiswa.	Mengikuti format RPP yang digunakan oleh guru pembimbing.
Jumat, 29 Juli 2016	Piket	Piket berjalan lancar. HP siswa dijaga dengan baik	-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd

NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, Juli 2016

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 3	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 1 Agustus 2016	Upacara bendera Piket perpustakaan	Menjaga perpustakaan	-	-
Selasa, 2 Agustus 2016	Konsultasi RPP ke 2 dengan guru pembimbing. Membuat media untuk pembelajaran.	Revisi RPP ke-2. Media pembelajaran perlu dilengkapi saat konsultasi.	Ada beberapa indikator yang materinya sulit untuk dicari.	Bertanya pada guru pembimbing.
Rabu, 3 Agustus 2016	Mengajar kelas Pembuatan Hiasan	Mengajar kelas XII TB 1 sebanyak 30 anak pada jam 1-2. Menyampaikan materi yang kurang	Mahasiswa masih menjelaskan terlalu cepat. Kesulitan menilai ketika	Bertanya pada siswa.

		saat pembelajaran pertemuan ke-1. Menyampaikan materi tentang hiasan sulaman. Membagi siswa dalam kelompok diskusi.	diskusi karena belum hafal masing-masing siswa.	
Kamis, 4 Agustus	Revisi RPP pertemuan 2.	RPP disesuaikan dengan pelaksanaannya pembelajaran dan sistematis.	-	-
Jumat, 5 Agustus 2016	Piket perpustakaan	Ditugaskan membuat daftar peminjaman buku siswa	Perlu banyak revisi daftar peminjaman	Direvisi sesuai arahan pustakawan

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd

NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, Agustus 2016

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 4	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 8 Agustus 2016	Upacara bendera Piket di depan ruang guru Evaluasi dari koordinator PPL di SMK N 6 Yogyakarta	Piket berjalan lancar. Evaluasi berkaitan dengan kurangnya kepedulian, keaktifan, kerjasama antar mahasiswa PPL dan piket.	-	-
Selasa,9 Agustus 2016	Konsultasi RPP ke 3 dengan guru pembimbing.	Belum ada revisi untuk RPP.	-	-
Rabu, 10	Mengajar kelas Pembuatan Hiasan	Mengajar kelas XII TB 1 sebanyak	Siswa masih ada yang	Menambahkan kekurangan

Agustus 2016		30 anak pada jam 1-2. Melanjutkan pembelajaran pertemuan sebelumnya yaitu presentasi tentang macam-macam hiasan sulaman.	belum mengumpulkan laporan. Ada beberapa tugas presentasi siswa yang kurang lengkap seperti penjelasan dan gambar.	presentasi siswa diakhir presentasi.
Kamis, 11 Agustus	Mengkoreksi tugas siswa dan membuat rekap nilai.	Dihasilkan nilai siswa yang terdiri atas nilai presentasi, laporan, dan nilai sikap.	Ada 3 kelompok yang belum mengumpulkan laporan	Siswa diminta mengumpulkan laporan secepatnya.
Jumat, 12 Agustus 2016	Piket di depan ruang guru	Piket berjalan lancar	-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd

NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, Agustus 2016

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 5	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 15 Agustus 2016	Upacara bendera Piket di perpustakaan	Melakukan pendataan buku paket bahasa indonesia	Ada kode buku yang sama dan salah pada masing- masing buku	Direvisi sesuai dengan instruksi dari pustakawan
Selasa, 16 Agustus 2016	Revisi RPP ke 3	Revisi tentang teknis pemberian materi untuk sulam pita dan pembuatan handout.	-	-
Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara 17 Agustus	Upacara diikuti oleh segenap guru SMK N 6 Yogyakarta, perangkat	Adanya peserta yang datang terlambat.	Upacara tetap dimulai sesuai dengan waktu yang telah

		kecamatan dan perwakilan dari beberapa sekolah di Yogyakarta.		dijadwalkan.
Kamis, 18 Agustus	Membuat media untuk pembelajaran materi sulam pita	Media berupa handout dan PowerPoint.	Ada beberapa gambar tusuk hiasan sulaman pita yang tidak ada di media digital	Dibuat sendiri atau mengambil dari buku cetak
Jumat, 19 Agustus 2016	Piket perpustakaan. Konsultasi dengan guru pembimbing.	Mengecap buku. Materi pembelajaran diganti dengan hiasan payet.	Mengubah RPP dan media pembelajaran	Mencari materi baru dan referensi baru sesuai dengan materi yang akan diajarkan.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd

NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, Agustus 2016

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 6	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 22 Agustus 2016	Upacara bendera Piket di depan ruang guru.	Piket berjalan lancar.	-	-
Selasa, 23 Agustus 2016	Piket di depan ruang guru. Memotong bahan untuk praktikum.	Piket berjalan lancar.	-	-
Rabu, 24 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Hiasan	Mengajar kelas XII TB 1 sebanyak 30 anak pada jam 1-2. Menyampaikan materi hiasan payet. Praktikum pembuatan tusuk dasar	Karena keterbatasan waktu media benda jadi belum disiapkan. Payet yang disediakan kurang.	Membagi siswa menjadi beberapa kelompok untuk berbagi payet. Meminta siswa menggunakan bagian yang benar dan

		hiasan.	Instruksi untuk penggunaan bahan siswa terbalik antara bagian baik dengan buruk.	memeriksa pekerjaan siswa.
Kamis, 25 Agustus 2016	Mengkoreksi dan membuat nilai siswa	Berhasil didapatkan nilai evaluasi pembelajaran siswa untuk RPP ke-2 dan nilai laporan yang baru disusulkan serta nilai persiapan praktik siswa.	-	-
Jumat, 26 Agustus 2016	Membuat media benda jadi untuk materi hiasan payet.	Dapat membuat media berupa benda jadi hiasan payet yang terdiri atas 7 tusuk dasar hiasan payet.	-	-

Mengetahui,

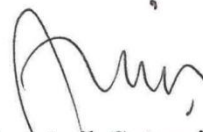
Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd

NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, Agustus 2016

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 7	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 29 Agustus 2016	Upacara bendera Piket di perpustakaan	Mendata dan memberi cap buku sejarah indonesia	-	-
Selasa, 30 Agustus 2016	Piket di perpustakaan Konsultasi RPP ke 3 dan ke 4	Mendata dan memberi cap buku sejarah indonesia. Revisi pelaksanaan pembelajaran dibuat dengan sistematis. Lembar penilaian praktikum dan rubrik penilaian perlu dibuat.	-	-
Rabu, 31	Mengajar mata pelajaran Pembuatan	Mengajar kelas XII TB 1 sebanyak	Pekerjaan siswa ada yang	Memotong bahan kembali.

Agustus 2016	Hiasan	30 anak pada jam 1-2. Melanjutkan praktikum pembuatan tusuk dasar hiasan.	hilang.	
Kamis, 1 September 2016	Merevisi RPP ke-3 dan ke-4	Revisi dibuat sesuai dengan arahan guru pembimbing.	-	-
Jumat, 2 September 2016	Membuat media benda jadi untuk materi kreasi hiasan payet.	Dapat membuat media berupa kreasi hiasan payet dengan kombinasi brokat	-	-
Sabtu, 3 September 2016	Konsultasi dengan guru pembimbing.	Evaluasi dari guru pembimbing terhadap praktik mengajar siswa selama ini. Revisi RPP ke 4 untuk teknis pembelajaran materi praktikum hiasan payet.	-	-

Mengetahui,
Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd

NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 8	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 5September 2016	Upacara bendera Piket di depan ruang guru	Piket berjalan lancar	-	-
Selasa, 6 September 2016	Piket di depan ruang guru. Konsultasi RPP ke 4	Piket berjalan lancar Revisi pelaksanaan pembelajaran dibuat dengan sistematis dan runtut.	-	-
Rabu, 7 September 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Hiasan	Mengajar kelas XII TB 1 sebanyak 30 anak pada jam 1-4. Melanjutkan praktikum pembuatan	Proses pembelajaran tidak sesuai dengan skenario dan RPP yang dibuat.	Perlu revisi pada RPP dan dibuat lebih sistematis dan rinci.

		tusuk dasar hiasan. Membuat kreasi hiasan payet dengan brokat.	Siswa belum selesai mengerjakan.	Tugas siswa dibawa pulang dan dikerjakan di rumah.
Kamis, 8 September 2016	Merevisi RPP dan membuat laporan	Revisi dibuat sesuai dengan arahan guru pembimbing. Penyusunan bab I	-	-
Jumat, 9 September 2016	Penyusunan laporan bab II	Dapat menyelesaikan setengah dari isi laporan bab II	-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd

NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F02

UNTUK
MAHASISWA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan Minggu Ke 9	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin, 12 September 2016	Upacara bendera Pembuatan kisi-kisi dan soal ulangan.	Mendata buku bahasa inggris Soal terdiri atas 6 butir soal esay.	-	-
Selasa, 13 September 2016	Konsultasi kisi-kisi dan soal ulangan siswa.	Soal ulangan Soal dan kisi-kisi yang dibuat disetujui oleh guru pembimbing.	-	-
Rabu, 14 September 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Hiasan Evaluasi dari guru pembimbing atas	Mengajar kelas XII TB 1 sebanyak 30 anak pada jam 1-2 Siswa melakukan ulangan harian.	Ada siswa yang belum selesai dikumpulkan.	Tugas tetap dikumpulkan.

	praktik mahasiswa selama ini.	Melanjutkan praktikum yang belum selesai dan mengumpulkan tugas. Mahasiswa mendapat nsehat dan koreksi bahwa mahasiswa perlu meningkatkan kedewasaannya, masih kurang tegas dalam mengajar, perlu banyak berlatih dan menimba ilmu lagi berkaitan dengan materi PH.		
Kamis, 15 September 2016	Penarikan Mahasiswa PPL	Mahasiswa resmi ditarik oleh koordinator PPL dari UNY. Mahasiswa diberi evaluasi selama praktik PPL di SMK N 6 Yogyakarta. Mahasiswa mengucapkan terima kasih, memberi kenang-kenang dan kesan pesan selama PPL.	-	-

Mengetahui,
Dosen Pembimbing



Sri Widarwati, M. Pd
NIP. 19610622 198702 2 001

Guru Pembimbing PPL



Dra. Anik Setyaningsih
NIP. 19570509 198503 2 002

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami
NIM. 13513241043



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

REKAPITULASI DANA PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

F03

UNTUK
MAHASISWA

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 6 Yogyakarta
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Dra. Anik Setyaningsih

NAMA MAHASISWA : Wisma Firanti Utami
NIM : 13513241043
FAK/JUR/PRODI : Teknik/ PTBB/ Pendidikan Teknik Busana
DOSEN PEMBIMBING : Sri Widarwati, M. Pd

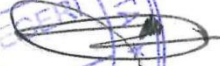
No.	NamaKebutuhan	Sumber Dana			Jumlah
		Sekolah	Mahasiswa	UNY	
1	Pembuatan <i>jobsheet</i>		Rp12.000,-		Rp12.000,-
2	Pembuatan <i>handout</i>		Rp20.000,-		Rp20.000,-
3	Pembuatan RPP		Rp25.000,-		Rp25.000,-
4	Pembuatan display etalase	Rp50.000,-			Rp50.000,-

5	Cendramata		Rp 200.000,-		
JUMLAH			Rp257.000,-		Rp307.000,-

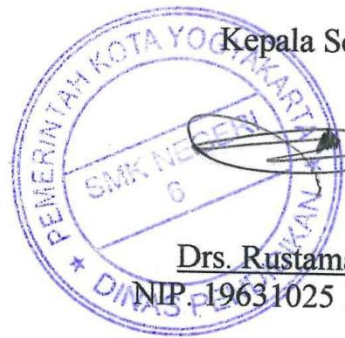
Mengetahui,

Yogyakarta, September 2016


Kepala Sekolah



Drs. Rustamaji, M.Pd
NIP. 19631025 1989031007




Dosen Pembimbing Lapangan



Sri Widarwati, M. Pd
NIP. 19610622 198702 2 001

Mahasiswa,



Wisma Firanti Utami
NIM. 13513241043



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2016/2017

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK NEGERI 6 YOGYAKARTA
Alamat Sekolah/ Lembaga : JL. KENARI NO 4 YOGYAKARTA Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 0247512257
Nama DPL PPL/ Magang III : SRI WIDARWATI M. Pd.
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA / TEKNIK
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 6

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
	23-7-2016	6	Monitoring persiapan magang		
	9-8-2016	6	Monitoring pelaksanaan magang		
	16-8-2016	6	Monitoring pelaksanaan magang		
	9-9-2016	6	Monitoring pelaksanaan magang		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Drs. Rustomadi, M. Pd.

Jogyakarta, 29 September 2016
Mhs PPL/ Magang III Prodi Pend. Teknik Busana

RANI OKTAVIANA

DOKUMENTASI KEGIATAN







KALENDER PENDIDIKAN
SMK NEGERI 6 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

	JULI						AGUSTUS						SEPTEMBER						OKTOBER						NOVEMBER						DESEMBER					
Hari/Mg Ke-	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Ahad		3	10	17	24	31		7	14	21	28			4	11	18	25			2	9	16	23	30			6	13	20	27			4	11	18	25
Senin		4	11	18	25		1	8	15	22	29			5	12	19	26			3	10	17	24	31			7	14	21	28			5	12	19	26
Selasa		5	12	19	26		2	9	16	23	30			6	13	20	27			4	11	18	25			1	8	15	22	29			6	13	20	27
Rabu		6	13	20	27		3	10	17	24	31			7	14	21	28			5	12	19	26			2	9	16	23	30			7	14	21	28
Kamis		7	14	21	28		4	11	18	25			1	8	15	22	29			6	13	20	27			3	10	17	24			1	8	15	22	29
Jum'at	1	8	15	22	29		5	12	19	26			2	9	16	23	30			7	14	21	28			4	11	18	25			2	9	16	23	30
Sabtu	2	9	16	23	30		6	13	20	27			3	10	17	24			1	8	15	22	29			5	12	19	26			3	10	17	24	31
JML. HARI EFEKTIF	: #####						: #####						: #####						: #####						: #####						: #####					

AGENDA SEMESTER GASAL	6 - 7 Juli	: Hari Raya Idul Fitri 1437 H	2 Oktober	: Tahun Baru Islam 1438 H	1 - 8 Des	: Tes Sumatif Semester Gasal
	18 Juli	: Mulai Tahun Pelajaran 2016/2017	14 - 19 Nov	: Ujian Komp. Keahlian X & XI Sem. Gasal	9 - 16 Des	: Remedial
	17 Agustus	: Hari Kemerdekaan RI	12 Desember	: Maulid Nabi Muhammad SAW	17 Desember	: Penyerahan Raport dan KHS Sem Gasal
	12 September	: Hari Raya Idul Adha 1437 H	25 Desember	: Hari Raya Natal	19 - 31 Des	: Libur semester gasal

	JANUARI						FEBRUARI						MARET						APRIL						MEI						JUNI					
Hari/Mg Ke-	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Ahad	1	8	15	22	29			5	12	19	26			5	12	19	26			2	9	16	23	30			7	14	21	28			4	11	18	25
Senin	2	9	16	23	30			6	13	20	27			6	13	20	27			3	10	17	24			1	8	15	22	29			5	12	19	26
Selasa	3	10	17	24	31			7	14	21	28			7	14	21	28			4	11	18	25			2	9	16	23	30			6	13	20	27
Rabu	4	11	18	25			1	8	15	22			1	8	15	22	29			5	12	19	26			3	10	17	24	31			7	14	21	28
Kamis	5	12	19	26			2	9	16	23			2	9	16	23	30			6	13	20	27			4	11	18	25			1	8	15	22	29
Jum'at	6	13	20	27			3	10	17	24			3	10	17	24	31			7	14	21	28			5	12	19	26			2	9	16	23	30
Sabtu	7	14	21	28			4	11	18	25			4	11	18	25			1	8	15	22	29			6	13	20	27			3	10	17	24	
JML. HARI EFEKTIF	: #####						: #####						: #####						: #####						: #####						: #####					

AGENDA SEMESTER GENAP	1 Januari	: Libur Tahun Baru	3 - 6 April	: UN CBT (Susulan)	22 Mei	: HUT SMK N 6
	28 Jan	: Libur Hari Raya Imlek	10 - 13 April	: UN CBT (Utama)	1 - 8 Juni	: Penilaian Akhir Tahun
	14 Feb	: ESQ Kelas XII	10 - 11 April	: Kemah Kelas X	17 Juni	: Penerimaan Lap. Hasil Penilaian Pend.
	20 - 27 Mar	: Ujian Sekolah	14 April	: Wafat Yesus Kristus	19 Jun - 15 Juli	: Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas
	28 Maret	: Hari Raya Nyepi	24 April	: Isra' Mi'raj Nabi Muhammad S.A.W		



Mengesahkan
Kepala Sekolah,

Drs. RUSTAMAJI, M. Pd
NIP 19631025 198903 1 007

Yogyakarta, Juli 2017

Waka. Kurikulum,

Dra. RETNO SRI AGUSTIAWATI
NIP 19650821 199403 2 004

SILABUS MATA PELAJARAN PEMBUATAN HIASAN

Satuan Pendidikan : Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 6 Yogyakarta
 Program Studi keahlian : Tata Busana
 Kelas /Semester : XII/ 5 (Ganjil)

- KI 1): Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
 KI 2): Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
 KI 3): Memahami, menerapkan , menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
 KI 4): Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia	<ul style="list-style-type: none"> Pengertian dan fungsi hiasan busana Pembuatan macammacam tusuk dasar sulaman 	Mengamati Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai menghias kain, pengertian dan jenis hiasan busana. Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik pembuatan hiasan	Tugas Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan hiasan busana Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik	15 Jam	Gambar Hiasan Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya
2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud		Menanya Tanya jawab tentang jenis dan			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat</p> <p>2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat</p> <p>2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari</p>		<p>macam-macam hiasan pada kain.</p> <p>Diskusi teknik dasar menghias kain dan langkah kerja pembuatan tusuk dasar</p> <p>Eksperimen</p> <p>Membuat tusuk-tusuk dasar sulaman dalam kegiatan praktik secara individu</p> <p>Asosiasi</p> <p>Menerapkan konsep letak hiasan pada dasar menghias kain melalui kegiatan praktik</p>	<p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis kelompok</p> <p>Hasil kegiatan praktik macam-macam tusuk hias</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>		
3.1. Mendeskripsikan macam macam tusuk dasar hiasan		<p>Komunikasi</p> <p>Presentasi kelompok tentang langkah pembuatan tusuk-tusuk dasar untuk menghias kain</p>			
4.1.Membuat tusuk dasar sulaman					
1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk	<ul style="list-style-type: none"> Standar kualitas Praktik menilai hiasan busana sesuai kriteria standar kualitas 	<p>Mengamati</p> <p>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai standar dan kriteria kualitas hiasan busana.</p>	<p>Tugas</p> <p>Memecahkan masalah sehari-hari berkaitan dengan standar kualitas</p>	6 Jam	<p>Standar kualitas Gambar Hiasan</p> <p>Referensi lain yang berkaitan dengan materi</p>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
kemaslahatan umat manusia		Menanya Tanya jawab tentang pengertian dan kriteria standar kualitas hiasan pada kain. Diskusi tentang standar kualitas hiasan kain pada lingkup busana dan langkah kerja Asosiasi Menerapkan konsep standar kualitas pada kegiatan praktik menghias kain Eksperimen Melakukan penilaian pada hasil pembuatan hiasan busana sesuai dengan kriteria standar mutu secara kelompok Komunikasi Presentasi kelompok tentang hasil penilaian hiasan pada busan sesuai standar mutu	hiasan busana		yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya
2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan			Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik		
2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat			Portofolio Laporan tertulis kelompok		
2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat			Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda		
2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari					
3.2. Menjelaskan mutu produk hiasan					
4.2. Memeriksa mutu produk hiasan					
1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan	Hiasan sulaman	Mengamati	Tugas	15 Jam	Membuat Hiasan

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia	<ul style="list-style-type: none"> Praktik membuat hiasan sulaman pada busana 	Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai hiasan sulaman.	Memecahkan masalah sehari-hari berkaitan dengan hiasan busana		Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya
2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan		Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik pembuatan hiasan sulaman	Observasi		
2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat		Menanya Tanya jawab tentang kriteria, jenis dan macam-macam sulaman pada kain. Diskusi teknik membuat sulaman putih, berwarna dan langkah kerja.	Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik Portofolio		
2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat		Eksperimen Membuat sulaman putih dan warna pada busana serta pelengkapannya dalam kegiatan praktik secara individu	Laporan tertulis kelompok Hasil kegiatan praktik membuat sulaman pada busana.		
2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari		Asosiasi Menerapkan konsep letak hiasan pada macam-macam hiasan sulaman melalui kegiatan praktik	Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda		
3.3. Mendiskripsikan sulaman pada busana					
4.3. Membuat hiasan sulaman					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
pada busana		Komunikasi Presentasi kelompok tentang langkah pembuatan sulaman pada busana dan pelengkapya			

SILABUS MATA PELAJARAN PEMBUATAN HIASAN

Satuan Pendidikan : Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 6 Yogyakarta
 Program Studi keahlian: Tata Busana
 Kelas /Semester : XII/ 2 (Genap)

- KI 1): Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
 KI 2): Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
 KI 3): Memahami, menerapkan , menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
 KI 4): Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia	<ul style="list-style-type: none"> Hiasan payet Praktik membuat hiasan payet 	Mengamati Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai hiasan payet pada busana. Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik pembuatan hiasan payet	Tugas Memecahkan masalah sehari-sehari berkaitan dengan hiasan busana Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik	14 Jam	Sulaman Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya
2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud		Menanya Tanya jawab tentang hiasan payet pada busana.			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat</p> <p>2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat</p> <p>2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari</p>		<p>Diskusi teknik memasang payet dan langkah kerja pembuatan tusuk dasar</p> <p>Eksperimen</p> <p>Membuat tusuk-tusuk dasar hiasan payet serta menghias busana dan pelengkapya dengan hiasan payet dalam kegiatan praktik secara individu</p> <p>Asosiasi</p> <p>Menerapkan konsep letak hiasan pada kegiatan menghias dengan payet melalui kegiatan praktik</p> <p>Komunikasi</p> <p>Presentasi kelompok tentang langkah kerja dan hasil praktik menghias busana dan pelengkapya dengan payet</p>	<p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis kelompok</p> <p>Hasil kegiatan praktik macam-macam tusuk dasar</p> <p>Tes</p> <p>Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda</p>		
3.4. Mendiskripsikan hiasan payet					
4.4.Membuat hiasan payet pada busana					
1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam	<ul style="list-style-type: none"> • Sulaman pita • Teknik membuat 	<p>Mengamati</p> <p>Melakukan studi pustaka untuk</p>	<p>Tugas</p> <p>Memecahkan</p>	12 Jam	<p>Sulaman</p> <p>Referensi lain</p>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
<p>kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia</p> <p>2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2. Menghayati pentingnya kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat</p> <p>2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat</p> <p>2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari</p>	<p>hiasan sulaman pita pada busana</p>	<p>mencari informasi mengenai menghias kain dengan sulaman pita pada busana. Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik pembuatan sulaman pita</p> <p>Menanya</p> <p>Tanya jawab tentang sulaman pita, bentuk, tata letak dan kombinasi warna. Diskusi alat, bahan dan teknik dasar sulaman pita serta langkah kerja pembuatan tusuk dasar</p> <p>Eksperimen</p> <p>Membuat tusuk-tusuk dasar sulaman pita dalam kegiatan praktik secara individu</p> <p>Praktik sulaman pita pada busana dan pelengkapannya dalam kegiatan individu</p> <p>Asosiasi</p> <p>Menerapkan konsep letak hiasan pada hiasan busana</p>	<p>masalah sehari-hari berkaitan dengan hiasan busana</p> <p>Observasi</p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik</p> <p>Portofolio</p> <p>Laporan tertulis kelompok</p> <p>Hasil kegiatan praktik macam-macam tusuk dasar sulaman pita</p> <p>Hasil praktik hiasan sulaman pita pada busana dan pelengkapannya</p>		<p>yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya</p>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.5. Mendeskripsikan sulaman pita		dengan sulaman pita melalui kegiatan praktik	Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda		
4.5. Membuat hiasan sulaman pita		Komunikasi Presentasi kelompok tentang langkah pembuatan tusuk-tusuk dasar sulaman pita pada busana			
1.1 Menghayati nilai-nilai ajaran agama dan kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia	<ul style="list-style-type: none"> Hiasan pengecatan Pembuatan hiasan dengan menggunakan cat tekstil 	Mengamati Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai menghias kain dengan menggunakan cat tekstil. Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik pembuatan hiasan dengan menggunakan cat tekstil Menanya Tanya jawab tentang sablon, colet, melukis kain dengan menggunakan cat tekstil. Diskusi alat bahan dan teknik menghias kain menggunakan	Tugas Memecahkan masalah sehari-hari berkaitan dengan hiasan busana menggunakan cat tekstil Observasi Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik Portofolio	8 Jam	Sablon dan Colet Referensi lain yang berkaitan dengan materi yang dapat diperoleh dari internet, jurnal, buku, sumber lainnya
2.1. Mengamalkan sikap cermat, jujur, teliti dan tanggung jawab dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan					
2.2. Menghayati pentingnya					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
kerjasama dan toleransi dalam hidup bermasyarakat 2.3. Mengamalkan nilai dan budaya demokrasi dengan mengutamakan prinsip musyawarah mufakat 2.4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari		cat tekstil pada busana dan pelengkapanya Eksperimen Membuat sablon/colet/melukis pada busana dalam kegiatan praktik secara individu Asosiasi Menerapkan konsep letak hiasan dan keindahan pada menghias busana dengan cat tekstil melalui kegiatan praktik Komunikasi Presentasi kelompok tentang hiasan pengecatan pada busana	Laporan tertulis kelompok Tes Tes tertulis bentuk uraian dan/atau pilihan ganda		
3.6. Mendeskripsikan hiasan pengecatan					
4.6. Membuat hiasan pengecatan					

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Pembuatan Hiasan Busana
Kelas : XII TB 1
Tahun Pelajaran : 2016/2017
Akolasi Jam Pembelajaran / tatap muka / minggu : 2 x 45 menit
Nama Guru Pengampu Mata Pelajaran : Dra. Anik Setyaningsih

No	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU			
		SEMESTER GASAL		SEMESTER GENAP	
		TM	JP	TM	JP
3.1	Menganalisis macam-macam tusuk dasar hias	3	6		
4.1	Membuat macam-macam tusuk dasar sulam pita	4	8		
3.2	Merencanakan mutu produk hiasan	1	2		
4.2	Merancang mutu produk hiasan	1	2		
3.3	Mendeskripsikan sulaman pada busana	3	6		
4.3	Mengkreasikan hiasan sulaman pita pada busana	4	8		
3.4	Mendeskripsikan hiasan payet pada busana			2	4
4.4	Membuat hiasan payet pada busana			3	6
3.5	Mendeskripsikan sulaman pita			1	2
4.5	Membuat hiasan sulaman pita			3	6
3.6	Mendeskripsikan hiasan pengecatan			2	4
4.6	Merancang hiasan pengecatan			3	6
JUMLAH JAM DAN TATAP MUKA PADA TIAP SEMESTER		16	32	14	28

Keterangan:
JP : Jam Pelajaran = 45 menit
TM : Tatap Muka
Mengetahui,
Kepala Sekolah
Guru Mata Pelajaran,
Mahasiswa PPL
Yogyakarta, Juli 2016

Drs. RUSTAMAJI, M. Pd
NIP 19631025 198903 1 007

Dra. ANIK SETYANINGSIH
NIP 19570509 198503 2 001

Wisma Firanti Utami
NIM. 13513241043

PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU

SATUAN PENDIDIKAN : SMK NEGERI 6 YOGYAKARTA
MATA PELAJARAN : PEMBUATAN HIASAN
PROGRAM STUDI KEAHLIAN : TATA BUSANA
KELAS : XII TATA BUSANA
TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

- 1. Jumlah jam program diklat dalam satu semester :
18 x 2 jam = 36 jam
- 2. Jumlah jam mata pelajaran untuk kegiatan non tatap muka :
 - a. Ulangan harian : 2 jam
 - b. Ulangan Tengah Semester : 2 jam
 - Jumlah : 4 jam
- 3. Jumlah jam kegiatan untuk tatap muka :
36 – 4 jam = 32 jam
- 4. Jumlah 32 jam mata pelajaran untuk 5 Kompetensi Dasar

ANALISIS HARI EFEKTIF

SATUAN PENDIDIKAN : SMK NEGERI 6 YOGYAKARTA
MATA PELAJARAN : PEMBUATAN HIASAN
PROGRAM STUDI KEAHLIAN : TATA BUSANA
KELAS : XII TATA BUSANA
TAHUN PELAJARAN :2016/2017

No.	Bulan	Hari Dan Tanggal						Hari Efektif
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
1.	Juli			27				1
2.	Agustus			3, 10, 24, 31				4
3.	September			7, 14, 21, 28				4
4.	Oktober			5, 12, 19, 26				4
5.	November			2, 9, 16, 23, 30				5
6.	Desember			-				0
Jumlah								18

PROGRAM SEMESTER

SATUAN PENDIDIKAN : SMK NEGERI 6 YOGYAKARTA
MATA PELAJARAN : PEMBUATAN HIASAN
PROGRAM STUDI KEAHLIAN : TATA BUSANA
KELAS : XII TATA BUSANA
TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

NO.	JENIS KEGIATAN	SASARAN	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
1.	Program persiapan mengajar	Membuat adminstrasi mengajar (RPP, Media, dll)	Di luar jam pelajaran	1 x tatap muka = 2 jam @45 menit
2.	Penyelesaian bahan kajian	RPP	32 jam	
3.	Ulangan Harian	Soal ulangan harian	2 jam	
4.	Ulangan Tengah Semester	Soal ulangan Tengah Semester	2 jam	
	Jumlah		36 jam	

SEMESTER	KOMPETENSI INTI/ KOMPETENSI DASAR	JUMLAH JAM PEMBELAJARAN	KET
Gasal	3.1 Menganalisis macam-macam tusuk dasar hias	8 JP	
	4.1 Membuat macam-macam tusuk dasar sulaman	6 JP	
	3.2 Merencanakan mutu produk hiasan	2 JP	
	4.2 Merancang mutu produk hiasan	2 JP	
	3.3 Mendeskripsikan sulaman pada busana	6 JP	
	4.3 Mengkreasikan hiasan sulaman pada busana	8 JP	

PROGRAM PEMBELAJARAN SEMESTER 5

KODE MATA PELAJARAN

MATA PELAJARAN

TAHUN PELAJARAN

:

: PEMBUATAN HIASAN

: 2016/2017

KELAS

KRITERIA KETUNTASAN MINIMAL

GURU MATA PELAJARAN

: XII TB 1

: 77.00

: Dra. ANIK SETYANINGSIH

No	STANDAR KOMPETENSI / KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU		BULAN / MINGGU KE .../JML MINGGU EFEKTIF																													
				JULI					AGUSTUS					SEPTEMBER					OKTOBER					NOVEMBER					DESEMBER				
		TM	JP	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
3.1	Menganalisis macam-macam tusuk dasar hias	3	6																														
3.4	Mendeskripsikan hiasan payet pada busana	1	2																														
4.4	Membuat hiasan payet pada busana	3	6																														
3.2	Merencanakan mutu produk hiasan	1	2																														
4.2	Merancang mutu produk hiasan	1	2																														
3.3	Mendeskripsikan sulaman pada busana	3	6																														
4.3	Mengkreasikan hiasan sulaman pita pada busana	4	8																														
3.4																																	
JUMLAH		16	32			2						8						8							8							10	



Mengesahkan,
Kepala Sekolah

Drs. RUSTAMAJI, M. Pd
NIP. 19631025 198903 1 007

Guru Mata Pelajaran,


Dra. ANIK SETYANINGSIH
NIP. 19570509 198503 2 001

Yogyakarta, Juli 2016

Mahasiswa PPL


Wisma Firanti Utami
NIM. 13513241043

DAFTAR KEHADIRAN SISWA SEMESTER 5

Mata Pelajaran : PEMBUATAN HIASAN
 Tahun Pelajaran : 2016/2017
 Guru Pengampu : Dra. ANIK SETYANINGSIH
 Tingkat - Kelas : XII TB 1

No	No Induk	Nama Siswa	Tatap Muka Ke : ... / Tanggal tatap muka / Materi SK ke :															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
			27-Jul	03-Agust	10-Agust	31-Agust	07-Sep	14-Sep										
1	11530	AGUSTIN FERAWATI	v	v	v	v	v	v										
2	11531	ANISA ARI ASTUTI	v	v	v	v	v	v										
3	11532	ANISA FATHONAH	v	v	v	v	v	v										
4	11533	APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH	v	v	v	v	v	v										
5	11534	AVRINA SENDY RAHMAN	v	v	v	v	v	v										
6	11535	AZIZA AL MUNAWWAROH	v	v	v	v	v	v										
7	11536	CINDY ARISTA	v	v	A	v	v	v										
8	11537	DIANA	v	v	v	v	v	v										
9	11538	DYAH KUSUMA DEWI	v	v	v	v	v	v										
10	11539	FAUHAN KHAIRUNISA	v	v	S	v	v	v										
11	11540	IDA SARI SARASWATI	v	v	v	v	v	v										
12	11541	INTAN FEBRIASTUTI	v	v	v	v	v	v										
13	11542	KRISTI SEPTI WULANDARI	v	v	v	v	v	v										
14	11543	MARISTANTIA NUSAVERA	v	v	v	v	v	v										
15	11544	MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI	v	v	v	v	v	v										
16	11545	MEI MULYANI	v	v	v	v	v	v										
17	11546	NABELA SERUNI WULANDARI	v	v	v	v	v	v										
18	11547	NISA PRATIWI	v	v	v	v	v	v										
19	11548	NOVIA SHEILA RANI HERAWATI	v	v	v	v	v	v										
20	11549	NUR AFNI SETYANINGRUM	v	v	v	v	v	v										
21	11550	NURI YULIANA	v	v	v	v	v	v										
22	11551	RINDA NIRWANA	v	v	v	v	v	v										
23	11552	RIZKY APRIAN RENALDO	v	v	v	v	v	v										
24	11553	SAFRINA DITA	v	v	v	v	v	v										
25	11554	SARI MARDIANA	v	v	v	v	v	v										
26	11555	SELA AYUNINGTYAS	v	v	v	v	v	v										
27	11556	SETYANINGTYAS TRINOVITASARI	v	v	v	v	v	v										
28	11557	SHELY DYAH RAHMAWATI	v	v	v	v	v	v										
29	11558	SYAFIRA ARYAYUDHANTI	v	v	v	v	v	v										
30	11559	TIKA APRIYANTI	v	v	v	v	v	v										
31	11560	YENI SUMANTARI	v	v	v	v	v	I										
32																		
33																		
34																		
35																		
36																		

Mengetahui,
 Kepala Sekolah
 Guru Mata Pelajaran
 Yogyakarta, Juli 2016
 Mahasiswa PPL

Drs. RUSTAMAJI, M. Pd
 NIP 19631025 198903 1 007
 Dra. ANIK SETYANINGSIH
 NIP 19570509 198503 2 001
 Wisma Firanti Utami
 NIM. 13513241043

DAFTAR NILAI SISWA SEMESTER 5

Mata Pelajaran : PEMBUATAN HIASAN
 Guru Pengampu : Dra. ANIK SETYANINGSIH
 Tahun Pelajaran : 2016/2017
 Tingkat - Kelas : XII TB 1

No	No Induk	Nama Siswa	1		2	3	4	5
			10-Agust	10-Agust	10-Agust	24-Agust	31-Agust	14-Sep
			Presentasi	Laporan	KD3.3	KD 3.4	KD. 4.4	UH
1	11530	AGUSTIN FERAWATI	78	90	75	84	77	98
2	11531	ANISA ARI ASTUTI	78	90	90	88	72	86
3	11532	ANISA FATHONAH	78	90	85	94	77	90
4	11533	APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH	78	90	75	89	82	82
5	11534	AVRINA SENDY RAHMAN	78	90	90	89	79	77
6	11535	AZIZA AL MUNAWWAROH	78	90		79	49	95
7	11536	CINDY ARISTA		90	90	79	84	79
8	11537	DIANA		90	85	89	77	74
9	11538	DYAH KUSUMA DEWI	83	90	85	94	84	66
10	11539	FAUHAN KHAIRUNISA		90	80	94	94	83
11	11540	IDA SARI SARASWATI	83	90	85	92	96	83
12	11541	INTAN FEBRIASTUTI	83	90	85	79	64	73
13	11542	KRISTI SEPTI WULANDARI	78	85,5	85	69	14	81
14	11543	MARISTANTIA NUSAVERA	78	85,5	90	84	84	90
15	11544	MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI	78	85,5	95	84	14	76
16	11545	MEI MULYANI	78	85,5	85	94	86	80
17	11546	NABELA SERUNI WULANDARI	78	85,5	70	87	84	88
18	11547	NISA PRATIWI	78	85,5	90	89	79	77
19	11548	NOVIA SHEILA RANI HERAWATI	88	85,5	85	81	77	81
20	11549	NUR AFNI SETYANINGRUM	88	85,5	70	82	77	95
21	11550	NURI YULIANA						
22	11551	RINDA NIRWANA	88	85,5	80	84	94	93
23	11552	RIZKY APRIAN RENALDO	88	85,5	70	74	54	78
24	11553	SAFRINA DITA	88	85,5	95	94	89	88
25	11554	SARI MARDIANA	88	85,5	95	84	69	75
26	11555	SELA AYUNINGTYAS	78	85,5		94	94	80
27	11556	SETYANINGTYAS TRINOVITASARI	78	85,5	85	94	89	77
28	11557	SHELY DYAH RAHMAWATI	78	85,5	85	79	14	73
29	11558	SYAFIRA ARYAYUDHANTI	78	85,5	80	87	49	78
30	11559	TIKA APRIYANTI	78	85,5	90	89	84	82
31	11560	YENI SUMANTARI	78	85,5	85			

Guru Mata Pelajaran

Yogyakarta, Juli 2016
 Mahasiswa PPL

Dra. ANIK SETYANINGSIH
 NIP 19570509 198503 2 001

Wisma Firanti Utami
 NIM 13513241043



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

NO. RPP : 1

Sekolah	:	SMK Negeri 6 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	Pembuatan Hiasan Busana
Kelas	:	XII Tata Busana/1
Alokasi Waktu	:	2 x 45 menit
Tatap Muka Ke	:	1

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI. 3** Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI. 4** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Kompetensi Dasar	Indikator
3.1 Menganalisis macam-macam tusuk dasar hiasan	3.1.1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan busana 3.1.2. Mengidentifikasi jenis-jenis hiasan 3.1.3 Mengidentifikasi macam-macam hiasan busana 3.1.4. Menjelaskan tata letak hiasan

C. Tujuan Pembelajaran

Sesudah pembelajaran siswa mampu dan dapat :

1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan busana
2. Mengidentifikasi jenis-jenis hiasan
3. Mengidentifikasi macam-macm hiasan busana

- 4. Menjelaskan tata letak hiasan

D. Materi Pembelajaran

- 1. Pengertian dan fungsi hiasan busana
- 2. Jenis-jenis hiasan busana
- 3. Macam-macam hiasan busana
- 4. Tata Letak hiasan

E. Metode Pembelajaran

- 1. Metode Pembelajaran : *Discovery Based Learning*
- 2. Pendekatan pembelajaran : Saintifik (Mengamati, Menanya, Mengasosiasi, Mencoba, Mengkomunikasi)
- 3. Model pembelajaran : Group Investigation, Ceramah, Diskusi

F. Media, Bahan dan Sumber Belajar

- 1. Media : PowerPoint
- 2. Alat/ Bahan : Laptop, LCD, Papan tulis, Spidol.
- 3. Sumber belajar :
Dra. Widjingsih. 1982. *Desain Hiasan dan Lenan Rumah Tangga*. Yogyakarta : IKIP Yogyakarta.
Ernawati. 2008. *Tata Busana Jilid 3*. Jakarta : Departemen Pendidikan Nasional.
Internet.

G. Kegiatan Pembelajaran

Indikator :

- 1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan busana
- 2. Mengidentifikasi jenis-jenis hiasan
- 3. Mengidentifikasi macam-macam hiasan busana
- 4. Menjelaskan tata letak hiasan busana

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<i>Pendahuluan</i>	1. Melakukan apersepsi: membuka pelajaran dengan berdoa, presensi siswa. 2. Mengkaitkan materi pada pelajaran hari ini dengan kehidupan sekeliling siswa. 3. Menyampaikan materi yang hari ini	10 menit

	<p>dipelajari adalah pengertian dan tujuan hiasan busana, jenis-jenis hiasan.</p> <p>4. Menyampaikan tujuan mempelajari pengertian dan tujuan hiasan busana, jenis-jenis hiasan dan macam-macam hiasan busana.</p>	
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati: Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi mengenai pengertian dan tujuan hiasan. 2. Menanya: Melakukan tanya jawab berkaitan dengan materi yang tidak difahami. 3. Mengumpulkan informasi: Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok diskusi kemudian diminta mendiskusikan tata letak hiasan busana 4. Mengasosiasi: Siswa mencari contoh gambar penerapan tata letak hiasan pada busana. 5. Mempresentasikan dan mengumpulkan hasil dari kegiatan diskusi dan asosiasi. 	65 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama siswa merangkum pembelajaran. 2. Evaluasi pembelajaran dengan tes lisan secara acak kepada siswa. 3. Guru memberi umpan balik. 4. Melakukan tindak lanjut. 5. Menutup pembelajaran. 	15 menit

H. Teknik Penilaian

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu penilaian
1.	Aspek kognitif	Tes Tertulis, Soal uraian	Setelah kegiatan inti
2.	Aspek afektif	Observasi	Proses pembelajaran
3.	Aspek psikomotor	Penilaian hasil kerja siswa	Proses Pembelajaran

1. Penilaian Kognitif

Bentuk tes : Lisan

Bentuk soal : Essay

a. Intrumen penilaian :

Kerjakan soal-soal berikut!

- 1. Jelaskan pengertian dari desain hiasan!
- 2. Bagaimanakah menciptakan desain hiasan yang selaras?
- 3. Sebutkan dan jelaskan jenis-jenis ragam hias!
- 4. Apakah yang dimaksud hiasan tengah sisi?
- 5. Sebutkan macam-macam hiasan pinggiran!
- 6. Jelaskan yang dimaksud hiasan hubungan pusat dengan tengah sisi!

b. Petunjuk Penilaian

No.	Aspek	Indikator	Skor Maks	Skor yang Dicapai
1	Kognitif	Desain hiasan ialah suatu rancangan gambar yang diciptakan untuk diterapkan sebagai hiasan pada benda pakai atau benda lainnya yang bersifat dekoratif.	10	
2	Kognitif	<ul style="list-style-type: none">❖ Hiasan yang digunakan tidak berlebihan.❖ Hiasan yang digunakan disesuaikan dengan desain struktur benda yang dihias.❖ Penempatan desain hiasan disesuaikan dengan luasnya <i>background</i> dari benda yang dihias.❖ Hiasan harus sesuai dengan bahan desain strukturnya dan pemeliharaannya	25	
3	Kognitif	<p>Bentuk naturalis : Bentuk yang dibuat berdasarkan bentuk-bentuk yang ada di alam sekitar</p> <p>Bentuk geometris : Bentuk-bentuk yang mempunyai bentuk teratur dan dapat diukur menggunakan alat ukur.</p> <p>Bentuk dekoratif : Bentuk dekoratif merupakan bentuk yang berasal dari bentuk naturalis dan bentuk geometris yang sudah</p>	25	

		distilasi atau direngga sehingga muncul bentuk baru tetapi ciri khas bentuk tersebut masih terlihat.		
4	Kognitif	Hiasan yang terletak pada setiap sisi bagian tengah suatu benda atau bidang.	10	
5	Kognitif	<ul style="list-style-type: none">➤ Pinggiran simetris➤ Pinggiran bergantung➤ Pinggiran tegak➤ Pinggiran berjalan➤ Pinggiran memanjat➤ Pinggiran menurun	20	
6.	Kognitif	Hiasan yang terletak pada setiap sisi bagian tengah suatu benda atau bidang.	10	

c. Rubrik Penilaian

No. Soal	Skor	Kriteria
1	10	Menjelaskan pengertian desain hiasan dengan benar sesuai kunci jawaban.
	7	Menjelaskan pengertian desain hiasan secara umum kurang benar
	5	Menjelaskan pengertian desain hiasan tidak benar
	2	Tidak menjelaskan pengertian desain hiasan
2	25	Menyebutkan 4 keselarasan desain hiasan dengan benar.
	20	Menyebutkan 3 keselarasan desain hiasan dengan benar.
	15	Menyebutkan 2 keselarasan desain hiasan dengan benar.
	10	Menyebutkan 1 keselarasan desain hiasan dengan benar.
3	25	Menyebutkan dan menjelaskan 3 macam-macam ragam hias dengan benar.
	15	Menyebutkan dan menjelaskan 2 macam-macam ragam hias dengan benar.
	10	Menyebutkan dan menjelaskan 1 macam-macam ragam hias dengan benar.
	5	Menyebutkan 3 macam ragam hias dengan benar.
4	10	Menjelaskan pengertian hiasan tengah sisi dengan benar.
	7	Menjelaskan pengertian hiasan tengah sisi kurang benar
	5	Menjelaskan pengertian hiasan tengah sisi tidak benar
	2	Tidak menjelaskan pengertian hiasan tengah sisi
5	20	Menyebutkan 6 macam-macam hiasan pinggiran

	15	Menyebutkan 4 macam-macam hiasan pinggir
	10	Menyebutkan 2 macam-macam hiasan pinggir
	5	Tidak menyebutkan macam-macam hiasan pinggir
6	10	Menjelaskan pengertian hiasan tengah sisi dengan benar sesuai kunci jawaban.
	7	Menjelaskan pengertian hiasan hubungan pusat dengan tengah sisi kurang benar
	5	Menjelaskan pengertian hiasan hubungan pusat dengan tengah sisi tidak benar
	2	Tidak menjelaskan hiasan hubungan pusat dengan tengah sisi tengah sisi

2. Penilaian Afektif

Bentuk penilaian : Nontes

Teknik penilaian : Observasi

a. Intrumen penilaian :

No.	Nama siswa	Sikap																			
		Keaktifan				Kejujuran				Tanggung jawab				Kerjasama				Kreativitas			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1																					
2																					
3																					
4																					
5 dst																					

b. Rubrik Penilaian Afektif

Aspek yang dinilai	Kriteria Skor	
Keaktifan	Skor 4 =	Selalu bertanya dan berpendapat
	Skor 3 =	Sering bertanya dan berpendapat
	Skor 2 =	Jarang bertanya dan berpendapat
	Skor 1 =	Tidak pernah bertanya dan berpendapat
Kejujuran	Skor 4 =	Mengerjakan tugasnya sendiri.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugasnya sendiri namun bertanya pada teman atau guru.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas namun kurang baik.
	Skor 1 =	Mengerjakan tugas.
Tanggung jawab	Skor 4 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh,

	<p>cepat, tepat waktu, dikumpulkan.</p> <p>Skor 3 = Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, tepat waktu, dikumpulkan.</p> <p>Skor 2 = Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, tidak tepat waktu</p> <p>Skor 1 = Tidak mengerjakan tugas</p>
Kerjasama	<p>Skor 4 = Mengerjakan tugas, aktif berdiskusi dengan kelompok, tidak memaksakan pendapat.</p> <p>Skor 3 = Mengerjakan tugas, aktif berdiskusi dengan kelompok.</p> <p>Skor 2 = Mengerjakan tugas, kurang aktif berdiskusi dengan kelompok.</p> <p>Skor 1 = Bergabung membentuk kelompok</p>
Kreativitas	<p>Skor 4 = Mengerjakan dengan idenya sendiri.</p> <p>Skor 3 = Mengerjakan dengan ide bertanya kepada guru.</p> <p>Skor 2 = Mengerjakan dengan ide bertanya pada teman.</p> <p>Skor 1 = Mengerjakan tetapi melihat teman.</p>

Yogyakarta, Juli 2016

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043

LAMPIRAN

Materi Pembelajaran

A. Konsep Hiasan Busana

Menghias dalam Bahasa Inggris berasal dari kata “to decorate” yang berarti menghias atau memperindah. Dalam busana menghias berarti menghias atau memperindah segala sesuatu yang dipakai oleh manusia baik untuk dirinya sendiri maupun untuk keperluan rumah tangga.

Desain hiasan ialah suatu rancangan gambar yang diciptakan untuk diterapkan sebagai hiasan pada benda pakai atau benda lainnya yang bersifat dekoratif.

Macam-macam desain:

- Desain Struktural (*structural design*)

Susunan garis, bentuk, warna, tekstur dan ukuran dari suatu rancangan benda

- Desain Hiasan (*decorative design*)

Susunan garis, bentuk, warna, tekstur, dan ukuran yang berfungsi untuk memperindah penampilan suatu benda

Unsur-unsur desain hiasan:

- ❖ Garis
- ❖ Arah
- ❖ Tekstur
- ❖ Ukuran
- ❖ Bentuk
- ❖ Warna
- ❖ Value

Prinsip-prinsip desain hiasan:

- ❖ Harmoni
- ❖ Proporsi
- ❖ Keseimbangan
- ❖ Irama
- ❖ Aksen

Keselarasan desain hiasan:

- ❖ Hiasan yang digunakan tidak berlebihan.
- ❖ Hiasan yang digunakan disesuaikan dengan desain struktur benda yang dihias.
- ❖ Penempatan desain hiasan disesuaikan dengan luasnya *background* dari benda yang dihias.
- ❖ Hiasan harus sesuai dengan bahan desain strukturnya dan pemeliharaannya

B. Jenis-jenis ragam hias

1. Bentuk naturalis

Bentuk yang dibuat berdasarkan bentuk-bentuk yang ada di alam sekitar seperti bentuk tumbuh-tumbuhan, bentuk hewan atau binatang, bentuk batu-batuan, bentuk awan, matahari, bintang dan bentuk pemandangan alam lainnya.

2. Bentuk geometris

Bentuk-bentuk yang mempunyai bentuk teratur dan dapat diukur menggunakan alat ukur. Contohnya bentuk bangun datar dan bangun ruang

3. Bentuk dekoratif

Bentuk dekoratif merupakan bentuk yang berasal dari bentuk naturalis dan bentuk geometris yang sudah distilasi atau direngga sehingga muncul bentuk baru tetapi ciri khas bentuk tersebut masih terlihat.

C. Tata Letak/ Pola Hiasan Busana

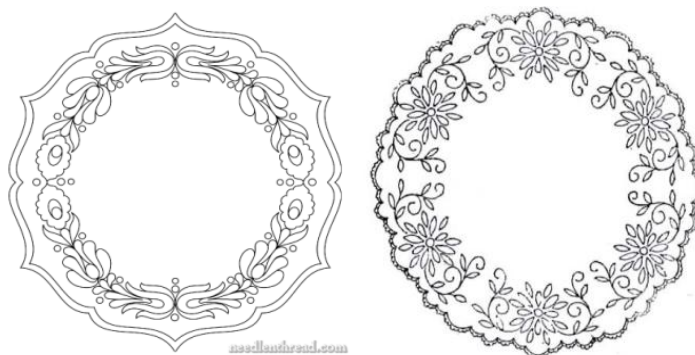
1. Pola Hiasan Pinggiran

Pola pinggiran adalah bentuk pola hias yang diperoleh dengan cara menjajarkan motif hias yang dibuat secara berulang-ulang. Macam-macam pola hiasan pinggiran:

- Pinggiran simetris
- Pinggiran bergantung
- Pinggiran tegak
- Pinggiran berjalan
- Pinggiran memanjat
- Pinggiran menurun

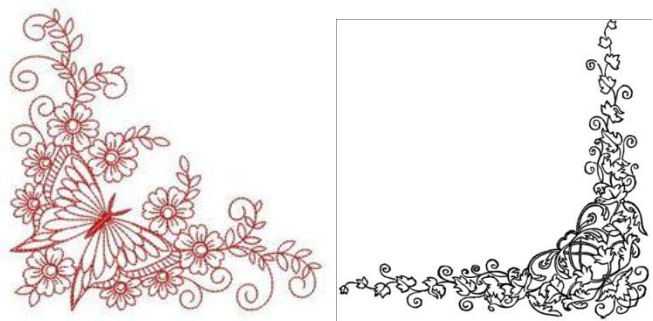
2. Pola Hiasan Batas

Hiasan batas adalah hiasan yang merupakan batas suatu benda atau bidang.
Contoh:



3. Pola Hiasan Sudut

Adalah hiasan yang letaknya pada masing-masing sudut suatu benda atau bidang. Contoh:



4. Pola Hiasan Pusat

Adalah hiasan yang letaknya di tengah-tengah suatu benda atau bidang.



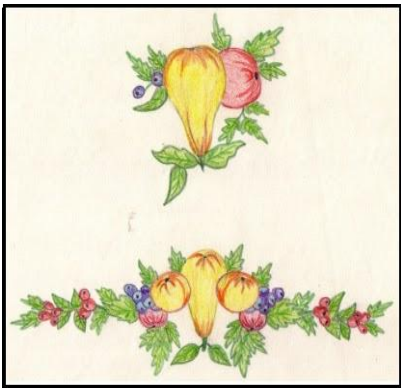
5. Pola Hiasan tengah sisi

Adalah hiasan yang terletak pada setiap sisi bagian tengah suatu benda atau bidang.



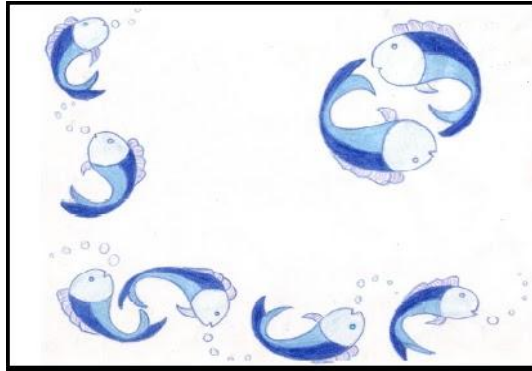
6. Pola hiasan hubungan pusat dengan tengah sisi

Adalah hiasan yang terletak pada setiap sisi bagian tengah suatu benda atau bidang.



7. Pola hiasan hubungan pusat dengan sudut

Adalah hiasan bidang yang terletak pada pusat dan sudut suatu benda atau bidang.



8. Pola hiasan hubungan sudut dengan batas

Adalah hiasan sudut dan hiasan batas yang digunakan secara bersama-sama sehingga saling berhubungan antara sudut satu dengan sudut lainnya.



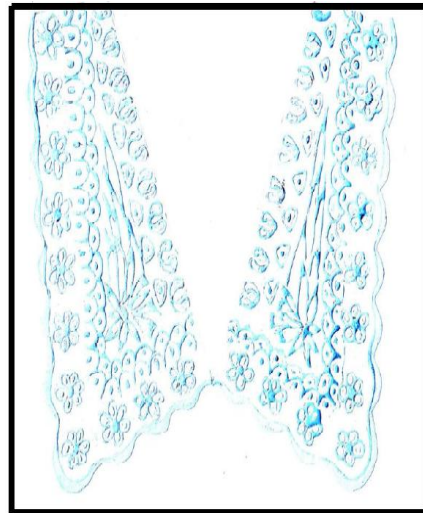
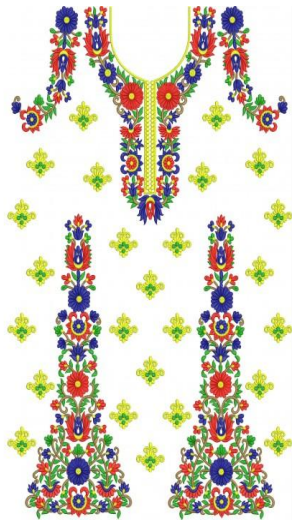
9. Pola hiasan kitiran

Adalah hiasan yang motif-motifnya seolah-olah kejar mengejar.



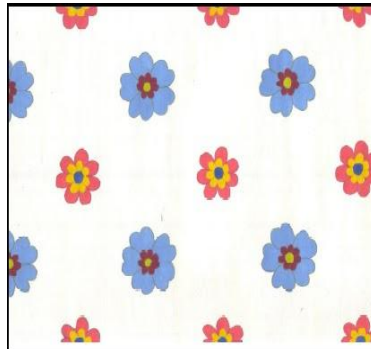
10. Pola hiasan arah istimewa

Adalah hiasan yang motif-motifnya mempunyai arah-arrah tertentu mengikuti bentuk bidangnya.



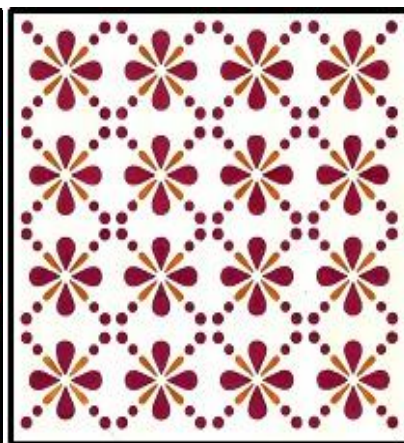
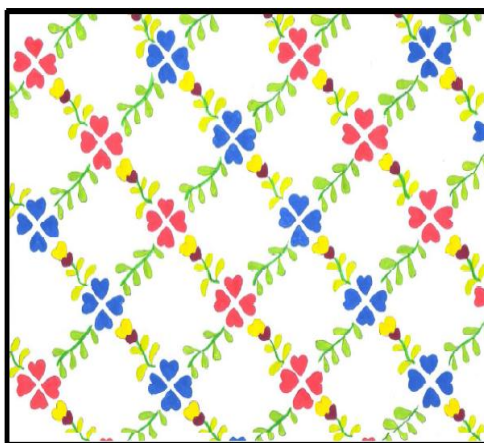
11. Pola hiasan serak

Adalah hiasan yang penempatan motifnya dilakukan secara berulang-ulang dan dapat diteruskan ke arah manapun.



12. Pola hiasan beranting

Adalah hiasan yang motifnya diulang-ulang dan membentuk suatu hiasan yang satu sama lain saling berhubungan membentuk suatu kesatuan.



MEDIA PEMBELAJARAN

HIASAN BUSANA

Oleh:
Wisma Firanti Utami

KONSEP HIASAN BUSANA

- Menghias dalam Bahasa Inggris berasal dari kata “to decorate” yang berarti menghias atau memperindah.
- Dalam busana menghias berarti menghias atau memperindah segala sesuatu yang dipakai oleh manusia baik untuk dirinya sendiri maupun untuk keperluan rumah tangga.

DESAIN HIASAN

Desain hiasan ialah suatu rancangan gambar yang diciptakan untuk diterapkan sebagai hiasan pada benda pakai atau benda lainnya yang bersifat dekoratif.

MACAM-MACAM DESAIN

- **Desain Struktural (*structural design*)**

Susunan garis, bentuk, warna, tekstur dan ukuran dari suatu rancangan benda

- **Desain Hiasan (*decorative design*)**

Susunan garis, bentuk, warna, tekstur, dan ukuran yang berfungsi untuk memperindah penampilan suatu benda

fppt.com

UNSUR-UNSUR DESAIN HIASAN

- ❖ Garis
- ❖ Arah
- ❖ Tekstur
- ❖ Ukuran
- ❖ Bentuk
- ❖ Warna
- ❖ Value

fppt.com

PRINSIP-PRINSIP DESAIN HIASAN

- ❖ Harmoni
- ❖ Proporsi
- ❖ Keseimbangan
- ❖ Irama
- ❖ Aksen

fppt.com

KESELARASAN DESAIN HIASAN

- ❖ Hiasan yang digunakan tidak berlebihan.
- ❖ Hiasan yang digunakan disesuaikan dengan desain struktur benda yang dihias.
- ❖ Penempatan desain hiasan disesuaikan dengan luasnya *background* dari benda yang dihias.
- ❖ Hiasan harus sesuai dengan bahan desain strukturnya dan pemeliharaannya

fppt.com

JENIS-JENIS RAGAM HIAS

Bentuk naturalis

Bentuk yang dibuat berdasarkan bentuk-bentuk yang ada di alam sekitar seperti bentuk tumbuh-tumbuhan, bentuk hewan atau binatang, bentuk batu-batuan, bentuk awan, matahari, bintang dan bentuk pemandangan alam lainnya.

fppt.com

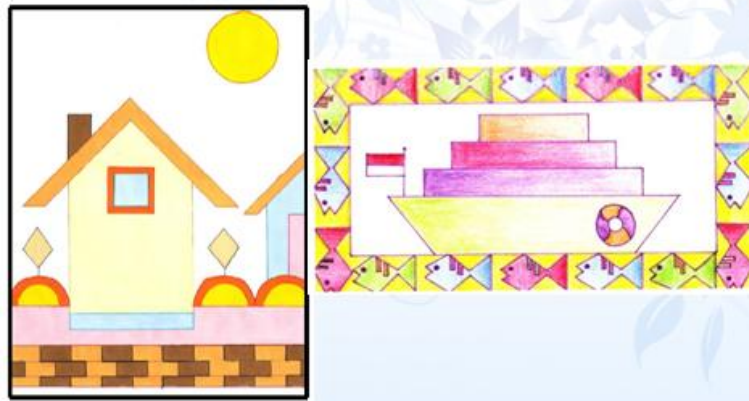


fppt.com

- **Bentuk geometris**

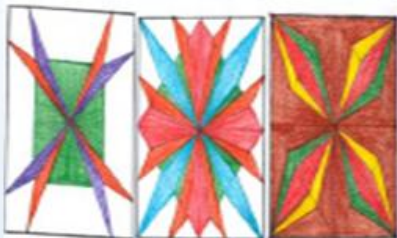
Bentuk-bentuk yang mempunyai bentuk teratur dan dapat diukur menggunakan alat ukur.

Contohnya bentuk bangun datar dan bangun ruang



- **Bentuk dekoratif**

- Bentuk dekoratif merupakan bentuk yang berasal dari bentuk naturalis dan bentuk geometris yang sudah distilasi atau direngga sehingga muncul bentuk baru tetapi ciri khas bentuk tersebut masih terlihat.



TATA LETAK DAN POLA HIASAN BUSANA

Wisma Firanti Utami
13513241043
Pendidikan Teknik Busana

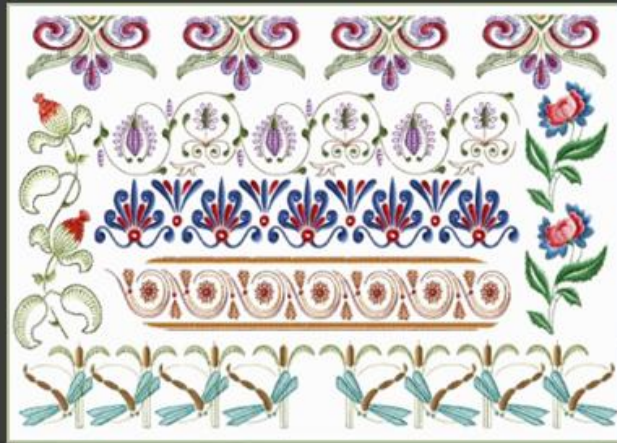
- ◉ Pola hiasan pinggiran
- ◉ Hiasan batas
- ◉ Hiasan sudut
- ◉ Hiasan pusat
- ◉ Hiasan tengah sisi
- ◉ Hiasan hubungan pusat dengan tengah sisi
- ◉ Hiasan hubungan pusat dengan batas
- ◉ Hiasan hubungan sudut dengan batas
- ◉ Hiasan kitiran
- ◉ Hiasan arah istimewa
- ◉ Hiasan serak
- ◉ Hiasan beranting

- ◉ Pola hiasan pinggiran
- ◉ Hiasan batas
- ◉ Hiasan sudut
- ◉ Hiasan pusat
- ◉ Hiasan tengah sisi
- ◉ Hiasan hubungan pusat dengan tengah sisi
- ◉ Hiasan hubungan pusat dengan batas
- ◉ Hiasan hubungan sudut dengan batas
- ◉ Hiasan kitiran
- ◉ Hiasan arah istimewa
- ◉ Hiasan serak
- ◉ Hiasan beranting

POLA HIASAN PINGGIRAN

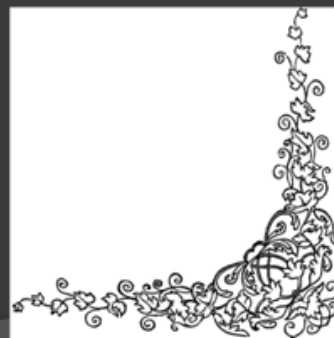
- Pinggiran simetris
- Pinggiran bergantung
- Pinggiran tegak
- Pinggiran berjalan
- Pinggiran memanjat
- Pinggiran menurun

POLA HIASAN PINGGIRAN



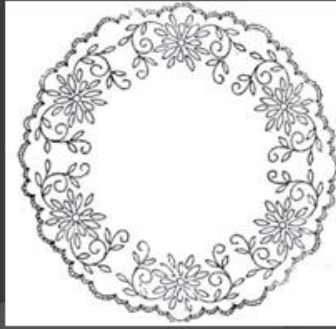
POLA HIASAN SUDUT

- Adalah hiasan yang letaknya pada masing-masing sudut suatu benda atau bidang.



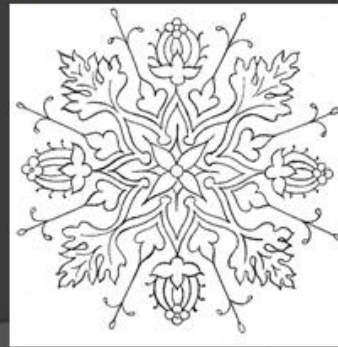
POLA HIASAN BATAS

- Hiasan batas adalah hiasan yang merupakan batas suatu benda atau bidang.



POLA HIASAN PUSAT

- Adalah hiasan yang letaknya di tengah-tengah suatu benda atau bidang.



POLA HIASAN TENGAH SISI

- Adalah hiasan yang terletak pada setiap sisi bagian tengah suatu benda atau bidang.



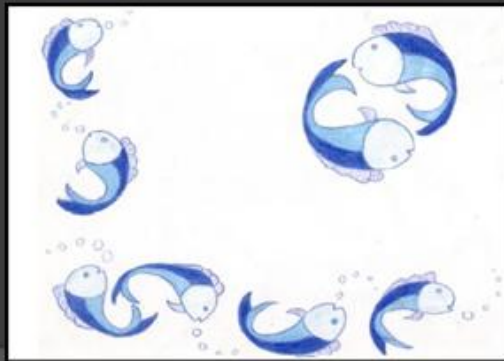
POLA HIASAN HUBUNGAN PUSAT DENGAN TENGAH SISI

- Adalah hiasan yang terletak pada setiap sisi bagian tengah suatu benda atau bidang.



POLA HIASAN HUBUNGAN PUSAT DENGAN SUDUT

- Adalah hiasan bidang yang terletak pada pusat dan sudut suatu benda atau bidang.



POLA HIASAN KITIRAN

- Adalah hiasan yang motif-motifnya seolah-olah kejar mengejar.



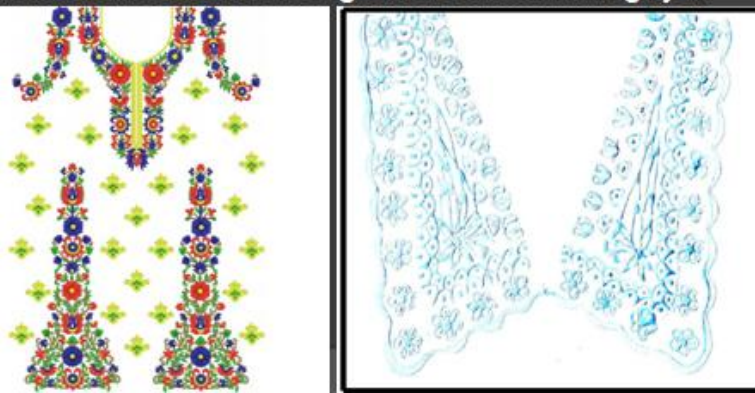
POLA HIASAN HUBUNGAN SUDUT DENGAN BATAS

- Adalah hiasan sudut dan hiasan batas yang digunakan secara bersama-sama sehingga saling berhubungan antara sudut satu dengan sudut lainnya.



POLA HIASAN ARAH ISTIMEWA

- Adalah hiasan yang motif-motifnya mempunyai arah-arrah tertentu mengikuti bentuk bidangnya.



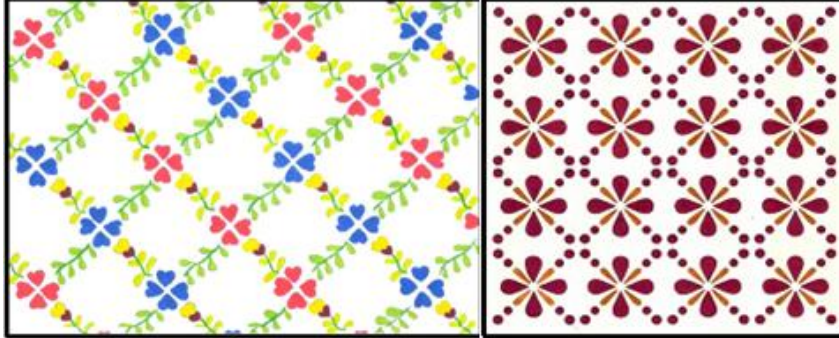
POLA HIASAN SERAK

- ◉ Adalah hiasan yang penempatan motifnya dilakukan secara berulang-ulang dan dapat diteruskan ke arah manapun.



POLA HIASAN BERANTING

- Adalah hiasan yang motifnya diulang-ulang dan membentuk suatu hiasan yang satu sama lain saling berhubungan membentuk suatu kesatuan.



PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : PEMBUATAN HIASAN
Guru Pengampu : Dra. ANIK SETYANINGSIH
Hari Tanggal : Rabu, 27 Juli 2016

Tahun Pelajaran : 2016/2017
Tingkat - Kelas : XII TB 1
Kompetensi Dasar :
Menganalisis macam-macam tusuk dasar hiasan

No	No Induk	Nama Siswa		Aspek Penilaian																				
				Keaktifan				Kejujuran				Tanggung Jawab				Kerjasama				Kreativitas				Keterangan
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	11530		AGUSTIN FERAWATI		v					v				v				v			v			
2	11531		ANISA ARI ASTUTI		v					v				v				v			v			
3	11532		ANISA FATHONAH		v					v				v				v			v			
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH		v					v				v				v			v			
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN		v					v				v				v			v			
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH		v					v				v				v			v			
7	11536		CINDY ARISTA		v					v				v				v			v			
8	11537		DIANA		v					v				v				v			v			
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI		v					v				v				v			v			
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA		v					v				v				v			v			
11	11540		IDA SARI SARASWATI		v					v				v				v			v			
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI		v					v				v				v			v			
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI		v					v				v				v			v			
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA		v					v				v				v			v			
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI		v					v				v				v			v			
16	11545		MEI MULYANI		v					v				v				v			v			
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI		v					v				v				v			v			
18	11547		NISA PRATIWI		v					v				v				v			v			
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI		v					v				v				v			v			
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM		v					v				v				v			v			
21	11550		NURI YULIANA																					
22	11551		RINDA NIRWANA		v					v				v				v			v			
23	11552		RIZKY APRIAN RENALDO		v					v				v				v			v			
24	11553		SAFRINA DITA		v					v				v				v			v			
25	11554		SARI MARDIANA		v					v				v				v			v			
26	11555		SELA AYUNINGTYAS		v					v				v				v			v			
27	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI		v					v				v				v			v			
28	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI		v					v				v				v			v			
29	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI		v					v				v				v			v			
30	11559		TIKA APRIYANTI		v					v				v				v			v			
31	11560		YENI SUMANTARI		v					v				v				v			v			

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Yogyakarta, Juli 2016
Mahasiswa PPL

Drs. RUSTAMAJI, M. Pd
NIP 19631025 198903 1 007

Dra. ANIK SETYANINGSIH
NIP 19570509 198503 2 001

Wisma Firanti Utami
NIM 13513241043



DINAS PENDIDIKAN PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SMK NEGERI 6 YOGYAKARTA
Jl. Kenari No. 4 Yogyakarta Kode Pos, 55166 Telp (0247) 512251, 546091
Fax (0274) 512251, email : smkn6yk@yahoo.co.id
HOTLINE SMS : 08122700081 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.smkn6yk.shc.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

NO. RPP : 2

Sekolah	:	SMK Negeri 6 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	Pembuatan Hiasan Busana
Kelas/ Semester	:	XII Tata Busana/1/ Gasal
Alokasi Waktu	:	4 x 45 menit
Tatap Muka Ke	:	2-3

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI. 3** Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI. 4** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Kompetensi Dasar	Indikator
3.3. Mendeskripsikan sulaman pada busana	3.3.1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan sulaman busana 3.3.2. Mengidentifikasi jenis-jenis sulaman 3.3.3. Mengidentifikasi macam-macam sulaman pada busana 3.3.4. Menjelaskan tata letak hiasan sulaman 3.3.5. Menjelaskan syarat bentuk hiasan sulaman berdasarkan jenisnya.

C. Tujuan Pembelajaran

Sesudah pembelajaran siswa mampu dan dapat :

1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan sulaman busana
2. Mengidentifikasi jenis-jenis sulaman
3. Mengidentifikasi macam-macam sulaman pada busana

4. Menjelaskan tata letak hiasan sulaman
5. Menjelaskan syarat bentuk hiasan sulaman berdasarkan jenisnya

D. Materi Pembelajaran

1. Pengertian dan tujuan hiasan sulaman busana
2. Jenis-jenis hiasan sulaman
3. Macam-macam sulaman pada busana
4. Tata letak hiasan sulaman
5. Syarat bentuk hiasan sulaman berdasarkan jenisnya

E. Metode Pembelajaran

1. Metode Pembelajaran : Discovery Based Learning
2. Pendekatan pembelajaran : Saintifik (Mengamati, Menanya, Mengasosiasi, Mencoba, Mengkomunikasi)
3. Model pembelajaran : Group Investigation, Ceramah, Diskusi

F. Media, Bahan dan Sumber Belajar

1. Media : PowerPoint
2. Alat/ Bahan : Laptop, LCD
3. Sumber belajar :

Dra. Widjingsih. 1982. *Desain Hiasan dan Lenan Rumah Tangga*. Yogyakarta : IKIP Yogyakarta.

Ernawati. 2008. *Tata Busana Jilid 3*. Jakarta : Departemen Pendidikan Nasional.

Internet, jurnal dan media lainnya.

G. Kegiatan Pembelajaran

Indikator :

1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan sulaman busana
2. Mengidentifikasi jenis-jenis sulaman
3. Mengidentifikasi macam-macam hiasan sulaman busana
4. Menjelaskan tata letak hiasan sulaman
5. Menjelaskan syarat dan bentuk hiasan sulaman berdasarkan jenisnya

[illegible]

	<p>dalam kelompok diskusi. Memberi tugas siswa mencari informasi tentang macam-macam sulaman, syarat dan bentuk sulaman berdasarkan jenisnya.</p> <p>Mengasosiasi :</p> <ul style="list-style-type: none">– Mendampingi siswa mengolah data dan menarik kesimpulan berdasarkan hasil diskusi. <p>Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none">– Mendampingi presentasi kelompok siswa dan hasil pengamatan.– Menjawab pertanyaan yang tidak bisa dijawab presentator– Membuat kesimpulan dari hasil presentasi bersama siswa.	<p>tentang macam-macam sulaman, syarat dan bentuk sulaman berdasarkan jenisnya.</p> <ul style="list-style-type: none">– Berdiskusi dengan teman sekelompok <ul style="list-style-type: none">– Mengolah data dan menarik kesimpulan berdasarkan hasil diskusi, membuat laporan dan presentasi <ul style="list-style-type: none">– Presentasi perkelompok.– Siswa memberi saran, tanggapan, pertanyaan kepada kelompok yang presentasi		
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none">– Merangkum materi bersama siswa– Memberi umpan	<ul style="list-style-type: none">– Merangkum materi bersama guru– Menjawab	Membiasakan sikap disiplin, demokratis dan	15 menit

	balik dengan memberi pertanyaan lisan secara acak kepada siswa. – Memberi tindak lanjut – Menutup pelajaran dengan memberi salam	pertanyaan guru – Memperhatikan guru – Menjawab salam	sopan santun	
--	--	---	--------------	--

H. Teknik Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Bentuk tes : Tertulis

Bentuk soal : Essay

a. Instrumen penilaian :

Kerjakan soal-soal berikut!

- 1. Jelaskan pengertian dari sulaman!
- 2. Jelaskan yang dimaksud sulaman putih dan sulaman berwarna! Sebutkan contohnya (minimal 4)!
- 3. Apakah yang dimaksud sulaman fantasi?
- 4. Jelaskan ciri-ciri sulaman riselie!
- 5. Apakah perbedaan dari sulaman aplikasi dan inkrustasi?

b) Petunjuk Penilaian

No.	Aspek	Indikator	Skor Maks	Skor yang Dicapai
1	Kognitif	Sulaman adalah suatu bentuk seni atau kerajinan menghias bahan (dapat berupa kulit, kain atau bahan lainnya) dengan menggunakan benang dan jarum membentuk desain yang beragam	10	
2	Kognitif	Sulaman putih adalah sulaman yang warna benang hiasnya sama dengan warna bahan yang dihias. Contoh : sulaman riselie, sulaman inggris, sulaman bayangan dan matelase.	25	

		Sulaman berwarna adalah sulaman yang menggunakan macam-macam warna benang. Contoh : sulam fantasi, sulaman aplikasi, sulaman yanina, sulaman perancis.		
3	Kognitif	Sulaman yang mempergunakan bermacam-macam tusuk hias, kurang lebih 3 tusuk hias dan 3 warna benang.	20	
4	Kognitif	Ciri-ciri sulaman riselie Sulaman berlubang dan ada rentangan benang Lubang riselie harus lebar Menggunakan tusuk feston Bahan yang dihias menggunakan tenunan rapat dan polos	25	
5	Kognitif	Sulaman aplikasi direkatkan pada bagian baik sedangkan sulaman inkrustasi dilekatkan pada bagian buruk. Sulaman aplikasi yang dipotong adalah kain yang dilekatkan sedangkan sulaman inkrustasi yang dipotong adalah bahan yang dihias.	20	

c) **Rubrik Penilaian**

No. Soal	Skor	Kriteria
1	10	Menjelaskan pengertian sulaman dengan benar sesuai kunci jawaban.
	7	Menjelaskan pengertian sulaman secara umum kurang benar
	5	Menjelaskan pengertian desain sulaman tidak benar
	2	Tidak menjelaskan pengertian desain secara umum
2	25	Menjelaskan pengertian sulaman putih dan sulaman berwarna lengkap dan benar sesuai kunci jawaban.
	20	Menjelaskan pengertian sulaman putih dan sulaman berwarna dengan benar, contoh sulaman yang disebutkan salah kurang dari 2.
	15	Menjelaskan pengertian sulaman putih dan sulaman berwarna dengan benar tanpa disertai contoh jawaban.
	10	Menjelaskan pengertian sulaman putih dan sulaman

b. Rubrik Penilaian Afektif

Aspek yang dinilai	Kriteria Skor	
Keaktifan	Skor 4 =	Selalu bertanya dan berpendapat
	Skor 3 =	Sering bertanya dan berpendapat
	Skor 2 =	Jarang bertanya dan berpendapat
	Skor 1 =	Tidak pernah bertanya dan berpendapat
Kejujuran	Skor 4 =	Mengerjakan tugasnya sendiri.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugasnya sendiri namun bertanya pada teman atau guru.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas namun kurang baik.
	Skor 1 =	Mengerjakan tugas.
Tanggung jawab	Skor 4 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, cepat, tepat waktu, dikumpulkan.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, tepat waktu, dikumpulkan.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, tidak tepat waktu
	Skor 1 =	Tidak mengerjakan tugas
Kerjasama	Skor 4 =	Mengerjakan tugas, aktif berdiskusi dengan kelompok, tidak memaksakan pendapat.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugas, aktif berdiskusi dengan kelompok.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas, kurang aktif berdiskusi
	Skor 1 =	dengan kelompok. Bergabung membentuk kelompok
Kreativitas	Skor 4 =	Mengerjakan dengan idenya sendiri.
	Skor 3 =	Mengerjakan dengan ide bertanya kepada guru.
	Skor 2 =	Mengerjakan dengan ide bertanya pada teman.
	Skor 1 =	Mengerjakan tetapi melihat teman.

3. Penilaian Psikomotor/ Ketrampilan

Bentuk penilaian : Non Tes
Teknik Penilaian : Presentasi dan Portofolio

a. Instrumen Penilaian Presentasi

No.	Nama Siswa	A s p e k P e n i l a i a n				Jumlah Skor	Nilai
		Penampilan	Sistematika penyampaian	Alat Peraga	Penggunaan waktu		

b. Rubrik Penilaian Presentasi

Aspek	Skor	Kriteria
Penampilan	4	Komunikatif, menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan santun
	3	Komunikatif, menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan kurang santun
	2	Komunikatif, menggunakan bahasa indonesia yang kurang baik dan tidak santun
	1	Tidak komunikatif, tidak menggunakan bahasa indonesia yang baik dan tidak santun
Sistematika penyampaian	4	Runtut, jelas dan dapat dipahami, suara keras, mampu menjawab pertanyaan dengan akurat.
	3	Runtut, jelas dan dapat dipahami, suara kurang keras, mampu menjawab pertanyaan dengan akurat.
	2	Runtut, kurang jelas dan sulit dipahami, suara kurang keras, kurang mampu menjawab pertanyaan dengan akurat.
	1	Tidak runtut, kurang jelas dan sulit dipahami, suara kurang keras, tidak mampu menjawab pertanyaan dengan akurat
Alat Peraga	4	Slide presentasi sesuai dengan materi, efektif, menggunakan gambar yang mendukung
	3	Slide presentasi sesuai dengan materi, kurang efektif, menggunakan gambar yang mendukung
	2	Slide presentasi sesuai dengan materi, kurang efektif, tidak menggunakan gambar yang mendukung

	1	Slide presentasi tidak sesuai dengan materi, tidak efektif, tidak menggunakan gambar yang mendukung
Penggunaan waktu	4	Tepat waktu
	3	Terlalu lama/ terlalu cepat maksimal 5 menit
	2	Terlalu lama 10 menit
	1	Terlalu lama lebih dari 10 menit

C. Instrumen Penilaian Laporan

Nama/Kelompok :
Kelas :
Materi :
Pertemuan ke :
Tanggal :

No.	Indikator Penilaian	Skor	Catatan
1.	Sistematika Penulisan	10	<ul style="list-style-type: none">- Kertas A4/ Folio- Times New Roman ; 12- Format margin atas 4, kiri 4, bawah 3, kanan 3- Tata tulis sesuai urutan
2.	Kesesuaian isi dengan materi	40	<ul style="list-style-type: none">- Menjelaskan pengertian dari jenis sulaman yang ditugaskan- Menjelaskan ciri-ciri dari jenis sulaman tersebut- Menyajikan gambar
3.	Tata Bahasa	30	<ul style="list-style-type: none">- Menggunakan bahasa Indonesia sesuai EYD- Menyebutkan sumber informasi/ daftar pustaka
4.	Analisis gambar contoh sulaman	20	<ul style="list-style-type: none">- Gambar yang digunakan tepat- Analisis gambar menunjukkan ciri sulaman dan tusuk yang digunakan
	Jumlah Skor Maksimal	100	

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL


Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002


Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043

LAMPIRAN
MEDIA PEMBELAJARAN



SULAMAN ADALAH....

- ✕ Dalam kamus bahasa Indonesia sulam diartikan **suji** atau **tekad**
- ✕ Dalam bahasa Inggris, **embroidery** yang diambil dari bahasa latin Brutus, Brudatus, Aurobrus yang berarti **ketrampilan jahit menjahit**.
- ✕ Dalam bahasa Sunda, **menyulam** disebut '**ngabordel**' yang berarti membuat hiasan pada kain dengan bermacam benang berwarna

JADI...

- ✕ **Menyulam** adalah seni atau ketrampilan menghias kain atau bahan lain dengan benang atau kawat menggunakan jarum.
- ✕ **Menyulam** adalah salah satu teknik menjahit yang bertujuan untuk dekoratif dengan menggunakan jahit dan benang.

SULAMAN PUTIH

- ✕ Sulaman yang warna benang hiasnya sama dengan warna bahan.
- ✕ Macam-macam sulaman putih:
 - Sulaman Inggris
 - Sulaman Rieselie
 - Sulaman Bayangan
 - Sulaman Matelase

SULAMAN BERWARNA

- ✖ Sulaman yang menggunakan bermacam-macam warna benang.
- ✖ Macam-macam sulaman berwarna
 - Sulaman fantasi
 - Sulaman bebas
 - Sulaman aplikasi dan inkrustasi
 - Sulaman perancis
 - Sulaman Janina
 - Sulaman Jerman

- Sulaman Arab
- Sulaman Tiongkok
- Terawang
- Hiasan holbin
- Hiasan dengan tusuk silang
- Merubah dan menghias corak
- Melekatkan benang

PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : PEMBUATAN HIASAN
Guru Pengampu : Dra. ANIK SETYANINGSIH
Hari Tanggal : Rabu, 3 Agustus 2016

Tahun Pelajaran : 2016/2017
Tingkat - Kelas : XII TB 1
Kompetensi Dasar :
Mendesripsikan Sulaman pada Busana

No	No Induk	Nama Siswa		Aspek Penilaian																				
				Keaktifan				Kejujuran				Tanggung Jawab				Kerjasama				Kreativitas				Keterangan
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	11530		AGUSTIN FERAWATI		v					v				v				v				v		
2	11531		ANISA ARI ASTUTI		v					v				v				v				v		
3	11532		ANISA FATHONAH		v					v				v				v				v		
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH		v					v				v				v				v		
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN		v					v				v				v				v		
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH		v					v				v				v				v		
7	11536		CINDY ARISTA		v					v				v				v				v		
8	11537		DIANA		v					v				v				v				v		
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI		v					v				v				v				v		
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA		v					v				v				v				v		
11	11540		IDA SARI SARASWATI		v					v				v				v				v		
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI		v					v				v				v				v		
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI		v					v				v				v				v		
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA		v					v				v				v				v		
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI		v					v				v				v				v		
16	11545		MEI MULYANI		v					v				v				v				v		
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI		v					v				v				v				v		
18	11547		NISA PRATIWI		v					v				v				v				v		
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI		v					v				v				v				v		
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM		v					v				v				v				v		
21	11550		NURI YULIANA																					
22	11551		RINDA NIRWANA		v					v				v				v				v		
23	11552		RIZKY APRIAN RENALDO		v					v				v				v				v		
24	11553		SAFRINA DITA		v					v				v				v				v		
25	11554		SARI MARDIANA		v					v				v				v				v		
26	11555		SELA AYUNINGTYAS		v					v				v				v				v		
27	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI		v					v				v				v				v		
28	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI		v					v				v				v				v		
29	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI		v					v				v				v				v		
30	11559		TIKA APRIYANTI		v					v				v				v				v		
31	11560		YENI SUMANTARI		v					v				v				v				v		

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Drs. RUSTAMAJI. M. Pd
NIP 19631025 198903 1 007

Guru Mata Pelajaran

Dra. ANIK SETYANINGSIH
NIP 19570509 198503 2 001

Yogyakarta, Agustus 2016
Mahasiswa PPL

Wisma Firanti Utami
NIM 13513241043

PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran	:	PEMBUATAN HIASAN	Tahun Pelajaran	:	2016/2017
Guru Pengampu	:	Dra. ANIK SETYANINGSIH	Tingkat - Kelas	:	XII TB 1
Hari Tanggal	:	Rabu, 10 Agustus 2016	Kompetensi Dasar :		
			Mendeskrripsikan Hiasan Payet pada Busana		

No	No Induk	Nama Siswa		Aspek Penilaian																				Keterangan
				Keaktifan				Kejujuran				Tanggung Jawab				Kerjasama				Kreativitas				
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	11530		AGUSTIN FERAWATI				v					v				v					v			
2	11531		ANISA ARI ASTUTI				v					v				v					v			
3	11532		ANISA FATHONAH					v				v				v					v			
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH				v					v				v					v			
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN				v					v				v					v			
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH					v				v					v					v		
7	11536		CINDY ARISTA																					
8	11537		DIANA				v					v				v					v			
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI				v					v				v					v			
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA																					
11	11540		IDA SARI SARASWATI				v					v					v				v			
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI		v							v					v				v			Mengobrol sendiri, tidak memperhatikan
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI				v					v				v					v			
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA				v					v				v					v			
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI				v					v				v					v			
16	11545		MEI MULYANI					v				v				v					v			
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI				v					v				v					v			
18	11547		NISA PRATIWI				v					v				v					v			
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI				v					v				v					v			
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM					v				v				v					v			
21	11550		NURI YULIANA																					
22	11551		RINDA NIRWANA					v				v				v					v			
23	11552		RIZKY APRIAN RENALDO					v				v				v					v			
24	11553		SAFRINA DITA				v					v				v					v			
25	11554		SARI MARDIANA				v					v				v					v			
26	11555		SELA AYUNINGTYAS				v					v				v					v			
27	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI					v				v				v					v			
28	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI		v							v				v					v			Mengobrol sendiri, tidak memperhatikan
29	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI					v				v				v					v			
30	11559		TIKA APRIYANTI				v					v				v					v			
31	11560		YENI SUMANTARI				v					v				v					v			

Mengetahui,		Guru Mata Pelajaran		Yogyakarta, Agustus 2016	
Kepala Sekolah				Mahasiswa PPL	
Drs. RUSTAMAJI, M. Pd		Dra. ANIK SETYANINGSIH		Wisma Firanti Utami	
NIP 19631025 198903 1 007		NIP 19570509 198503 2 001		NIM 13513241043	

Mata Pelajaran	:	PEMBUATAN HIASAN	Tahun Pelajaran	:	2016/2017
Guru Pengampu	:	Dra. ANIK SETYANINGSIH	Tingkat - Kelas	:	XII TB 1
Hari Tanggal	:	Rabu, 10 Agustus 2016	Kompetensi Dasar :		
			Mendesripsikan Sulaman pada Busana		

[illegible]

PENILAIAN LAPORAN

Mata Pelajaran : PEMBUATAN HIASAN
Guru Pengampu : Dra. ANIK SETYANINGSIH
Hari Tanggal : Rabu, 10 Agustus 2016

Tahun Pelajaran : 2016/2017
Tingkat - Kelas : XII TB 1
Kompetensi Dasar :
Mendeskrripsikan Sulaman pada Busana

No	No Induk	Nama Siswa		Aspek Penilaian																Jumlah Nilai
				Sistematika Penulisan (10%)				Kesesuaian isi dengan materi (40%)				Tata Bahasa (30%)				Analisis Gambar (20%)				
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
				2,5	5	7,5	10	10	20	30	40	7,5	15	23	30	5	10	15	20	
1	11530		AGUSTIN FERAWATI			7,5					40			23					20	90
2	11531		ANISA ARI ASTUTI			7,5					40			23					20	90
3	11532		ANISA FATHONAH			7,5					40			23					20	90
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH			7,5					40			23					20	90
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN			7,5					40			23					20	90
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH			7,5					40			23					20	90
7	11536		CINDY ARISTA			7,5					40			23					20	90
8	11537		DIANA			7,5					40			23					20	90
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI			7,5					40			23					20	90
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA			7,5					40			23					20	90
11	11540		IDA SARI SARASWATI			7,5					40			23					20	90
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI			7,5					40			23					20	90
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI			7,5					40			23				15		85
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA			7,5					40			23				15		85
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI			7,5					40			23				15		85
16	11545		MEI MULYANI			7,5					40			23				15		85
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI			7,5					40			23				15		85
18	11547		NISA PRATIWI			7,5					40			23				15		85
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI			7,5					40			23				15		85,5
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM			7,5					40			23				15		85,5
21	11550		NURI YULIANA																	0
22	11551		RINDA NIRWANA			7,5					40			23				15		85,5
23	11552		RIZKY APRIAN RENALDO			7,5					40			23				15		85,5
24	11553		SAFRINA DITA			7,5					40			23				15		85,5
25	11554		SARI MARDIANA			7,5					40			23				15		85,5
26	11555		SELA AYUNINGTYAS			7,5					40			23				15		85,5
27	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI			7,5					40			23				15		85,5
28	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI			7,5					40			23				15		85,5
29	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI			7,5					40			23				15		85,5
30	11559		TIKA APRIYANTI			7,5					40			23				15		85,5
31	11560		YENI SUMANTARI			7,5					40			23				15		85,5

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Yogyakarta, Juli 2016
Mahasiswa PPL

Drs. RUSTAMAJI, M. Pd
NIP 19631025 198903 1 007

Dra. ANIK SETYANINGSIH
NIP 19570509 198503 2 001

Wisma Firanti Utami
NIM 13513241043



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

NO. RPP : 3

Sekolah	:	SMK Negeri 6 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	Pembuatan Hiasan Busana
Kelas	:	XII Tata Busana/1
Alokasi Waktu	:	4 x 45 menit
Tatap Muka Ke	:	4-5

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI. 3** Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingintahunyatentangilmupengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan,
- KI. 4** kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Kompetensi Dasar	Indikator
3.4. Mendeskripsikan hiasan payet pada busana	3.4.1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan payet
	3.4.2. Mengidentifikasi bentuk hiasan payet
	3.4.3. Mengidentifikasi macam-macam hiasan pada busana
	3.4.4. Menjelaskan tata letak hiasan payet
	3.4.5. Menjelaskan tempat kerja membuat hiasan payet sesuai prosedur K3
	3.4.6. Menjelaskan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet
	3.4.7. Menjelaskan cara membuat hiasan payet pada busana
	3.4.8. Menjelaskan kriteria mutu pembuatan

	hiasan payet
--	--------------

C. Tujuan Pembelajaran

Sesudah pembelajaran siswa mampu dan dapat :

1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan payet
2. Mengidentifikasi bentuk hiasan payet
3. Menjelaskan tata letak hiasan payet
4. Menjelaskan tempat kerja membuat hiasan payet sesuai prosedur K3
5. Menjelaskan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet
6. Menjelaskan cara membuat hiasan payet pada busana
7. Menjelaskan kriteria mutu pembuatan hiasan payet

D. Materi Pembelajaran

1. Pengertian dan tujuan hiasan payet
2. Bentuk hiasan payet
3. Tata letak hiasan payet
4. Tempat kerja membuat hiasan payet sesuai K3
5. Alat dan bahan membuat hiasan payet
6. Prosedur pembuatan hiasan payet
7. Kriteria mutu pembuatan hiasan payet

E. Metode Pembelajaran

1. Metode Pembelajaran : *Discovery Based Learning*
2. Pendekatan pembelajaran : Saintifik (Mengamati, Menanya, Mengasosiasi, Mencoba, Mengkomunikasi)
3. Model pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Praktikum Individu

F. Media, Bahan dan Sumber Belajar

1. Media : Handout, contoh hasil praktikum
2. Alat/ Bahan : Papan tulis, spidol, handout
3. Sumber belajar :
 - Maya & Coly. 2007. *Kreasi Sulam Payet untuk Pemula*. Jakarta: Kawan Pustaka.
 - Yossi Zulkarnaen. 2009. *Kreasi Cantik Sulam Kombinasi*. Jakarta : Kriya Pustaka.
 - Wahyupuspitowati. 2007.*Teknik Dasar Sulam Pita, Payet dan Benang*. Jakarta : Kawan Pustaka.

- Internet, jurnal dan media lainnya.

G. Kegiatan Pembelajaran

Indikator :

1. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan payet
2. Mengidentifikasi bentuk hiasan payet
3. Menjelaskan tata letak hiasan payet
4. Menjelaskan tempat kerja membuat hiasan payet sesuai prosedur K3
5. Menjelaskan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet
6. Menjelaskan cara membuat hiasan payet pada busana
7. Menjelaskan kriteria mutu pembuatan hiasan payet

Tahap	Uraian Kegiatan Pembelajaran		Pendidikan budaya dan karakter bangsa	Alokasi Waktu
	Guru	Siswa		
Kegiatan Awal	<ul style="list-style-type: none"> • Pembelajaran diawali dengan berdoa • Memberi salam • Absensi • Menanyakan pengalaman siswa berkaitan dengan materi hiasan payet • Menjelaskan tujuan pembelajaran • Menjelaskan manfaat mempelajari materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Berdoa • Menjawab salam • Memperhatikan penjelasan guru 	Ketaqwaan dan toleransi Disiplin Sikap peduli sosial	10 menit
Kegiatan Inti	Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> • Guru menayangkan gambar tentang contoh-contoh hiasan payet pada busana. • Guru memberikan handout yang berkaitan dengan materi pembuatan hiasan payet • Guru menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan payet, bentuk 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengamati gambar. • Mengamati handout • Memperhatikan penjelasan guru 	Membiasakan sikap terbuka, demokratis, kreatif, kritis, mandiri, rasa ingin tahu.	70 menit

	hiasan payet, tata letak hiasan payet, alat dan bahan hiasan payet			
	Menanya : <ul style="list-style-type: none">• Tanya jawab tentang materi yang kurang dipahami siswa.	<ul style="list-style-type: none">• Tanya jawab tentang materi yang kurang dipahami.		
	Mengumpulkan informasi : <ul style="list-style-type: none">• Siswa diminta mencari informasi, membaca dan berdiskusi dengan teman sebangku tentang tempat kerja pembuatan hiasa payet yang sesuai K3, prosedur pembuatan tusuk-tusuk dasar hiasan payet, dan kriteria mutu hiasan payet.	<ul style="list-style-type: none">• Siswa mencari informasi, membaca dan berdiskusi dengan teman sebangku tentang tempat kerja pembuatan hiasa payet yang sesuai K3, prosedur pembuatan tusuk-tusuk dasar hiasan payet, dan kriteria mutu hiasan payet.		
	Mengasosiasi : <ul style="list-style-type: none">• Mendampingi siswa mengolah data dan menarik kesimpulan berdasarkan hasil kegiatan mencari informasi.• Mendampingi dan membimbing siswa praktik individu membuat macam-macam tusuk dasar hiasan payet.	<ul style="list-style-type: none">• Mengolah informasi dan menarik kesimpulan berdasarkan hasil kegiatan mencari informasi.• Siswa melakukan praktik individu membuat macam-macam tusuk dasar hiasan payet.		

	Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengkoreksi hasil presentasi dan hasil praktik siswa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mempresentasikan hasil kegiatan praktik pembuatan tusuk dasar hiasan payet. 		
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Merangkum materi bersama siswa • Memberi umpan balik dengan memberi tes lisan kepada siswa • Memberi tindak lanjut • Menutup pelajaran dengan memberi salam 	<ul style="list-style-type: none"> • Merangkum materi bersama guru • Menjawab pertanyaan guru • Memperhatikan guru • Menjawab salam 	Membiasakan sikap disiplin, demokratis dan sopan santun	20 menit

H. Teknik Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Bentuk tes : Lisan

Bentuk soal : Essay

a. Intrumen penilaian :

Kerjakan soal-soal berikut!

1. Apakah tujuan dari pembuatan hiasan payet?
2. Sebutkan alat dan bahan pembuatan hiasan payet!
3. Sebutkan macam-macam bentuk payet!

b. Petunjuk Penilaian

No.	Aspek	Indikator	Skor Maks	Skor yang Dicapai
1	Kognitif	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Memperindah penampilan busana ➤ Memberi kesan semarak dan unik ➤ Lebih mewah dan bernilai jual tinggi ➤ Menutupi kekurangan bentuk tubuh 	35	
2	Kognitif	Alat : Jarum, karbon, gunting, kertas minyak, pensil, jarum pentul, pensil jahit, mata nenek.	30	

		Bahan : payet, benang, kain		
3	Kognitif	➤ Payet bentuk batang ➤ Payet bentuk batang patah ➤ Payet pasir ➤ Payet padi ➤ Payet jantung ➤ Payet piring	35	

c. Rubrik Penilaian

No. Soal	Skor	Kriteria
1	35	Menyebutkan tujuan hiasan payet dengan benar sesuai kunci jawaban
	27	Menyebutkan tujuan hiasan payet dengan benar 3
	18	Menyebutkan tujuan hiasan payet dengan benar 2
	9	Tidak menyebutkan tujuan hiasan payet dengan benar sesuai kunci jawaban
2	30	Menyebutkan alat dan bahan dengan benar sesuai kunci jawaban
	23	Menyebutkan alat dan bahan antara 7-10 buah.
	15	Menyebutkan alat dan bahan lebih dari 4-6 buah.
	8	Menyebutkan alat dan bahan antara 1-3 buah.
3	35	Menyebukan macam-macam bentuk payet dengan benar sesuai kunci jawaban.
	27	Menyebukan macam-macam bentuk payet dengan benar antara 4-5 jenis.
	18	Menyebukan macam-macam bentuk payet dengan benar antara 2-3 jenis.
	9	Menyebukan macam-macam bentuk payet dengan benar kurang dari 1 jenis

2. Penilaian Afektif

Bentuk penilaian : Nontes

Teknik penilaian : Observasi

a. Instrumen penilaian :

No.	Nama siswa	Sikap																			
		Keaktifan				Kejujuran				Tanggung jawab				Kerjasama				Kreativitas			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1																					
2																					
3																					
4 dst																					

b. Rubrik Penilaian Afektif

Aspek yang dinilai	Kriteria Skor	
Keaktifan	Skor 4 =	Selalu bertanya dan berpendapat
	Skor 3 =	Sering bertanya dan berpendapat
	Skor 2 =	Jarang bertanya dan berpendapat
	Skor 1 =	Tidak pernah bertanya dan berpendapat
Kejujuran	Skor 4 =	Mengerjakan tugasnya sendiri.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugasnya sendiri namun bertanya pada teman atau guru.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas namun kurang baik.
	Skor 1 =	Mengerjakan tugas.
Tanggung jawab	Skor 4 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, cepat, tepat waktu, dikumpulkan.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, tepat waktu, dikumpulkan.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, tidak tepat waktu
	Skor 1 =	Tidak mengerjakan tugas
Kerjasama	Skor 4 =	Mengerjakan tugas, aktif berdiskusi dengan kelompok, tidak memaksakan pendapat.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugas, aktif berdiskusi dengan kelompok.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas, kurang aktif berdiskusi dengan kelompok.
	Skor 1 =	Mengerjakan tugas, kurang aktif berdiskusi dengan kelompok.

		Bergabung membentuk kelompok
Kreativitas	Skor 4 =	Mengerjakan dengan idenya sendiri.
	Skor 3 =	Mengerjakan dengan ide bertanya kepada guru.
	Skor 2 =	Mengerjakan dengan ide bertanya pada teman.
	Skor 1 =	Mengerjakan tetapi melihat teman.

3. Penilaian Psikomotor/ Ketrampilan

Bentuk penilaian : Non Tes
Teknik Penilaian : Observasi dan penugasan

a. Instrumen Penilaian Unjuk Kerja

No.	NamaSiswa	Aspek yang dinilai				Skor	Nilai
		Persiapan (10%)	Proses (35 %)	Hasil (50 %)	Waktu (5%)		

b. Rubrik Penilaian Unjuk Kerja

Aspek	Skor	Kriteria
Persiapan	4	Siswa menyiapkan perlengkapan alat dan bahan praktek dengan lengkap
	3	Siswa menyiapkan perlengkapan alat dan bahan praktek dengan cukup lengkap
	2	Siswa menyiapkan perlengkapan alat dan bahan praktek dengan kurang lengkap
	1	Siswa menyiapkan perlengkapan alat dan bahan praktek dengan tidak lengkap
Proses	4	Siswa mampu membuat macam-macam tusuk dasar sulam payet sesuai dengan langkah kerja pada jobsheet.
	3	Siswa mampu membuat macam-macam tusuk dasar sulam payet cukup sesuai dengan langkah kerja pada jobsheet.
	2	Siswa mampu membuat macam-macam tusuk dasar sulam payet kurang sesuai dengan langkah kerja pada jobsheet.

	1	Siswa mampu membuat macam-macam tusuk dasar sulam payet tidak sesuai dengan langkah kerja pada jobsheet.
Hasil Kerja	4	Hasil pembuatan tusuk dasar sulam payet sesuai dengan bentuk yang tertera pada jobsheet, kombinasi warna antar brokat dan payet sesuai, hasil sulaman rapi dan bersih.
	3	Hasil pembuatan tusuk dasar sulam payet sesuai dengan bentuk yang tertera pada jobsheet, kombinasi warna antar brokat dan payet kurang sesuai, hasil sulaman rapi dan bersih.
	2	Hasil pembuatan tusuk dasar sulam payet kurang sesuai dengan bentuk yang tertera pada jobsheet, kombinasi warna antar brokat dan payet kurang sesuai, hasil sulaman rapi dan bersih.
	1	Hasil pembuatan tusuk dasar sulam payet sesuai dengan bentuk yang tertera pada jobsheet, kombinasi warna antar brokat dan payet sesuai, hasil sulaman rapi dan bersih.
Waktu	4	Siswa melaksanakan praktek sesuai dengan prosedur/langkah kerja, selesai dan mengumpulkan tugas sebelum waktu yang ditetapkan
	3	Siswa melaksanakan praktek sesuai dengan prosedur/langkah kerja,selesai dan mengumpulkan tugas tepat waktu yang ditetapkan
	2	Siswa melaksanakan praktek sesuai dengan prosedur/langkah kerja,selesai dan mengumpulkan tugas terlambat 1 hari dari waktu yang ditetapkan
	1	Siswa melaksanakan praktek sesuai dengan prosedur/langkah kerja,selesai dan mengumpulkan tuga sterlambat lebih dari 1 hari dari waktu yang ditetapkan

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043

Sekolah	:	SMK Negeri 6 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	Pembuatan Hiasan Busana
Kelas/ Semester	:	XII (Dua belas)/ 5 (Lima Gasal)
Kompetensi Dasar	:	Mendesripsikan hiasan payet pada busana
Alokasi Waktu	:	4 x 45 menit
Tatap Muka ke	:	4, 5

HANDOUT

A. Tujuan Pembelajaran

Sesudah pembelajaran siswa mampu dan dapat :

- 8. Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan payet
- 9. Mengidentifikasi bentuk hiasan payet
- 10. Menjelaskan tata letak hiasan payet
- 11. Menjelaskan tempat kerja membuat hiasan payet sesuai prosedur K3
- 12. Menjelaskan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet
- 13. Menjelaskan cara membuat hiasan payet pada busana
- 14. Menjelaskan kriteria mutu pembuatan hiasan payet

B. Materi Pembelajaran

Sulam payet adalah suatu teknik menghias kain atau busana menggunakan payet atau manik-manik dengan bantuan benang.

Tujuan pemberian hiasan payet pada busana :

- Memperindah penampilan busana
- Memberi kesan semarak dan unik
- Lebih mewah dan bernilai jual tinggi
- Menutupi kekurangan bentuk tubuh

Macam-macam bentuk hiasan payet :



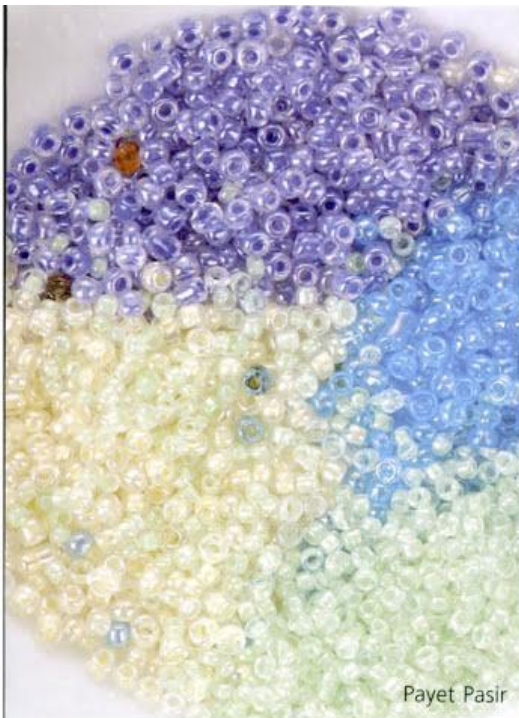
Payet batang. Berbentuk silinder dan panjangnya bervariasi.



Payet manik-manik. Jenis payet ini memiliki bentuk dan ukuran bermacam-macam. Beberapa bentuk yang unik, contohnya airmata, beras, tabung, mutiara, bunga, padi, jantung, daun, dan lain-lain.

❖ Payet Piring

- Bentuknya seperti piring, memiliki lubang pada sumbunya.
- Ada yang berkilau transparan, ada juga yang doff.
- Payet piring bisa disebut payet multi kreasi. Bentuknya yang tegas menjadikan payet ini mudah dikreasikan.
- Tak hanya untuk membuat bunga, tetapi bisa juga digunakan untuk membuat daun, sulur, batang, atau ragam kreasi ronce.



Payet Pasir

❖ Payet Pasir

- Bentuknya bulat, ukurannya sangat kecil, dan memiliki lubang di tengah.
- Bila dikumpulkan tampak seperti pasir.
- Sering digunakan untuk membuat sari bunga, membuat sulur, atau variasi ronce.
- Fungsi utamanya sebagai pengunci payet piring.
- Payet pasir juga akan memberi kesan mewah bila disulam rapat menutupi satu bidang penuh pola bunga atau daun.
- Karena bentuknya yang mungil dan bulat, maka payet jenis ini dapat digunakan untuk menutupi bagian pola yang masih tersisa (akibat dari ukuran payet utama tidak dapat memenuhi bidang pola).



Payet Bambu

❖ Payet Bambu

- Bentuknya seperti bambu, tetapi tidak berbuku.
- Lebih tepat dikatakan mirip pipa, memiliki lubang sepanjang selongsong payet.
- Digunakan untuk membentuk daun dari ukuran kecil sampai besar, serta membuat garis dan sulur.
- Karena bentuknya yang menyerupai bambu, maka kerap dimanfaatkan sebagai batang atau tangkai.

❖ **Payet Datar**

- Memiliki tekstur kaku, ada yang transparan, ada juga yang doff.
- Bentuknya sangat beragam; bulat, bunga, kotak, mata, bintang, dan persegi panjang.
- Sangat cocok digunakan dalam teknik sulam sisik dan variasi ronce.



Beberapa variasi payet datar sebagai berikut.

◆ **Bulat (piring datar)**

- Berlubang pada sumbunya, ukurannya lebih kecil, dan teksturnya lebih halus dibandingkan dengan payet piring.
- Digunakan untuk membuat bis atau sulur.
- Payet jenis ini hampir semuanya berkilau, kilaunya lebih lembut dibandingkan dengan payet lainnya.
- Jenis payet ini masih diimpor dari Jepang.

◆ **Bunga**

- Dapat digunakan untuk membuat taburan bunga.
- Cara membuat: pasangkan payet bunga lalu tutup sumbunya dengan payet pasir.

◆ **Bintang**

- Bentuknya seperti bintang, berlubang di tengahnya, biasanya tidak transparan.

◆ **Mata (daun)**

- Bentuknya seperti daun tunggal, pada bagian tengahnya memiliki belahan.
- Digunakan untuk variasi daun.
- Untuk satu lempengan payet daun memerlukan 2 payet pasir atau 1 payet bambu sebagai penguncinya.
- Cocok untuk pola daun bersulur atau daun majemuk.

◆ **Payet Kotak**

- Bentuknya persegi empat dengan lubang di tengahnya.
- Biasanya digunakan untuk menyulam pada bidang yang besar dan persegi. Contoh: menyulam pada tas kain.

◆ **Payet Bata**

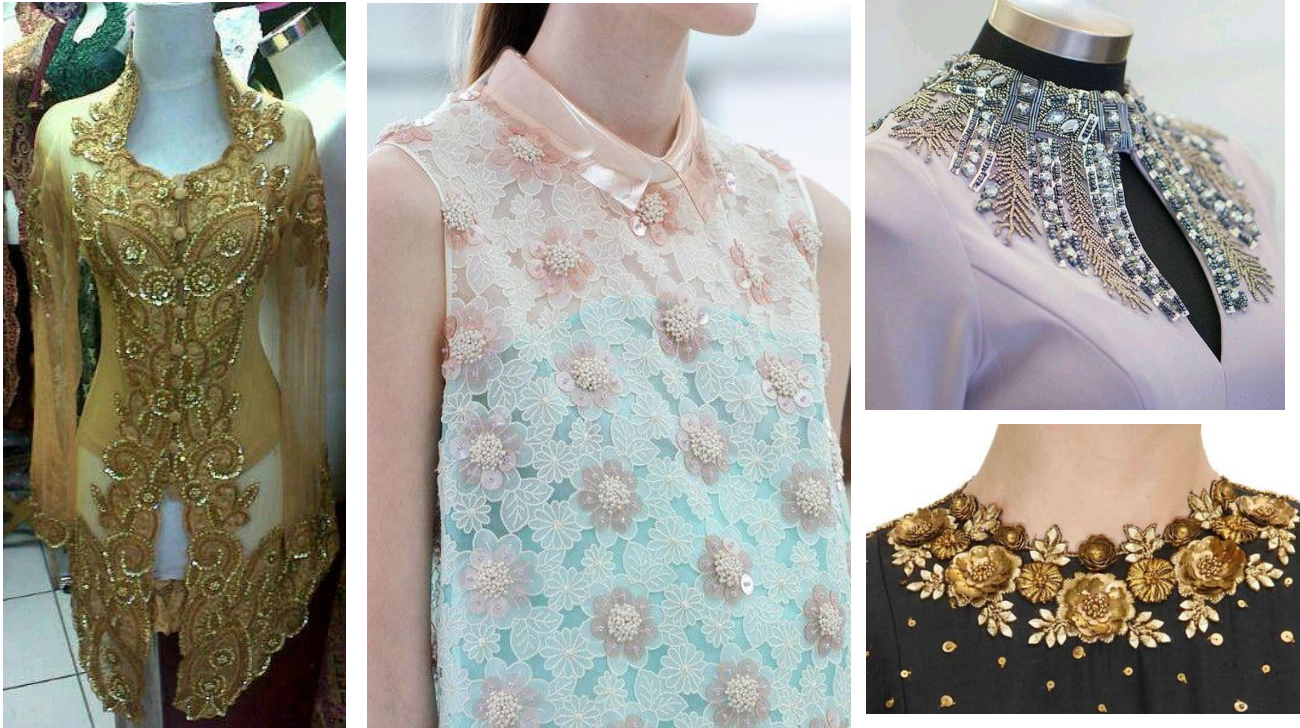
- Bentuknya persegi panjang dengan lubang di salah satu sisi lebarnya.
- Seperti halnya payet kotak, jenis payet ini pun digunakan sebagai variasi, terutama pada bidang sulam yang panjang.

Peletakan Hiasan Payet

Hiasan payet dapat ditambahkan pada semua bagian busana wanita seperti halnya peletakan hiasan sulaman lainnya. Penambahan payet lebih sering terlihat pada bagian depan busana sebagai aksen. Motif hiasan payet lebih sering didominasi oleh motif bunga dan daun. Sulam payet tidak hanya disematkan pada bahan polos, tetapi dipakai pada bahan yang sudah ada motifnya, seperti sulam benang, bordir, atau corak gambar. Payet disulam hanya

pada bagian tertentu saja. Dengan demikian penambahan payet akan memberi kesan hidup dan tegas pada bahan.

Contoh peletakan hiasan sulam payet pada busana :



Tempat dan Sikap Kerja yang Baik untuk Membuat Sulam Payet

1. Pembuatan hiasan payet dilakukan di tempat yang bersih, terang dan memiliki sirkulasi udara yang baik.
2. Posisi duduk dengan benar. Tidak hanya membantu untuk melakukan pekerjaan dengan lebih baik, tetapi juga membuat lebih mudah dan mencegah dari rasa lelah yang muncul secara cepat.
3. Sikap duduk yang baik adalah posisi duduk nyaman, tidak kaku, posisi tegak dan punggung lurus kedepan tidak menyamping.
4. Tempatkan kedua kaki diatas lantai, siku di samping badan dan peganglah bahan yang disulam di atas meja sehingga posisi pekerjaan pada jarak yang tepat dari mata.
5. Posisikan tangan untuk dapat bekerja dengan nyaman di atas meja
6. Pencahayaan harus cukup terang. Jika memungkinkan cahaya datang dari arah kiri badan. Pencahayaan yang kurang terang, akan membuat mata cepat lelah. Ketika mata lelah, istirahatlah sejenak.
7. Tangan harus dalam keadaan bersih disaat memegang pekerjaan. Jari-jari tangan yang kotor akan mengotori pekerjaan.
8. Jika tangan menjadi basah pada waktu bekerja, cuci tangan atau taburi dengan sedikit bedak tabur.

Alat dan Bahan Pembuatan Hiasan Payet

1. Alat

- ***Jarum*** : jarum yang digunakan adalah jarum payet atau jarum jahit berukuran 9-11.
- ***Karbon*** : digunakan untuk menjiplak motif pada bahan
- ***Gunting*** : memotong kain dan benang
- ***Kertas roti/ minyak*** : untuk membuat pola motif sebelum dijiplak
- ***Pensil*** : untuk memindahkan motif dari pola di atas kertas pada bahan dengan bantuan karbon.
- ***Jarum pentul*** : untuk menahan kertas pola ketika menjiplak, menyematkan hiasan aplikasi (brokat) pada bahan/ kain
- ***Pensil jahit*** : menandai ukuran atau membuat motif langsung pada kain
- ***Mata nenek*** : memasukkan benang pada lubang jarum
- ***Piring kecil*** : tempat meletakkan payet

2. Bahan

Kain : kain yang dapat dihias dengan hiasan payet adalah kain katun, linen, sutra, sifon, satin, wol, tile, brokat dan jenis kain lainnya.

Benang : benang yang digunakan adalah benang nilon atau benang jahit. Benang nilon lebih banyak digunakan untuk memayet tas dan sepatu, sedangkan benang jahit digunakan untuk memayet busana.

Kriteria Mutu Sulam Payet

1. Benang tidak boleh terlihat
2. Pemasangan payet harus kuat
3. Kain tidak boleh berkerut
4. Bersih dan rapi
5. Kombinasi warna sesuai antara bahan dan payet yang dibuat
6. Payet tidak ada yang rusak atau cacat

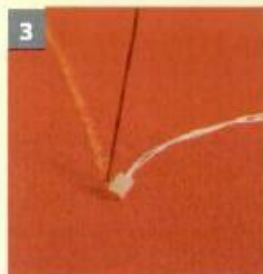
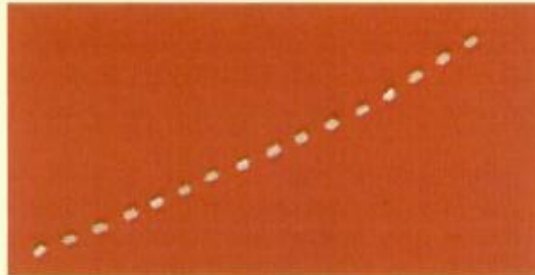
JOBSHEET

TUSUK DASAR HIASAN PAYET

2. Teknik-teknik sulam payet, manik, dan batu

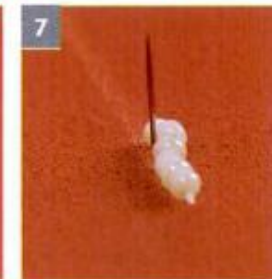
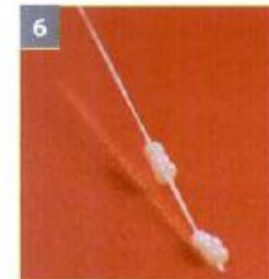
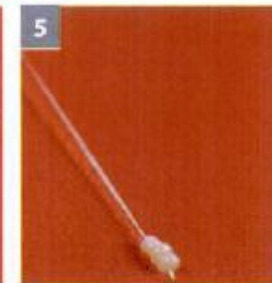
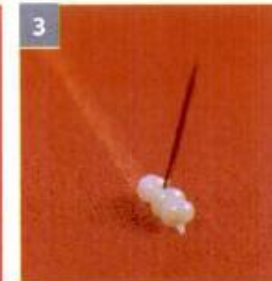
a. Tusuk jelujur

- 1) Lakukan tahap persiapan (awal).
- 2) Masukkan satu buah payet batang, manik, atau batu ke jarum, tarik sampai ujung benang.
- 3) Atur letak payet agar lurus atau sesuai pola, lalu tusuk jarum ke kain di ujung payet.
- 4) Keluarkan jarum di tempat payet kedua dipasang dengan mengatur jaraknya dari payet pertama. Lakukan hal yang sama seperti payet pertama, hanya saja benangnya tidak perlu dimatikan.

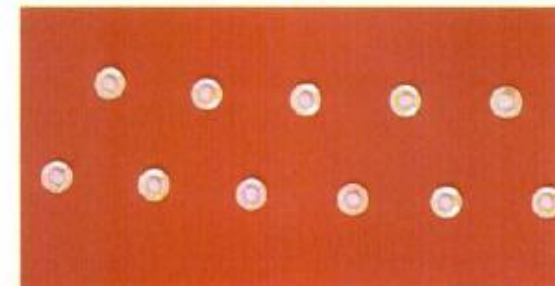


b. Tusuk tikam jejak

- 1) Lakukan tahap persiapan (awal).
- 2) Masukkan tiga buah payet bentuk pasir ke jarum, lalu tarik sampai ujung benang. Tusuk jarum ke bawah kain, di ujung payet terakhir.



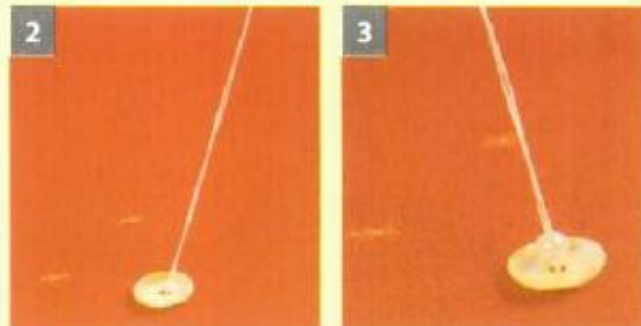
- 3) Tusuk jarum kembali ke atas kain di sisi payet nomor dua.
- 4) Masukkan jarum ke lubang payet nomor tiga.
- 5) Tarik benang agar letak payet rapi.
- 6) Masukkan tiga payet berikutnya.
- 7) Lakukan hal yang sama seperti memasang payet sebelumnya.



c. Bentuk tabur

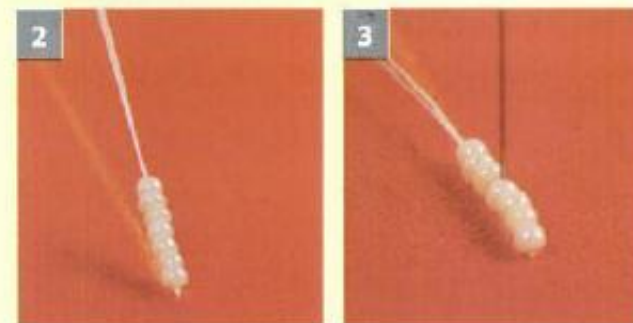
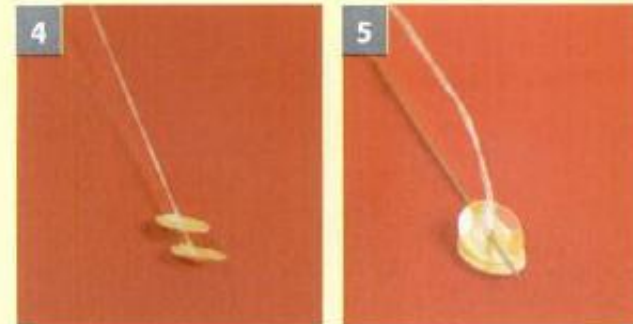
- 1) Lakukan tahap persiapan (awal).
- 2) Masukkan satu buah payet bentuk piring, lalu tarik sampai ujung benang.

- 3) Masukkan satu buah payet pasir, letakkan di atas payet bentuk piring sebelumnya.
- 4) Tusuk jarum pada lubang payet bentuk piring. Rapikan dengan menarik sisa benang dan matikan di bawah kain.



d. Bentuk tumpuk

- 1) Lakukan tahap persiapan (awal).
- 2) Masukkan satu buah payet bentuk piring, lalu tarik sampai ujung benang.
- 3) Tusuk jarum ke kain di tepi payet, lalu tusukkan lagi ke atas kain melalui lubang payet.
- 4) Masukkan satu buah payet piring lagi, lalu



- tarik benang. Tumpukkan payet kedua di atas payet pertama, tetapi tidak sampai menutup payet pertama.
- 5) Lakukan seperti langkah 3 dan seterusnya.

e. Bentuk rantai

- 1) Lakukan tahap persiapan (awal).
- 2) Masukkan tujuh buah payet pasir, lalu tarik sampai ujung benang.
- 3) Tusuk jarum ke kain pada payet nomor empat.
- 4) Tarik benang hingga payet membentuk lengkungan.
- 5) Lakukan hal yang sama hingga membentuk rantai.

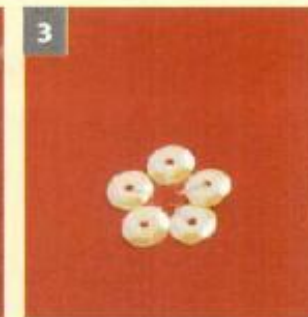
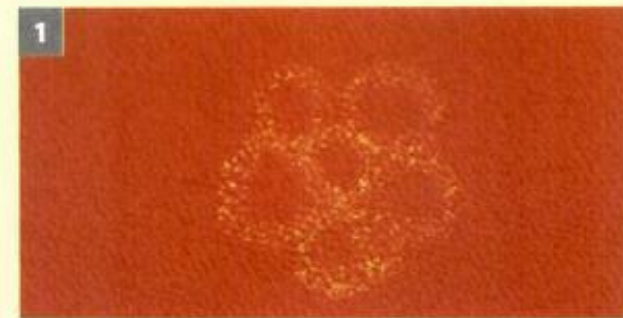
f. Bentuk daun

- 1) Lakukan tahap persiapan (awal).
- 2) Keluarkan jarum dari titik a. Masukkan tiga buah payet batang patah dan satu buah payet pasir. Tusuk di titik b, lalu keluarkan di titik c.
- 4) Lakukan hal yang sama mengikuti pola.

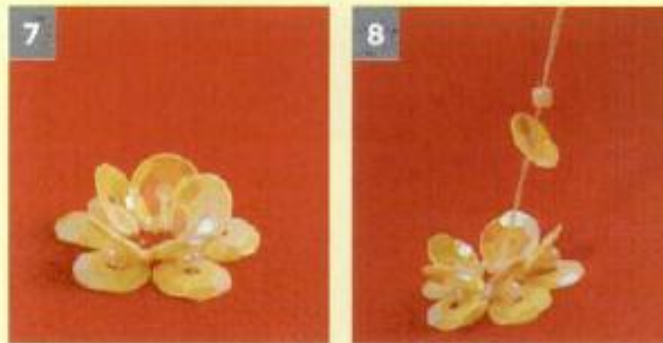


g. Bentuk bunga

- 1) Lakukan tahap persiapan (awal).
- 2) Masukkan satu buah payet piring, lalu tusuk jarum ke kain di tepi payet bagian dalam. Pasang payet-payet bentuk piring lainnya.
- 3) Lakukan hal yang sama hingga membentuk lingkaran.
- 4) Tusuk jarum dari bawah kain di salah satu lubang payet bentuk piring yang telah dipasang.
- 5) Masukkan satu buah payet pasir, lalu masukkan satu buah payet piring.

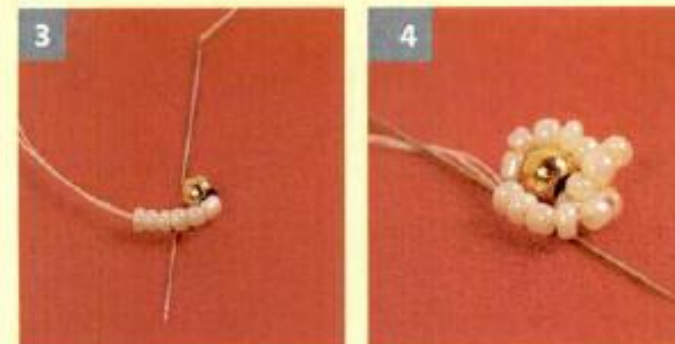
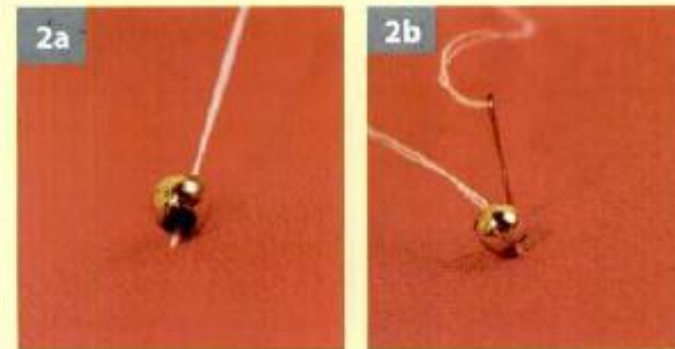


- 6) Tusuk jarum ke kain di tepi payet bagian dalam, lalu kuatkan dengan menarik benangnya.
- 7) Lakukan hal yang sama sampai membentuk mahkota bunga.
- 8) Masukkan satu buah payet piring dan satu buah payet pasir, tarik hingga ujung benang dengan posisi di tengah mahkota bunga.
- 9) Tusuk jarum ke lubang payet bentuk piring yang berada di tengah, lalu matikan di bagian bawah kain.



h. Bunga mawar

- 1) Lakukan tahap persiapan (awal).
- 2) Ambil payet mutiara dan jahit ke bahan dengan posisi payet di bagian tengah.
- 3) Masukkan enam buah payet pasir atau mote kecil, jahit melingkari payet mutiara.



- 4) Lakukan hal yang sama dengan cara menyusunnya seperti kelopak bunga hingga hampir penuh.
- 5) Masukkan payet terakhir ke bagian dalam di titik a agar tersusun seperti kelopak bunga.

PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran	:	PEMBUATAN HIASAN	Tahun Pelajaran	:	2016/2017
Guru Pengampu	:	Dra. ANIK SETYANINGSIH	Tingkat - Kelas	:	XII TB 1
Hari Tanggal	:	Rabu, 24 Agustus 2016	Kompetensi Dasar :		
			Mendeskrripsikan hiasan payet pada busana		

No	No Induk	Nama Siswa		Aspek Penilaian																				
				Keaktifan				Kejujuran				Tanggung Jawab				Kerjasama				Kreativitas				Keterangan
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	11530		AGUSTIN FERAWATI			v				v				v				v			v			
2	11531		ANISA ARI ASTUTI			v				v					v			v			v			
3	11532		ANISA FATHONAH		v					v					v			v			v			
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH			v				v					v			v			v			
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN		v					v					v			v			v			
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH			v				v				v				v			v			
7	11536		CINDY ARISTA		v					v					v			v			v			
8	11537		DIANA		v					v					v			v			v			
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI		v					v					v			v			v			
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA			v				v					v			v			v			
11	11540		IDA SARI SARASWATI			v				v					v			v			v			
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI		v					v				v				v			v			
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI		v					v			v					v			v			
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA		v					v				v				v			v			
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI		v					v				v	v			v			v			
16	11545		MEI MULYANI		v					v					v			v			v			
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI		v					v					v			v			v			
18	11547		NISA PRATIWI		v					v					v			v			v			
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI		v					v				v				v			v			
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM			v				v					v			v			v			
21	11550		NURI YULIANA																					
22	11551		RINDA NIRWANA			v				v					v			v			v			
23	11552		RIZKY APRIAN RENALDO			v				v			v					v			v			
24	11553		SAFRINA DITA			v				v					v			v			v			
25	11554		SARI MARDIANA		v					v				v				v			v			
26	11555		SELA AYUNINGTYAS		v					v					v			v			v			
27	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI			v				v					v			v			v			
28	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI		v					v					v			v			v			
29	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI			v				v					v			v			v			
30	11559		TIKA APRIYANTI		v					v					v			v			v			
31	11560		YENI SUMANTARI		v					v					v			v			v			

Mengetahui, Kepala Sekolah	Guru Mata Pelajaran	Yogyakarta, Agustus 2016 Mahasiswa PPL
Drs. RUSTAMAJI, M. Pd NIP 19631025 198903 1 007	Dra. ANIK SETYANINGSIH NIP 19570509 198503 2 001	Wisma Firanti Utami NIM 13513241043

PENILAIAN UNJUK KERJA

Mata Pelajaran	:	PEMBUATAN HIASAN		Tahun Pelajaran :				2016/2017	
Guru Pengampu	:	Dra. ANIK SETYANINGSIH		Tingkat - Kelas :				XII TB 1	
Hari Tanggal	:	Rabu, 24 Agustus 2016		Kompetensi Dasar :					
KKM	:	77		Mendeskripsikan hiasan payet pada busana					

No	No Induk	Nama Siswa		Aspek Penilaian					Ketuntasan Belajar
				Persiapan (10%)	Proses (35%)	Hasil (50%)	Waktu (5%)	Jumlah Nilai	
1	11530		AGUSTIN FERAWATI	10	35	35	4	84	TUNTAS
2	11531		ANISA ARI ASTUTI	10	32	42	4	88	TUNTAS
3	11532		ANISA FATHONAH	10	35	45	4	94	TUNTAS
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH	10	35	40	4	89	TUNTAS
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN	10	35	40	4	89	TUNTAS
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH	10	35	30	4	79	TUNTAS
7	11536		CINDY ARISTA	10	30	35	4	79	TUNTAS
8	11537		DIANA	10	35	40	4	89	TUNTAS
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI	10	35	45	4	94	TUNTAS
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA	10	35	45	4	94	TUNTAS
11	11540		IDA SARI SARASWATI	10	35	43	4	92	TUNTAS
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI	10	35	30	4	79	TUNTAS
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI	10	30	25	4	69	BELUM TUNTAS
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA	10	35	35	4	84	TUNTAS
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI	10	35	35	4	84	TUNTAS
16	11545		MEI MULYANI	10	35	45	4	94	TUNTAS
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI	10	35	38	4	87	TUNTAS
18	11547		NISA PRATIWI	10	35	40	4	89	TUNTAS
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI	10	35	32	4	81	TUNTAS
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM	10	30	38	4	82	TUNTAS
21	11551		RINDA NIRWANA	10	35	35	4	84	TUNTAS
22	11552		RIZKY APRIAN RENALDO	10	35	25	4	74	BELUM TUNTAS
23	11553		SAFRINA DITA	10	35	45	4	94	TUNTAS
24	11554		SARI MARDIANA	10	32	38	4	84	TUNTAS
25	11555		SELA AYUNINGTYAS	10	35	45	4	94	TUNTAS
26	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI	10	35	45	4	94	TUNTAS
27	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI	10	35	30	4	79	TUNTAS
28	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI	10	35	38	4	87	TUNTAS
29	11559		TIKA APRIYANTI	10	35	40	4	89	TUNTAS
30	11560		YENI SUMANTARI	10	35				
Jumlah Skor				300	1029	1099	116	2499	
Jumlah Skor Maksimal				300	1050	1500	150	3000	
Skor Ketercapaian (%)				100	98	73	77	83,3	
Jumlah Siswa Tuntas									28
Jumlah Siswa Belum Tuntas									2

Mengetahui,			Yogyakarta, September 2016		
Kepala Sekolah			Mahasiswa PPL		
<u>Drs. RUSTAMAJI, M. Pd</u>			<u>Wisma Firanti Utami</u>		
NIP 19631025 198903 1 007			NIM 13513241043		

HASIL ANALISIS

1. Ketuntasan Belajar

a. Perorangan

Siswa dinyatakan tuntas dalam belajar jika skor yang diperoleh telah mencapai 77% (atau nilai 77, sesuai KKM) atau lebih.

Jumlah siswa seluruhnya : 30

Jumlah siswa yang telah tuntas belajar : 28

Prosentase jumlah siswa yang telah tuntas :

$$\frac{\text{Jumlah siswa yang telah tuntas belajar}}{\text{Jumlah siswa seluruhnya}} \times 100\% = \frac{28}{30} \times 100\% = 93,3\%$$

b. Klasikal : TUNTAS

Siswa dinyatakan tuntas dalam belajar secara klasikal jika 85% atau lebih dari jumlah siswa seluruhnya telah tuntas belajar.

2. Kesimpulan

a. Perlu perbaikan individual siswa :

- 1) Kristi Septi W.
- 2) Rizky Aprian R.

Yogyakarta, September 2016

Guru Mata Pelajaran



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

NO. RPP : 4

Sekolah	:	SMK Negeri 6 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	Pembuatan Hiasan Busana
Kelas	:	XII Tata Busana/1
Alokasi Waktu	:	4 x 45 menit
Tatap Muka Ke	:	6-7

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI. 3** Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI. 4** Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Kompetensi Dasar	Indikator
4.1 Membuat hiasan payet pada busana	4.4.1. Menyiapkan tempat kerja sesuai dengan prosedur K3 4.4.2. Menyiapkan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet 4.2.3. Menyiapkan gambar hiasan payet pada busana 4.4.4. Membuat hiasan payet sesuai teknik penyelesaian dan kriteria mutu

C. Tujuan Pembelajaran

Sesudah pembelajaran siswa mampu dan dapat :

1. Menyiapkan tempat kerja sesuai dengan prosedur K3
2. Menyiapkan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet
3. Menyiapkan gambar hiasan payet pada busana

4. Membuat hiasan payet sesuai teknik penyelesaian dan kriteria mutu

D. Materi Pembelajaran

- 1. Tempat kerja membuat hiasan payet sesuai K3
- 2. Alat dan bahan membuat hiasan payet
- 3. Prosedur pembuatan hiasan payet

E. Metode Pembelajaran

- 1. Metode Pembelajaran : *Discovery Based Learning*
- 2. Pendekatan pembelajaran : Saintifik (Mengamati, Menanya, Mengasosiasi, Mencoba, Mengkomunikasi)
- 3. Model pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Praktikum Individu

F. Media, Bahan dan Sumber Belajar

- 1. Media : Jobsheet, contoh hasil praktikum
- 2. Alat/ Bahan : Papan tulis, spidol, jobsheet, alat dan bahan pembuatan hiasan payet
- 3. Sumber belajar :
 - Maya & Coly. 2007. *Kreasi Sulam Payet untuk Pemula*. Jakarta: Kawan Pustaka.
 - Yossi Zulkarnaen. 2009. *Kreasi Cantik Sulam Kombinasi*. Jakarta : Kriya Pustaka.
 - Wahyupuspitowati. 2007. *Teknik Dasar Sulam Pita, Payet dan Benang*. Jakarta : Kawan Pustaka.
 - Internet, jurnal dan media lainnya.

G. Kegiatan Pembelajaran

Indikator :

- 1. Menyiapkan tempat kerja sesuai dengan prosedur K3
- 2. Menyiapkan alat dan bahan untuk membuat hiasan payet
- 3. Menyiapkan gambar hiasan payet pada busana
- 4. Membuat hiasan payet sesuai teknik penyelesaian dan kriteria mutu

Tahap	Uraian Kegiatan Pembelajaran		Pendidikan budaya dan karakter bangsa	Alokasi Waktu
	Guru	Siswa		
Kegiatan	• Pembelajaran diawali	• Berdoa	Ketaqwaan dan	10 menit

Awal	<p>dengan berdoa</p> <ul style="list-style-type: none">• Memberi salam• Absensi• Menanyakan pengalaman siswa tentang pembuatan hiasan payet• Menjelaskan tujuan pembelajaran• Menjelaskan manfaat mempelajari materi	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam• Memperhatikan penjelasan guru	toleransi Disiplin Sikap peduli sosial	
Kegiatan Inti	<p>Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none">• Guru menayangkan gambar macam-macam aplikasi hiasan payet pada busana.• Guru memberikan jobsheet pembuatan kreasi hiasan payet dengan kombinasi bahan brokat/ lace.	<ul style="list-style-type: none">• Siswa mengamati gambar.• Mengamati dan membaca jobsheet pembuatan kreasi hiasan payet dengan kombinasi bahan brokat/ lace.• Memperhatikan penjelasan guru	Membiasakan sikap terbuka, demokratis, kreatif, kritis, mandiri, rasa ingin tahu.	240 menit
	<p>Menanya :</p> <ul style="list-style-type: none">• Tanya jawab tentang materi dan penjelasan guru yang kurang dipahami siswa.	<ul style="list-style-type: none">• Tanya jawab tentang materi dan penjelasan guru yang kurang dipahami siswa.		

	Mengumpulkan informasi : <ul style="list-style-type: none">• Guru menjelaskan penggunaan jobsheet• Guru membimbing dan mengamati siswa menyiapkan tempat kerja, alat dan bahan sesuai prosedur.	<ul style="list-style-type: none">• Siswa memperhatikan penjelasan guru.• Siswa menyiapkan tempat kerja, alat dan bahan sesuai prosedur.		
	Mengasosiasi : <ul style="list-style-type: none">• Guru membimbing siswa melakukan kegiatan praktik membuat kreasi hiasan payet dengan kombinasi brokat/ lace.	<ul style="list-style-type: none">• Siswa melakukan kegiatan praktik membuat kreasi hiasan payet dengan kombinasi brokat/ lace.		
	Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none">• Mengkoreksi hasil praktikum siswa dan memberi saran terhadap hasil siswa	<ul style="list-style-type: none">• Mengumpulkan hasil praktikum individu kreasi hiasan payet.		
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none">• Merangkum materi bersama siswa• Memberi umpan balik dengan memberi tes lisan kepada siswa• Memberi tindak lanjut• Menutup pelajaran dengan memberi salam	<ul style="list-style-type: none">• Merangkum materi bersama guru• Menjawab pertanyaan guru• Memperhatikan guru• Menjawab salam	Membiasakan sikap disiplin, demokratis dan sopan santun	20 menit

H. Teknik Penilaian

1. Penilaian Kognitif

Bentuk tes : Lisan

Bentuk soal : Essay

a. Intrumen penilaian :

Kerjakan soal-soal berikut!

- 1. Bagaimanakah pemilihan jarum untuk hiasan payet yang tepat?
- 2. Sebutkan macam-macam teknik tusuk dasar pembuatan hiasan payet yang telah Anda praktikan!
- 3. Sebutkan langkah-langkah pembuatan hiasan payet yang dikombinasikan dengan aplikasi brokat/ lace!

b. Petunjuk Penilaian

No.	Aspek	Indikator	Skor Maks	Skor yang Dicapai
1	Kognitif	Jarum yang dipilih adalah jarum jahit atau jarum tanagn berukuran 9-11	20	
2	Kognitif	<ul style="list-style-type: none">➤ Teknik pemasangan payet dengan tusuk jelujur.➤ Teknik pemasangan payet dengan tusuk tikam jejak.➤ Teknik pemasangan payet bentuk tabur➤ Teknik pemasangan payet bentuk bunga➤ Teknik pemasangan payet bentuk daun➤ Teknik pemasangan payet bentuk rantai➤ Teknik pemasangan payet bentuk tumpuk	40	
3	Kognitif	<ul style="list-style-type: none">➤ Potong bahan brokat sesuai dengan bentuk motifnya.➤ Tata hiasan aplikasi brokat pada bahan bahan, semat dengan jarum pentul. Jelujur renggang aplikasi pada bahan.	40	

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplikasi brokat dan kain disatukan dengan menjahit sekeliling aplikasi brokat menggunakan tusuk balut dengan benang sewarna. Jarak antar tusuk maksimal 0,5 cm. ➤ Lepas jelujur renggang dan bersihkan benang yang tidak terpakai dari kain. ➤ Setrika bagian yang ditempel aplikasi brokat agar bahan tidak berkerut dan hasilnya lebih rapi. ➤ Setelah aplikasi brokat/ lace dipasang, kemudian dihias menggunakan sulam payet. Kalian dapat menerapkan berbagai tusuk dasar hiasan payet yang telah dipelajari. 		
--	--	---	--	--

c. Rubrik Penilaian

No. Soal	Skor	Kriteria
1	20	Jenis jarum dan ukuran jarum yang disebutkan sesuai.
	15	Jenis jarum dan ukuran jarum yang disebutkan kurang sesuai.
	10	Jenis jarum dan ukuran jarum yang disebutkan salah satu tidak sesuai
	5	Jenis jarum dan ukuran jarum yang disebutkan tidak sesuai.
2	40	Menyebutkan 7 teknik dasar pemasangan hiasan payet dengan benar
	30	Menyebutkan 5-6 teknik dasar pemasangan hiasan payet dengan benar
	20	Menyebutkan 3 teknik dasar pemasangan hiasan payet
	10	Menyebutkan kurang dari 3 teknik dasar pemasangan hiasan payet
3	40	Menjelaskan langkah-langkah pemasangan hiasan lace yang dikombinasikan dengan payet dengan benar.
	30	Menjelaskan langkah-langkah pemasangan hiasan lace yang dikombinasikan dengan payet cukup sesuai.
	20	Menjelaskan langkah-langkah pemasangan hiasan lace yang dikombinasikan dengan payet kurang sesuai.
	10	Menjelaskan langkah-langkah pemasangan hiasan lace yang dikombinasikan dengan payet tidak sesuai.

2. Penilaian Afektif

Bentuk penilaian : Nontes

Teknik penilaian : Observasi

a. Instrumen penilaian :

No.	Nama siswa	Sikap																			
		Keaktifa				Kejujura				Tanggun jawab				Kerjasa				Kreativit			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1																					
2																					
3																					
4																					
5 dst																					

b. Rubrik Penilaian Afektif

Aspek yang dinilai	Kriteria Skor	
Keaktifan	Skor 4 =	Selalu bertanya dan berpendapat
	Skor 3 =	Sering bertanya dan berpendapat
	Skor 2 =	Jarang bertanya dan berpendapat
	Skor 1 =	Tidak pernah bertanya dan berpendapat
Kejujuran	Skor 4 =	Mengerjakan tugasnya sendiri.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugasnya sendiri namun bertanya pada teman atau guru.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas namun kurang baik.
	Skor 1 =	Mengerjakan tugas.
Tanggung jawab	Skor 4 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, cepat, tepat waktu, dikumpulkan.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, tepat waktu, dikumpulkan.
	Skor 2 =	Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh, tidak tepat waktu
	Skor 1 =	Tidak mengerjakan tugas
Kerjasama	Skor 4 =	Mengerjakan tugas, aktif berdiskusi dengan kelompok, tidak memaksakan pendapat.
	Skor 3 =	Mengerjakan tugas, aktif berdiskusi dengan

d. Rubrik Penilaian Unjuk Kerja

Aspek	Skor	Kriteria
Persiapan	4	Siswa menyiapkan perlengkapan alat dan bahan praktek dengan lengkap
	3	Siswa menyiapkan perlengkapan alat dan bahan praktek dengan cukup lengkap
	2	Siswa menyiapkan perlengkapan alat dan bahan praktek dengan kurang lengkap
	1	Siswa menyiapkan perlengkapan alat dan bahan praktek dengan tidak lengkap
Proses	4	Siswa mampu membuat kreasi sulam payet dengan brokat sesuai dengan langkah kerja pada jobsheet.
	3	Siswa mampu membuat kreasisulampayetdenganbrokadcukup sesuai dengan langkah kerja pada jobsheet.
	2	Siswa mampu membuat kreasi sulam payet denga nbrokat kurang sesuai dengan langkah kerja pada jobsheet.
	1	Siswa mampu membuat kreasi sulam payet dengan brokat tidak sesuai dengan langkah kerja pada jobsheet.
Hasil Kerja	4	Hasil pembuatan hiasan payet sesuai dengan bentuk brokat, kombinasi warna antar brokat dan payet sesuai, hasil sulaman rapi dan bersih.
	3	Hasil pembuatan hiasan payet sesuai dengan bentuk brokat, kombinasi warna antar brokat dan payet kurang sesuai, hasil sulaman rapi dan bersih.
	2	Hasil pembuatan hiasan payet sesuai dengan bentuk brokat, kombinasi warna antar brokat dan payet kurang sesuai, hasil sulaman rapi dan bersih.
	1	Hasil pembuatan hiasan payet sesuai dengan bentukbrokat, kombinasi warna antar brokat dan payet sesuai, hasil sulaman rapi dan bersih.
	4	Siswa melaksanakan praktek sesuai dengan prosedur/langkah kerja, selesai dan mengumpulkan tugas sebelum waktu yang ditetapkan
	3	Siswa melaksanakan praktek sesuai dengan prosedur/langkah kerja,selesai dan mengumpulkan tugas

		tepat waktu yang ditetapkan
	2	Siswa melaksanakan praktek sesuai dengan prosedur /langkah kerja,selesai dan mengumpulkan tugas terlambat 1 hari dari waktu yang ditetapkan
	1	Siswa melaksanakan praktek sesuai dengan prosedur/ langkah kerja, selesai dan mengumpulkan tugas terlambat lebih dari 1 hari dari waktu yang ditetapkan

Yogyakarta, Agustus 2016

Guru Mata Pelajaran



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043

MEDIA PEMBELAJARAN
HASIL JADI PEMBUATAN HIASAN PAYET



Sekolah	:	SMK Negeri 6 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	Pembuatan Hiasan Busana
Kelas/ Semester	:	XII (Dua belas)/ 5 (Lima Gasal)
Kompetensi Dasar	:	Membuat hiasan payet pada busana
Alokasi Waktu	:	4 x 45 menit
Tatap Muka ke	:	6, 7

JOBSHEET
MEMASANG HIASAN APLIKASI BROKAT

Alat :

- 1. Jarum
- 2. Gunting
- 3. Jarum Pentul
- 4. Pensil jahit
- 5. Mata nenek

Bahan :

- 1. Kain
- 2. Benang
- 3. Hiasan brokat/ lace

Langkah kerja:

- 1. Potong bahan brokat sesuai dengan bentuk motifnya



- 2. Tata hiasan aplikasi brokat pada bahan bahan, semat dengan jarum pentul. Jelujur renggang aplikasi pada bahan.



3. Aplikasi brokat dan kain disatukan dengan menjahit sekeliling aplikasi brokat menggunakan tusuk balut dengan benang sewarna. Jarak antar tusuk maksimal 0,5 cm.



4. Lepas jelujur renggang dan bersihkan benang yang tidak terpakai dari kain.



5. Setrika bagian yang ditempel aplikasi brokat agar bahan tidak berkerut dan hasilnya lebih rapi.



6. Setelah aplikasi brokat/ lace dipasang, kemudian dihias menggunakan sulam payet. Kalian dapat menerapkan berbagai tusuk dasar hiasan payet yang telah dipelajari atau mengkombinasikannya dengan teknik lain. Contoh hiasan payet:



PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : PEMBUATAN HIASAN
Guru Pengampu : Dra. ANIK SETYANINGSIH
Hari Tanggal : Rabu, 7 September 2016

Tahun Pelajaran : 2016/2017
Tingkat - Kelas : XII TB 1
Kompetensi Dasar :
Membuat hiasan payet pada busana

No	No Induk	Nama Siswa		Aspek Penilaian																				
				Keaktifan				Kejujuran				Tanggung Jawab				Kerjasama				Kreativitas				Keterangan
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	11530		AGUSTIN FERAWATI			v				v				v				v				v		
2	11531		ANISA ARI ASTUTI			v				v				v				v				v		
3	11532		ANISA FATHONAH		v					v				v				v				v		
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH			v				v						v			v			v		
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN		v					v						v			v			v		
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH			v				v					v				v			v		
7	11536		CINDY ARISTA		v					v							v			v		v		
8	11537		DIANA		v					v								v			v		v	
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI		v					v								v			v		v	
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA			v				v								v			v		v	
11	11540		IDA SARI SARASWATI			v				v								v			v		v	
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI		v					v				v				v			v		v	
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI		v					v				v				v			v		v	
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA		v					v					v			v			v		v	
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI		v					v				v				v			v		v	
16	11545		MEI MULYANI		v					v					v			v			v		v	
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI		v					v						v		v			v		v	
18	11547		NISA PRATIWI		v					v					v			v			v		v	
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI		v					v						v		v			v		v	
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM			v				v							v				v		v	
21	11550		NURI YULIANA																					
22	11551		RINDA NIRWANA			v				v							v				v			
23	11552		RIZKY APRIAN RENALDO			v				v				v				v			v			
24	11553		SAFRINA DITA			v				v							v				v		v	
25	11554		SARI MARDIANA		v					v					v			v			v		v	
26	11555		SELA AYUNINGTYAS		v					v							v				v		v	
27	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI			v				v							v				v		v	
28	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI		v					v				v				v			v		v	
29	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI			v				v					v			v			v		v	
30	11559		TIKA APRIYANTI			v				v						v		v			v		v	
31	11560		YENI SUMANTARI			v				v							v				v		v	

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa PPL

Drs. RUSTAMAJI, M. Pd
NIP 19631025 198903 1 007

Dra. ANIK SETYANINGSIH
NIP 19570509 198503 2 001

Wisma Firanti Utami
NIM 13513241043

PENILAIAN UNJUK KERJA

Mata Pelajaran	:	PEMBUATAN HIASAN	Tahun Pelajaran :	2016/2017
Guru Pengampu	:	Dra. ANIK SETYANINGSIH	Tingkat - Kelas :	XII TB 1
Hari Tanggal	:	Rabu, 31 Agustus 2016	Kompetensi Dasar :	Membuat hiasan payet busana
KKM	:	77		

No	No Induk	Nama Siswa		Aspek Penilaian					Ketuntasan Belajar
				Persiapan (10%)	Proses (35%)	Hasil (50%)	Waktu (5%)	Jumlah Nilai	
1	11530		AGUSTIN FERAWATI	10	35	28	4	77	KOMPETEN
2	11531		ANISA ARI ASTUTI	10	30	28	4	72	BELUM KOMPETEN
3	11532		ANISA FATHONAH	10	35	28	4	77	KOMPETEN
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH	10	35	33	4	82	KOMPETEN
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN	10	35	30	4	79	KOMPETEN
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH	10	20	15	4	49	BELUM KOMPETEN
7	11536		CINDY ARISTA	10	35	35	4	84	KOMPETEN
8	11537		DIANA	10	35	28	4	77	KOMPETEN
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI	10	35	35	4	84	KOMPETEN
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA	10	35	45	4	94	KOMPETEN
11	11540		IDA SARI SARASWATI	10	35	47	4	96	KOMPETEN
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI	10	25	25	4	64	BELUM KOMPETEN
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI	10			4	14	BELUM KOMPETEN
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA	10	35	35	4	84	KOMPETEN
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI	10			4	14	BELUM KOMPETEN
16	11545		MEI MULYANI	10	35	37	4	86	KOMPETEN
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI	10	35	35	4	84	KOMPETEN
18	11547		NISA PRATIWI	10	35	30	4	79	KOMPETEN
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI	10	33	30	4	77	KOMPETEN
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM	10	33	30	4	77	KOMPETEN
21	11551		RINDA NIRWANA	10	35	45	4	94	KOMPETEN
22	11552		RIZKY APRIAN RENALDO	10	25	15	4	54	BELUM KOMPETEN
23	11553		SAFRINA DITA	10	35	40	4	89	KOMPETEN
24	11554		SARI MARDIANA	10	30	25	4	69	BELUM KOMPETEN
25	11555		SELA AYUNINGTYAS	10	35	45	4	94	KOMPETEN
26	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI	10	35	40	4	89	KOMPETEN
27	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI	10			4	14	BELUM KOMPETEN
28	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI	10	20	15	4	49	BELUM KOMPETEN
29	11559		TIKA APRIYANTI	10	35	35	4	84	KOMPETEN
30	11560		YENI SUMANTARI	10	35				
Jumlah Skor				300	881	834	116	2086	
Jumlah Skor Maksimal				300	1050	1500	150	3000	
Skor Ketercapaian (%)				66,7	98	73	77	69,8	
Jumlah Siswa Tuntas									21
Jumlah Siswa Belum Tuntas									9

Mengetahui, Kepala Sekolah		Guru Mata Pelajaran		Yogyakarta, September 2016
				Mahasiswa PPL
<u>Drs. RUSTAMAJI, M. Pd</u> NIP 19631025 198903 1 007		<u>Dra. ANIK SETYANINGSIH</u> NIP 19570509 198503 2 001		<u>Wisma Firanti Utami</u> NIM 13513241043

HASIL ANALISIS

1. Ketuntasan Belajar

a. Perorangan

Siswa dinyatakan tuntas dalam belajar jika skor yang diperoleh telah mencapai 77% (atau nilai 77, sesuai KKM) atau lebih.

Jumlah siswa seluruhnya : 30

Jumlah siswa yang telah tuntas belajar : 20

Prosentase jumlah siswa yang telah tuntas :

$$\frac{\text{Jumlah siswa yang telah tuntas belajar}}{\text{Jumlah siswa seluruhnya}} \times 100\% = \frac{20}{30} \times 100\% = 66,6\%$$

c. Klasikal : BELUM TUNTAS

Siswa dinyatakan tuntas dalam belajar secara klasikal jika 85% atau lebih dari jumlah siswa seluruhnya telah tuntas belajar.

3. Kesimpulan

b. Perlu perbaikan individual siswa :

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 1) Anisa Ari A. | 6) Sari Mardiana |
| 2) Aziza Al Munawwaroh | 7) Shely Dyah R. |
| 3) Intan Febriastuti | 8) Syafira Aryayudhanti |
| 4) Kristi Septi W. | 9) Rizky Aprian R. |
| 5) Mauliawasi Surya P. | 10) Yeni Sumantari |

Yogyakarta, September 2016

Guru Mata Pelajaran



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043

KISI-KISI ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Pembuatan Hiasan
Kelas : XII TB 1
Waktu : 60 Menit
Hari/Tanggal : Rabu, 14 September 2016

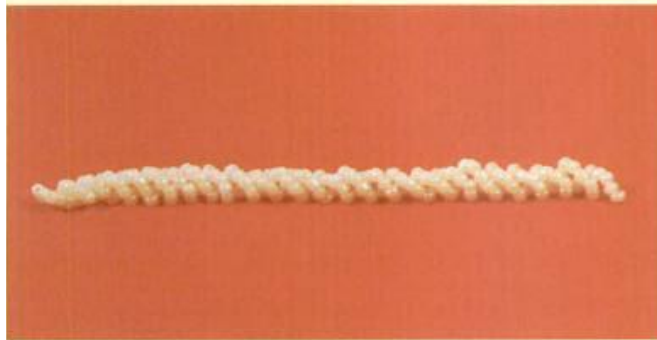
No.	Kompetensi Dasar	Indikator	Bentuk soal	Nomor
1.	Menganalisis macam-macam tusuk dasar hiasan	Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan busana	Uraian	1 a
		Mengidentifikasi jenis-jenis hiasan	Uraian	1b
		Menjelaskan tata letak hiasan	Uraian	1c
2.	Mendeskrripsikan sulaman pada busana	Menjelaskan pengertian dan tujuan hiasan sulaman busana	Uraian	5
		Mengidentifikasi macam-macam sulaman pada busana	Uraian	2
		Menjelaskan syarat bentuk hiasan sulaman berdasarkan jenisnya	Uraian	3
3.	Mendeskrripsikan hiasan payet pada busana	Mengidentifikasi bentuk hiasan payet	Uraian	4
		Menjelaskan cara membuat hiasan payet pada busana	Uraian	6

ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Pembuatan Hiasan
Kelas : XII TB 1
Waktu : 60 Menit
Hari/Tanggal : Rabu, 14 September 2016

Jawablah soal di bawah ini pada lembar jawaban yang telah disediakan!

1. Apakah yang dimaksud :
 - a. Desain hiasan
 - b. Bentuk hiasan dekoratif
 - c. Pola hiasan pinggiran bergantung
2. Sebutkan ciri-ciri sulaman inggris!
3. Jelaskan yang disebut sulaman perancis!
4. Sebutkan macam-macam bentuk payet yang Anda ketahui!
5. Apakah tujuan dari pembuatan hiasan sulaman pada busana?
6. Jelaskan langkah-langkah membuat tusuk hiasan payet sesuai dengan gambar di bawah ini!



KUNCI JAWABAN

Jawaban	Skor
1. a. Desain hiasan adalah suatu rancangan gambar yang diciptakan untuk diterapkan sebagai hiasan pada benda pakai atau benda lainnya yang bersifat dekoratif.	5
b. Bentuk hiasan dekoratif adalah bentuk yang berasal dari bentuk naturalis dan bentuk geometris yang sudah distilasi atau direngga sehingga muncul bentuk baru tetapi ciri khas bentuk tersebut masih terlihat.	5
c. Pola hiasan pinggiran bergantung adalah hiasan pinggiran yang bagian atasnya lebar dan bagian bawahnya makin jarang atau kecil	5
2. Motifnya berbentuk bulat, bulat panjang, berbentuk titik air mata. Berlubang tidak terlalu lebar Terdapat hiasan ringgit-ringgitan Menggunakan tusuk holbin, jelujur, tusuk balut, feston dan tusuk rantai	20
3. Sulaman perancis disebut juga sulaman timbul karena motifnya diisi dengan tusuk hias sehingga bentuknya cembung. Banyak dipergunakan untuk monogram dan simbul-simbul.	15
4. Payet bentuk batang Payet bentuk batang patah Payet pasir Payet padi Payet jantung Payet piring	15
5. Memperindah penampilan busana Memberi kesan semarak dan unik Lebih mewah dan bernilai jual tinggi Menutupi kekurangan bentuk tubuh	15
6. Melakukan tahap awal pemasangan payet. Masukkan 7 payet pasir lalu tarik sampai ujung. Tusukkan jarum ke bawah kain pada payet nomor 4. Tarik payet hingga membentuk lengkungan. Tusuk jarum dari bawah kain di tengah payet yang membentuk lengkungan. Lakukan hal yang sama hingga membentuk rantai.	20
Skor Maksimal	100

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN														
Mata Pelajaran			PEMBUATAN HIASAN					Tahun Pelajaran			: 2016/2017			
Guru Pengam			Dra. ANIK SETYANINGSIH					Tingkat - Kelas			: XII TB 1			
Hari Tanggal			Rabu, 14 September 2016											
No	No Induk	Nama Siswa		Nomor Soal, Skor Maksimal dan Skor diperoleh siswa						JML Skor	Keterca paian (%)	Ketuntasan Belajar		
				1	2	3	4	5	6			YA	TIDAK	
				15	20	15	15	15	20					
1	11530		AGUSTIN FERAWATI	15	18	15	15	15	20		98	98	v	
2	11531		ANISA ARI ASTUTI	11	10	15	15	15	20		86	86	v	
3	11532		ANISA FATHONAH	15	10	15	15	15	20		90	90	v	
4	11533		APRILIA TUTIK WIDIANINGSIH	15	2	15	15	15	20		82	82	v	
5	11534		AVRINA SENDY RAHMAN	12	10	10	15	10	20		77	77	v	
6	11535		AZIZA AL MUNAWWAROH	15	20	15	15	10	20		95	95	v	
7	11536		CINDY ARISTA	12	10	10	15	12	20		79	79	v	
8	11537		DIANA	9	10	15	10	15	15		74	74		v
9	11538		DYAH KUSUMA DEWI	13	10	8	15	10	10		66	66		v
10	11539		FAUHAN KHAIRUNISA	15	10	8	15	15	20		83	83	v	
11	11540		IDA SARI SARASWATI	15	10	8	15	15	20		83	83	v	
12	11541		INTAN FEBRIASTUTI	13	10	15	10	5	20		73	73		v
13	11542		KRISTI SEPTI WULANDARI	11	10	15	15	15	15		81	81	v	
14	11543		MARISTANTIA NUSAVERA	15	20	15	10	10	20		90	90	v	
15	11544		MAULIAWASI SURYA PARAMESWARI	13	10	3	15	15	20		76	76		v
16	11545		MEI MULYANI	15	10	5	15	15	20		80	80	v	
17	11546		NABELA SERUNI WULANDARI	15	10	15	15	15	18		88	88	v	
18	11547		NISA PRATIWI	13	10	10	9	15	20		77	77	v	
19	11548		NOVIA SHEILA RANI HERAWATI	11	10	15	10	15	20		81	81	v	
20	11549		NUR AFNI SETYANINGRUM	15	15	15	15	15	20		95	95	v	
21	11550		NURI YULIANA								0	0		
22	11551		RINDA NIRWANA	15	20	15	15	8	20		93	93	v	
23	11552		RIZKY APRIAN RENALDO	11	10	15	10	12	20		78	78	v	
24	11553		SAFRINA DITA	15	15	15	15	8	20		88	88	v	
25	11554		SARI MARDIANA	15	10	15	10	5	20		75	75		
26	11555		SELA AYUNINGTYAS	15	10	5	15	15	20		80	80	v	
27	11556		SETYANINGTYAS TRINOVITASARI	14	10	13	12	8	20		77	77	v	
28	11557		SHELY DYAH RAHMAWATI	13	10	15	15	15	5		73	73		v
29	11558		SYAFIRA ARYAYUDHANTI	13	15	15	10	10	15		78	78	v	
30	11559		TIKA APRIYANTI	15	10	15	10	12	20		82	82	v	
31	11560		YENI SUMANTARI								0	0		v
Jumlah Skor				394	335	365	386	360	538		2378		23	6
Jumlah Skor Maksimal				450	600	450	450	450	600		3000			
Skor Ketercapaian (%)				88	56	81	86	80	93					

A. HASIL ANALISIS

4. Ketuntasan Belajar
- d. Perorangan

Siswa dinyatakan tuntas dalam belajar jika skor yang diperoleh telah mencapai 77% (atau nilai 77, sesuai KKM) atau lebih.

Jumlah siswa seluruhnya : 30

Jumlah siswa yang telah tuntas belajar : 23

- Prosentase jumlah siswa yang telah tuntas : 77%
- e. Klasikal : TIDAK TUNTAS
- Siswa dinyatakan tuntas dalam belajar secara klasikal jika 85% atau lebih dari jumlah siswa seluruhnya telah tuntas belajar.

5. Kesimpulan
- b. Perlu perbaikan klasikal untuk soal no : 2
- c. Perlu perbaikan individual siswa :
- 1) Dyah Kusuma D.
- 2) Shely Dyah Rahma
- 3) Intan Febriastuti
- 4) Diana
- 5) Sari Mardiana
- 6) Mauliawasi Surya Prameswari

B. ANALISIS BUTIR SOAL

Nomor Soal	Jumlah Siswa Skor Max	Jml. Siswa Skor Max		Tk. Kesukaran (TK)	Daya Pembeda	Peneriamaan Soal
		Kelp. Atas	Kelp. Bawah			
1	15	8	1	0,50	0,86	Diterima
2	3	3	0	0,10	0,37	Direvisi
3	19	8	4	0,63	0,49	Diterima
4	19	7	3	0,63	0,49	Diterima
5	16	4	3	0,53	0,12	Direvisi
6	23	7	4	0,77	0,37	Diterima

1. Tingkat Kesukaran
- a. TK soal berada pada interval 0 s/d 1.
- b. Semakin tinggi TK soal berarti semakin mudah soal tersebut.
- c. Semakin rendah TK soal berarti semakin sulit soal tersebut.
- d. Jika TK = 0 berarti soal tersebut tidak dapat dijawab siswa.
- e. Kika TK = 1 berarti soal tersebut dapat dijawab oleh seluruh siswa.
- Kriteria :
- 0,00 – 0,29 : Sukar
- 0,30 – 0,69 : Sedang
- 0,70 – 1,00 : mudah

2. Daya Pembeda Soal

- a. DP soal berada pada interval -1 sd 1.
- b. Semakin tinggi daya pembeda berarti soal tersebut semakin baik.
- c. Jika daya pembeda negatif (<0), berarti lebih banyak kelompok bawah yang menjawab benar soal tersebut.
- d. Soal dianggap baik jika memiliki daya pembeda $\geq 0,30$

Yogyakarta, September 2016

Guru Mata Pelajaran



Dra. Anik Setyaningsih

NIP. 19570509 198503 2 002

Mahasiswa PPL



Wisma Firanti Utami

NIM. 13513241043